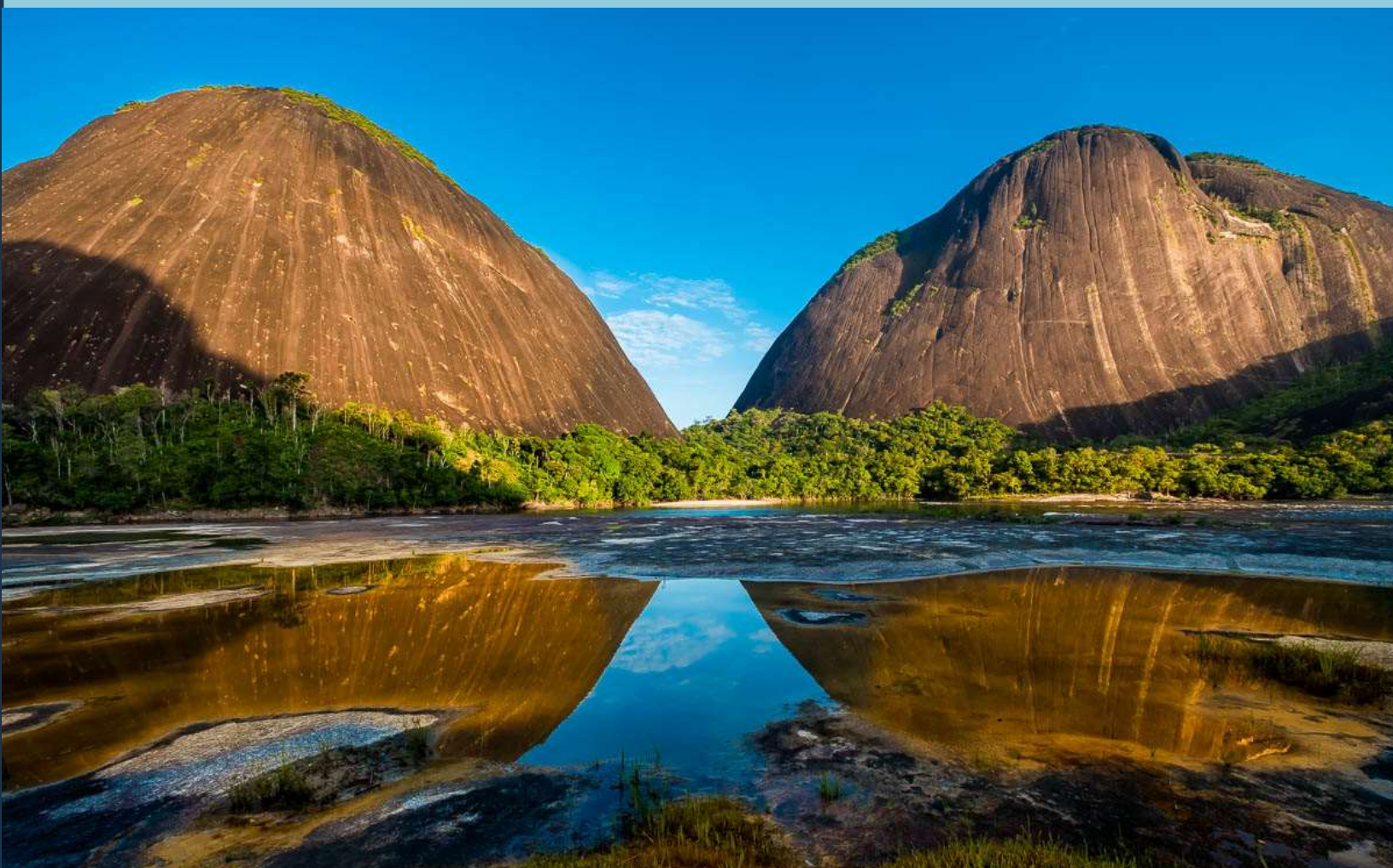


INFORME
SEGUIMIENTO

PLAN DE ACCIÓN
2025
IV TRIMESTRE





Contenido

1.	Introducción.....	2
2.	Metas Institucionales.....	3
3.	Seguimiento Plan de acción Institucional PAI 2025 - Cuarto trimestre.....	4
3.1	Normatividad.....	4
3.2	Metodología de la medición	4
3.3	Consideraciones presupuestales	5
4.	Avance de la gestión de la entidad.	8
4.1	Secretaría general	8
4.2	Oficina de Informática.....	10
4.3.	Dirección General	11
4.4.	Oficina Asesora de Planeación	11
4.4.1.	Cumplimiento de las metas.....	11
4.5.	Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas – OSPA.....	13
4.6.	Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental.....	14
4.7.	Subdirección de Estudios Ambientales.....	15
4.8.	Subdirección de Meteorología	16
4.9.	Subdirección de Hidrología	17
6.	Conclusiones.....	20



1. Introducción

El Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios ambientales (IDEAM), tiene como misión la generación de conocimiento ambiental para Colombia y el apoyo técnico y científico al Sistema Nacional Ambiental - SINA, haciendo que el Instituto sea un referente para la toma de decisiones informadas y oportunas por parte de diversos sectores en el país. De igual manera, la información técnica que se genera aporta en la construcción de políticas ambientales orientadas a la conservación, el uso sostenible los recursos naturales y la producción de información ambiental esencial para la vida.

Con su creación a través de la Ley 99 de 1993, que establece las bases para la gestión ambiental en Colombia, y de acuerdo con el artículo 17 de dicha ley, el IDEAM se erige como una entidad pública nacional de suma importancia. Su misión principal radica en la recolección y administración de información científica y técnica relacionada con los diversos ecosistemas que conforman el patrimonio ambiental de nuestro país. Además, el IDEAM desempeña un papel crucial al definir las bases técnicas para la clasificación y zonificación hídrica del territorio nacional, lo cual resulta fundamental para la planificación y ordenamiento del territorio.

En ese sentido, la entidad ha asumido el monitoreo hidrológico, meteorológico y ambiental como su compromiso y por medio de sus distintas subdirecciones continúa trabajando de manera decidida en el fortalecimiento de sus capacidades para recopilar, estudiar y divulgar información ambiental que aporta al desarrollo sostenible del país.

El Plan de Acción Institucional es el marco de referencia de la gestión, donde el IDEAM priorizó las iniciativas con el propósito de contribuir al cumplimiento de las metas generales establecidas; teniendo en cuenta el (PND) Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026.

La formulación del Plan de Acción Institucional se formula anualmente través de mesas de trabajo con las diferentes dependencias de la entidad, en donde la OAP, como coordinador del proceso, socializa los lineamientos generales con base en resultados de vigencias anteriores, actualización de contexto estratégico, disponibilidad de recursos presupuestales, informes de auditoría y cierre de brechas en la implementación del MIPG definido por el DAFP, gestión de riesgos y resultados de indicadores a cargo.

De manera permanente la OAP solicita y recopila los avances y la medición de los indicadores con el fin de analizar el cumplimiento de los objetivos del Plan de Acción Institucional y los presenta de forma trimestral a través de informes que publica en su sección de transparencia. Este informe es el resultado consolidado del seguimiento al plan de acción de la vigencia 2025 y se pone a disposición de la ciudadanía y partes interesadas para su consulta.

2. Metas Institucionales.

El Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022-2026 “Colombia, potencia mundial de la vida”, es una apuesta programática resultado de la propuesta de gobierno, producto de los 51 diálogos regionales realizados en diferentes departamentos del país, con el fin de identificar las necesidades y priorizar acciones para el cambio desde la perspectiva de los ciudadanos.

El propósito principal del PND es *“sentar las bases para que el país se convierta en un líder de la protección de la vida a partir de la construcción de un nuevo contrato social que propicie la superación de injusticias y exclusiones históricas, la no repetición del conflicto, el cambio de nuestra forma de relacionarnos con el ambiente, y una transformación productiva sustentada en el conocimiento y en armonía con la naturaleza”*.¹

Desde esta perspectiva, el PND se centra en:

- Ordenamiento alrededor del agua para que la economía sea descarbonizada, con base en la biodiversidad incluyente.
- Transformación de las estructuras productivas para que las economías limpias y diversas reemplacen la producción intensiva en el uso del carbono.
- Sostenibilidad acompañada de equidad e inclusión.

Y traza la ruta de trabajo en cinco transformaciones, en función de orientar la economía hacia la promoción de un desarrollo económico, social y ambiental:

- Ordenamiento del territorio alrededor del agua y justicia ambiental.
- Seguridad humana y justicia social.
- Derecho humano a la alimentación.
- Transformación productiva, internacionalización y acción climática.
- Convergencia regional.

El IDEAM como entidad adscrita al Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, tiene una vinculación directa en las transformaciones uno, cuatro y cinco, y con su aporte en ellas, da resultados en un pilar importante dentro del plan de gobierno como lo es la Paz Total, gracias a la información ambiental que genera.

Tabla 1. Transformaciones PND 2022-2026

Transformación	Alcance
Ordenamiento territorial alrededor del agua y justicia ambiental 	El objetivo de esta transformación es proteger los determinantes ambientales que inciden en la oferta del recurso para la prestación de servicios públicos y riego, así como democratizar su acceso y uso, el manejo integral del riesgo de desastres y el desarrollo de infraestructura

¹ Bases Plan Nacional de Desarrollo – PND 2022 -2026



	funcional y de servicios de impacto regional. El Gobierno trabajará por un ordenamiento que tenga como base la gobernanza ambiental, lo cual implica ampliar los mecanismos de participación vinculante de las comunidades en el diseño y aplicación de los distintos instrumentos.
Transformación productiva, internacionalización y acción climática 	Su propósito es lograr una productividad que propicie el desarrollo sostenible y la competitividad del país, que sea incluyente y que aumente la riqueza, dejando atrás la dependencia de actividades extractivas y abriendo paso a nuevos sectores que aprovechen las potencialidades territoriales en armonía con la naturaleza.
Convergencia regional 	Busca reducir las brechas sociales y económicas entre hogares y regiones del país al garantizar un acceso adecuado a oportunidades, bienes y servicios, lo cual implica fortalecer los vínculos intra e interregionales. Esto se vincula con la productividad, competitividad e innovación en los territorios y depende de la transformación de las instituciones y gestión de lo público.

Fuente: PND 2022-2026

3. Seguimiento Plan de acción Institucional PAI 2025 - Cuarto trimestre

3.1 Normatividad

Siguiendo lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011, artículo 74 y conforme a los principios de transparencia de la entidad, este informe detalla las actividades llevadas a cabo por las dependencias del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, durante el cuarto trimestre de la vigencia, con relación a la implementación del Plan de Acción Institucional 2025 y el logro de los objetivos establecidos.

3.2 Metodología de la medición

Para evaluar el progreso en la implementación del Plan de Acción Institucional, se ha establecido un sistema de evaluación que abarca las tareas programadas, lo que nos permite medir el grado de avance en el trimestre para cada actividad. El propósito de esta evaluación es monitorear el progreso en la entrega de los productos planificados. De este modo, se presenta el desempeño de cada dependencia en términos de cumplimiento de metas trimestrales programadas.



Tabla 2. Criterios Evaluación Avance Dependencias

EVALUACIÓN	RANGO DE CUMPLIMIENTO
Deficiente 	Menor o igual a < 80 %
Satisfactorio 	Mayor o igual a 80.1 % y < menor o igual a 90 %
Sobresaliente 	Igual o mayor a 91 %

Fuente: OAP IDEAM

3.3 Consideraciones presupuestales

El presupuesto de la entidad se definió para 2025 a través del Decreto 1523 del 18 de diciembre de 2024, contando cuenta con una apropiación inicial de NOVENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS ONCE PESOS (\$99.306.262.511), para atender los gastos de funcionamiento e inversión de la vigencia.

Tabla 3. Apropiación presupuestal 2025

DETALLE	APROPIACIÓN VIGENTE 2025	APROPIACIÓN DEFINITIVA 2024	INCREMENTO PPTO 2025/2024
FUNCIONAMIENTO	\$ 67.307.033.210	\$ 62.344.926.722	7,96%
Nación (REC 10-11)	\$ 66.686.463.000	\$ 62.344.926.722	7%
Propios (REC. 21)	\$ 620.570.210		
INVERSIÓN	\$ 31.999.229.301	\$ 31.612.345.379	1,22%
Nación	\$ 25.281.000.301	\$ 24.676.434.532	2,45%
Fortalecimiento de la gestión del conocimiento hidrológico, meteorológico y ambiental nacional		\$ 3.756.161.222	0%
Fortalecimiento del conocimiento e información para la conservación, recuperación y restauración ambiental nacional	\$ 14.840.667.881		
Mejoramiento de la capacidad institucional en infraestructura tecnológica y física para el mejoramiento de la disponibilidad y divulgación de la información nacional	\$ 10.440.332.420	\$ 11.200.425.056	-7%
Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector ambiente y desarrollo sostenible		\$ 9.719.848.254	
Propios	\$ 6.718.229.000	\$ 6.935.910.847	-3,14%



Fortalecimiento de la gestión del conocimiento hidrológico, meteorológico y ambiental nacional		\$ 48.921.426	-100%
Fortalecimiento del conocimiento e información para la conservación, recuperación y restauración ambiental nacional	\$ 6.718.229.000		
Fortalecimiento del conocimiento e información para la conservación, recuperación y restauración ambiental nacional		\$ 5.833.078.574	-100%
Fortalecimiento del conocimiento e información para la conservación, recuperación y restauración ambiental nacional		\$ 1.053.910.847	-100%
TOTALES	\$ 99.306.262.511	\$ 93.957.272.101	5,69%

Fuente: SILF nación II

La anterior tabla permite ver la apropiación presupuestal del Instituto, tanto de funcionamiento como de inversión, desagregada por fuente recursos nación o propios, concluyendo su incremento del 5,69% para la presente vigencia, respecto al año 2024.

Es importante mencionar que, el 31 de diciembre de 2025, el Ministerio de Hacienda y Crédito Público emitió el Decreto 1484, en el cual redujo el presupuesto del IDEAM en CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS, (\$ 5.839.449.482), de los cuales DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA MILLONES CUATROCIENTOS DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS (\$ 2.960.402.820), corresponden a recursos de inversión. De dichos recursos de inversión, DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS (\$ 2.585.845.636,00) corresponden a recursos propios, de las Subdirecciones de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales, y TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO PESOS (\$ 374.557.184,00), corresponden a recursos de fuente Nación.

Teniendo en cuenta la anterior información, la ejecución presupuestal de la vigencia 2025 del IDEAM fue del 99%, con el detalle que se presenta a continuación.





La ejecución de los recursos de funcionamiento se presenta en la siguiente gráfica:



DEPENDENCIA	APROPiación INICIAL	REDUCCIÓN PRESUPUESTAL	APROPiación VIGENTE	COMPROMISOS	% COMPROMISO	OBLIGACIONES	% OBLIGACIÓN
OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	\$ 1.348	\$ 11	\$ 1.336	\$ 1.331	99,6%	\$ 1.320	98,8%
OFICINA INFORMATICA	\$ 4.653	\$ 0	\$ 4.653	\$ 4.653	100,0%	\$ 2.720	58,5%
DIRECCION GENERAL	\$ 658	\$ 51	\$ 607	\$ 596	98,3%	\$ 573	94,4%
OFICINA ASESORA DE PLANEACION	\$ 1.226	\$ 34	\$ 1.192	\$ 1.192	100,0%	\$ 1.178	98,8%
SECRETARIA GENERAL	\$ 3.903	\$ 127	\$ 3.777	\$ 3.764	99,7%	\$ 2.934	77,7%
SUBDIRECCION ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	\$ 951	\$ 8	\$ 943	\$ 935	99,2%	\$ 876	92,9%
SUBDIRECCION ESTUDIOS AMBIENTALES	\$ 5.268	\$ 995	\$ 4.280	\$ 4.232	98,9%	\$ 4.232	98,9%
SUBDIRECCION HIDROLOGIA	\$ 10.898	\$ 1.345	\$ 9.553	\$ 9.416	98,6%	\$ 8.232	86,2%
SUBDIRECCION METEOROLOGIA	\$ 3.094	\$ 388	\$ 2.698	\$ 2.616	97,0%	\$ 2.484	92,1%
TOTAL	\$ 31.999	\$ 2.960	\$ 29.039	\$ 28.736	99,0%	\$ 24.549	85%

Fuente: SIF nación II



4. Avance de la gestión de la entidad.

De acuerdo con la información de avance de la gestión reportada por cada dependencia se presenta el informe consolidado de cumplimiento del Plan de Acción Institucional 2025 para el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, con corte a 31 de Diciembre de 2025.

4.1 Secretaría general

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 4. Cumplimiento de meta por Actividad Secretaría General

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SECG25-1	Adecuar la infraestructura de las sedes del IDEAM.	Número de sedes adecuadas	5	5	4	80%	80%	Deficiente
SECG25-2	Dotar las sedes del IDEAM para apoyar la prestación de servicios de las sedes y áreas operativas.	Contratos de dotación ejecutados	8	8	8	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-3	Dotar las sedes del IDEAM con el mobiliario adecuado para permitir la prestación de servicios de la entidad.	Contratos de dotación ejecutados	0	0	0	0%	0%	-
SECG25-4	Realizar mantenimiento a las sedes del IDEAM.	Informe final de mantenimiento	11	11	11	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-5	Ejecutar la estrategia de servicio al ciudadano en el IDEAM, para mejorar la atención y gestión oportuna de PQRSDF mediante capacitaciones internas en protocolos de atención	Capacitaciones internas realizadas	8	8	8	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-6	Garantizar el acceso a la información sobre la misionalidad del Ideam, que soliciten los grupos de valor e interés	Reporte de seguimiento a PQRSF	12	12	12	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-7	Garantizar la ejecución de la estrategia de participación ciudadana, así como los mecanismos de interacción con los grupos de interés y de valor	Actividades o capacitaciones externas realizadas	10	10	10	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-8	Realizar campañas institucionales, contenidos, publicaciones, comunicados, boletines, entre otros .	Informes de las actividades de divulgación de contenidos de comunicación	4	4	4	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-9	Realizar actividades de registro, control, radicación y distribución de las comunicaciones oficiales que ingresan y salen del IDEAM	Radicados asignados correctamente	100%	100%	100%	100%	100%	Sobresaliente



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SECG25-10	Hacer seguimiento a la implementación de las TRD en los archivos de gestión y central del IDEAM	Informe de seguimiento a la TRD	2	2	2	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-11	Realizar los procesos técnicos archivísticos de organización y disposición final de 150 metros Lineales (ml) de archivo del Archivo Central del IDEAM	Metros lineales de archivo técnico organizado	150	140	140	93%	93%	Sobresaliente
SECG25-12	Realizar actividades de implementación y seguimiento de los planes y programas del sistema integrado de conservación en los archivos del IDEAM.	Número de capacitaciones para la implementación de los planes y programas del sistema integrado de conservación.	60	60	60	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-13	Publicar el Plan Anual de Vacantes	Plan Anual de Vacantes Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-14	Publicar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	Plan de Previsión de Recursos Humanos Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-15	Publicar el Plan Estratégico de Talento Humano	Plan Institucional de Capacitación Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-16	Publicar el Plan Institucional de Capacitación	Plan Institucional de Capacitación Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-17	Publicar el Plan de Incentivos Institucionales	Plan de Incentivos Institucionales Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente
SECG25-18	Publicar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente

Fuente: OAP IDEAM

La Secretaría General presentó un cumplimiento alto de las metas físicas, con resultados sobresalientes en la mayoría de las actividades asociadas a gestión administrativa, servicio al ciudadano, comunicaciones y gestión documental. Algunas metas de infraestructura y dotación registraron avances parciales por factores externos y reprogramaciones, sin afectar el desempeño global. En términos generales, el cumplimiento fue satisfactorio y alineado con los objetivos institucionales

Para el caso de la actividad SECG25-11, se identificó la falta de 10m lineales de archivo organizado, y la meta SECG25-1, tiene un faltante en un acta de recibo a satisfacción de ya que la obra de Leticia se entrega hasta después del 26 de enero de 2026, por una adición que tuvo.



Es importante mencionar que, la meta de la actividad 3 fue modificada en el Consejo Directivo Extraordinario Asincrónico No. 168 - miércoles 03 de septiembre 2025.

La solicitud de ajuste se originó en la Secretaría General, específicamente en el grupo de servicios administrativos, quienes a partir del seguimiento al plan y la programación presupuestal, identificaron que la actividad SG25-3 “Dotar las sedes del IDEAM con el mobiliario adecuado para permitir la prestación de servicios de la entidad” que se tenía prevista para la sede de Villavicencio, no se alcanzaría a ejecutar dentro de la vigencia actual en razón a que la obra del Centro Regional de Pronósticos y Alertas del Meta se encuentra en ejecución, con fecha estimada de entrega para el primer trimestre de 2026, por lo tanto no alcanzaría su dotación en la vigencia. Es importante tener en cuenta que esta sede se está construyendo con recursos de inversión forzosa del 1% de Geopark (empresa petrolera) como parte de una gestión conjunta por parte del IDEAM, la Alcaldía de Villavicencio, la Gobernación del Meta y la Unidad Nacional de Gestión del Riesgo. En este sentido, la dotación se reprogramaría en el plan de 2026.

4.2 Oficina de Informática

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 5. Cumplimiento de metas por actividad Oficina de informática

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
OI25-1	Brindar soporte y atención a la infraestructura tecnológica del IDEAM	Informes de soporte y gestión de la infraestructura tecnológica elaborados	12	12	12	100%	100%	Sobresaliente 
OI25-2	Implementar el soporte y mantenimiento evolutivo de sistemas, servicios y aplicaciones.	Informes del soporte y mantenimiento evolutivo de sistemas, servicios y aplicaciones brindado en la entidad elaborados	10	10	10	100%	100%	Sobresaliente 
OI25-3	Implementar el plan de cierre de brechas de la política gobierno digital y seguridad digital	Plan de cierre de brechas implementado	100%	100%	100%	100%	100%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM

La Oficina de Informática alcanzó el 100 % de cumplimiento de las metas físicas programadas. Las actividades relacionadas con soporte tecnológico, mantenimiento de sistemas y cierre de brechas en



gobierno digital se ejecutaron de manera oportuna. El desempeño fue sobresaliente y fundamental para garantizar la continuidad operativa y tecnológica del IDEAM.

4.3. Dirección General

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 6. Cumplimiento de metas por actividad Dirección General

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
DG25-1	Implementar acciones de apoyo integral a la Dirección General, que permitan coordinar, vigilar, controlar y evaluar el cumplimiento de los objetivos y programas institucionales.	Informes de gestión elaborados	4	4	4	100%	100%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM

La Dirección General cumplió en su totalidad las metas físicas definidas para la vigencia. Las actividades de coordinación, seguimiento y control institucional se desarrollaron conforme a lo programado. Su gestión permitió orientar estratégicamente el cumplimiento del Plan de Acción Institucional y fortalecer la articulación entre dependencias.

4.4. Oficina Asesora de Planeación

La Oficina Asesora de Planeación (OAP), tiene a su cargo el proceso de Gestión de la Planeación y Gestión del SGI, ubicado dentro del mapa de procesos de la entidad en la naturaleza estratégica.

Con estos procesos se busca definir los lineamientos estratégicos y de operación de la entidad, así como realizar el seguimiento a los mismos y generar las alertas necesarias para el cumplimiento de las metas institucionales, sectoriales y de gobierno, bajo estándares de oportunidad y confiabilidad, que contribuyan a la toma de decisiones, con el fin de garantizar el cumplimiento de la misión, visión y objetivos estratégicos del IDEAM.

4.4.1. Cumplimiento de las metas.

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:



Tabla 7. Cumplimiento de meta por Actividad Oficina Asesora de Planeación

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
OAP25-1	Realizar la gestión, seguimiento y control a los planes, programas y proyectos de la entidad.	Informes de seguimiento a planes, programas y proyectos elaborados	12	12	12	100%	100%	Sobresaliente 
OAP25-2	Implementar y mantener procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación del desempeño y mejora continua del Sistema de Gestión Integrado (SGI) y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	Informes de seguimiento del SGI y MIPG	5	5	5	100%	100%	Sobresaliente 
OAP25-3	Realizar la gestión de recursos y promoción de instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades misionales del instituto.	Informes de seguimiento elaborados	4	4	4	100%	100%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM

El cumplimiento de la vigencia de detalla como sobresaliente, ya que se ejecutaron las actividades planeadas en el periodo de análisis de conformidad con el reporte oportuno de los seguimientos a la planeación institucional, la generación de informes de fortalecimiento a la implementación y fortalecimiento del MIPG y el seguimiento a la formulación de iniciativas y proyectos cuyo resultado se muestran enseguida:

Fuente de Financiación	Proyecto	Estado	Presupuesto Aproximado
SGR	Convocatoria 34 Mecanismo 1 Línea 2 Aguas Subterráneas.	Primer lugar en lista de elegibles, pendiente de viabilidad y aprobación	V.T: \$80.000 millones IDEAM: \$ 29.961 millones
	Convocatoria 34 Mecanismo 2 Línea 2 Sistema Integrado de Observación y Cuantificación de Carbono COLFLUX	Aprobado, en gestión para convenio	V.T: \$ 30.000 millones. IDEAM: \$ \$1.340 millones
	Convocatoria 37 Biomares	No elegido	VT: \$46.697 millones IDEAM: \$992 millones
	Convocatoria 37 "Fortalecimiento del sistema de predicción y alertas tempranas ante tormentas tropicales con inteligencia artificial en el caribe"	No fue posible consolidar alianza	-
	Convocatoria 37 "Modelo de Inteligencia Artificial para el pronóstico y monitoreo de eventos asociados a movimientos en masa, con herramienta digital"	El IDEAM decidió no articular una alianza con la entidad	-



	de apoyo a la gestión del riesgo por deslizamientos en comunidades vulnerables"		
Fondo para la Vida y la Biodiversidad (FPVB)	Páramos	Radicado el 5 de julio de 2025	VT: \$ 71.729 millones IDEAM: \$11.618 millones
	Guajira	Radicado en mayo de 2025	\$ 6.835 millones
	MACI	Pendiente de viabilidad y aprobación	VT: \$ 7.806 millones IDEAM: \$246 millones
	Sabana de Bogotá	Radicado el 12 de junio de 2025	VT: \$ 44.221 millones IDEAM: \$2.047 millones
	SMBYC	Aprobado, con asignación de recursos	VT: \$ 81.693 millones IDEAM: \$51.160 millones
WWF US	HERENCIA COLOMBIA	En gestión para convenio	VT: 145 M USD IDEAM: 892.820 USD
Frontera Energy	Frontera Energy	En formulación y gestión	\$ 16.340 millones
	IKI	En formulación y gestión	3 millones EUR
	GMV	En formulación y gestión	-
Ecopetrol	Ecopetrol	En aprobación por parte de la Autoridad Ambiental	\$ 23.297 millones
Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca	CAR-IDEAM	En formulación y gestión	\$ 4.009 millones
	Plataforma binacional	En formulación y gestión	-
	RAP SANTANDER	No siguió	-
	Proyecto Cartagena	En formulación y gestión (En calidad de asistente)	-
	Radiación solar	Detenido hasta nuevo relacionamiento con MME	\$ 2.300 millones

Fuente: OAP IDEAM

4.5. Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas – OSPA

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 8. Cumplimiento de meta por Actividad, Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
OSPA25-1	Generar pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua de las condiciones hidrometeorológicas y ambientales en tiempo real.	Boletines de pronóstico hidrometeorológicos, informes técnicos y emisión de alertas emitidos	4090	4090	3986	97%	97%	Sobresaliente



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
OSPA25-2	Generar productos y servicios a través del procesamiento de datos hidrometeorológicos de diferentes fuentes que permitan contribuir al análisis y generación de pronósticos y alertas nacionales.	Archivos de estimación diaria de precipitación a partir de radares y sensores remotos disponibles.	1440	1440	1612	110%	110%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM

La OSPA superó las metas físicas programadas, alcanzando un cumplimiento superior al 100 %. La generación de pronósticos, alertas y productos hidrometeorológicos se realizó de manera continua y oportuna. Este resultado refleja una alta capacidad técnica y operativa, fundamental para la gestión del riesgo de desastres.

4.6. Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 9. Cumplimiento de Metas por Actividad, Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SEIA25-1	Gestionar acciones para el monitoreo, conservación y mantenimiento de bosques	Informes o boletines con información forestal proyectados	3	3	3	100%	100%	Sobresaliente 
SEIA25-2	Realizar monitoreo integral de los ecosistemas de alta montaña de Colombia	Documentos de monitoreo de ecosistemas de alta montaña	3	3	3	100%	100%	Sobresaliente 
SEIA25-3	Realizar el monitoreo y seguimiento de la estabilidad, la degradación de los suelos y las tierras, los ecosistemas y coberturas de la tierra de Colombia	Documentos técnicos entregados	5	5	5	100%	100%	Sobresaliente 
SEIA25-4	Realizar acciones en el SIA y SIAC del IDEAM para mejorar el proceso de gestión de información institucional	Informe de las acciones para fortalecer el SIA y el SIAC	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM



La Subdirección cumplió el 100 % de las metas físicas asociadas al monitoreo de ecosistemas, bosques, suelos y sistemas de información ambiental. Los productos técnicos fueron entregados conforme a lo programado. El desempeño fue sobresaliente y aportó información estratégica para la gestión ambiental del país. Destacándose como resultados el Mapa de Coberturas de la Tierra, el Informe del estado de los glaciares colombianos 2025 y Boletines de deforestación.

4.7. Subdirección de Estudios Ambientales

El resultado del cumplimiento de la meta se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 10. Cumplimiento de Metas por Actividad, Subdirección de Estudios Ambientales

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SEA25-1	Producir información para el seguimiento del estado de la calidad del aire, a través de la recolección de datos, su procesamiento y su análisis con la oportuna asistencia técnica	Informes técnicos - seguimiento de la calidad del aire/SISAIRE	13	13	13	100%	100%	Sobresaliente 
SEA25-2	Realizar el análisis y procesamiento de información técnica y científica en lo relacionado con el ordenamiento ambiental del territorio	Informes técnicos seguimiento al estado del ambiente	8	8	8	100%	100%	Sobresaliente 
SEA25-3	Generar información sobre el uso de recursos naturales a través de la recolección de datos, el procesamiento, el análisis, divulgación y asistencia técnica a los diferentes actores	Informes y documentos técnicos sobre RUA, RESPEL y PCB	14	14	14	100%	100%	Sobresaliente 
SEA25-4	Acreditar y autorizar Organismos de Evaluación de la Conformidad, a través de esquemas de evaluación de sistemas de gestión, lineamientos y procedimientos aplicables para el cumplimiento de la normatividad vigente.	Informes y documentos técnicos	19	19	19	100%	100%	Sobresaliente 
SEA25-5	Elaborar documentos técnicos, bases de datos, algoritmos, espacios de divulgación y asistencia técnica relacionadas con el cambio global	Informes y documentos técnicos SISCLIMA, GEI, SIIVRA, INGEI	13	13	13	100%	100%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM



La Subdirección de Estudios Ambientales alcanzó el 100 % de cumplimiento de las metas físicas en todas sus actividades. Se destacaron los avances en calidad del aire, ordenamiento ambiental, registros ambientales y cambio climático. La entrega oportuna de productos evidencia una gestión técnica sólida.

4.8. Subdirección de Meteorología

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 11. Cumplimiento de Metas por Actividad

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SM25-1	Elaborar reportes de seguimiento a actividades, convenios, planes de mejoramiento, componentes del SGI, y estructurar capacitaciones en meteorología e hidrología.	Informes elaborados	10	10	10	100%	100%	Sobresaliente 
SM25-2	Realizar el seguimiento a la atención de los requerimientos de los ciudadanos relacionados con tiempo y clima e implementar estrategias para la gestión de datos meteorológicos que fortalezcan la base de datos del IDEAM.	Informes elaborados	12	12	12	100%	100%	Sobresaliente 
SM25-3	Generar archivos NETCDF para Mapas de Predicción Climática.	Archivo en formato NETCDF	5	5	5	100%	100%	Sobresaliente 
SM25-4	Producir información como aporte al Servicio Climático Nacional.	Informes elaborados	10	10	10	100%	100%	Sobresaliente 
SM25-5	Realizar la prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional.	Tabla de consolidado reportes aeronáuticos generados mensualmente	12	12	12	100%	100%	Sobresaliente 
SM25-6	Generar información con los sistemas de radio sondeo de propiedad del IDEAM	Reporte de datos lanzamientos de radiosondas	1276	1276	1115	87%	87%	Satisfactorio 
SM25-7	Ejecutar las acciones contempladas en el plan de trabajo del proyecto ENANDES.	Informe de ejecución proyecto Enandes elaborados	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM

La Subdirección de Meteorología presentó un alto nivel de cumplimiento de metas físicas, con la mayoría calificadas como sobresalientes. Para el caso de la actividad SM25-6, se recibieron datos de lanzamientos de radiosondas menores a los proyectados, debido a las dificultades climáticas del día a día que dificultaron los lanzamientos de acuerdo con la programación.



4.9. Subdirección de Hidrología

El resultado del cumplimiento de la gestión y las metas se presentan en la siguiente tabla:

Tabla 12. Cumplimiento de Metas por Actividad

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SH25-1	Realizar visitas de operación y mantenimiento a la red de estaciones Hidrometeorológicas de Propiedad del IDEAM.	Visitas realizadas a la red de estaciones hidrometeorológicas	4500	4500	4466	99%	99%	Sobresaliente 
SH25-2	Realizar el seguimiento al estado de la red de estaciones automáticas propiedad del IDEAM.	Informes del estado de la red de estaciones automáticas	12	12	12	100%	100%	Sobresaliente 
SH25-3	Capturar y procesar la información hidrometeorológica proveniente de la Red de estaciones del IDEAM.	Reportes de la información procesada que es generada en estaciones hidrometeorológica disponible en la plataforma DHIME.	12	12	12	100%	100%	Sobresaliente 
SH25-4	Fabricar las estructuras y reparar, ajustar y/o calibrar los instrumentos en las variables de temperatura del aire, humedad relativa y presión atmosférica de la red de estaciones hidrometeorológicas del IDEAM.	Porcentaje de solicitudes atendidas	70%	93%	93%	133%	133%	Sobresaliente 
SH25-5	Realizar los pagos a los observadores voluntarios de la Red Hidrometeorológica del IDEAM.	Resoluciones de reconocimiento o de pagos a observadores voluntarios	22	11	11	100%	50%	Deficiente 
SH25-6	Elaborar reportes que muestren el seguimiento al desarrollo de actividades administrativas de la subdirección, el estado de convenios, planes de mejoramiento y componentes del SGI	Reporte de estado de convenios, planes de mejoramiento	2	2	2	100%	100%	Sobresaliente 
SH25-7	Generar información hidrometeorológica de manera articulada con otras entidades.	Reportes de información hidrometeorológica	2	2	2	100%	100%	Sobresaliente 



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SH25-8	Realizar el análisis de la calidad del agua en las estaciones de monitoreo propuestas en el marco del convenio con la CAM	Estaciones con análisis de la calidad del agua	38	38	43	113%	113%	Sobresaliente
SH25-9	Realizar el monitoreo de la Red de Calidad de Agua del IDEAM.	Estaciones monitoreadas	80	80	80	100%	100%	Sobresaliente
SH25-10	Generar documentos de carácter técnico-científico mediante el análisis, consolidación, revisión y reporte de variables e indicadores del agua	Documentos de evaluación hidrológica	2	2	2	100%	100%	Sobresaliente
SH25-11	Generar información y reportes sobre actividades de modelación hidrológica	Documentos de modelación hidrológica	2	2	2	100%	100%	Sobresaliente
SH25-12	Realizar seguimiento del recurso hídrico para evaluar su estado	Reportes de validación de la información hidrológica 2024	12	12	12	100%	100%	Sobresaliente

Fuente: OAP IDEAM

La Subdirección de Hidrología superó las metas físicas programadas, alcanzando un cumplimiento superior al 100 %. Se destacaron las actividades de monitoreo hidrológico, modelación, calidad del agua y operación de la red hidrometeorológica. El desempeño refleja una alta capacidad técnica y operativa. Para el caso de la actividad 5, la totalidad de los pagos a observadores se realizó en 11 resoluciones de pagos de acuerdo con la disponibilidad de recursos y corte de información validada para este reconocimiento. La sobre ejecución de la meta 8 obedece a que el convenio con la CAM se firmó para analizar la calidad de agua en 43 estaciones.

5. Ejecución consolidada del Plan de Acción

En términos generales, los resultados obtenidos confirman que el IDEAM cuenta con capacidades técnicas y administrativas sólidas para el cumplimiento de sus objetivos estratégicos,

DEPENDENCIA	% AVANCE PROGRAMADO META PRODUCTO	% AVANCE META PRODUCTO
OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	100%	103%
OFICINA INFORMATICA	100%	100%
DIRECCION GENERAL	100%	100%
OFICINA ASESORA DE PLANEACION	100%	100%
SECRETARIA GENERAL	100%	98%
SUBDIRECCION ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	100%	100%



SUBDIRECCION ESTUDIOS AMBIENTALES	100%	100%
SUBDIRECCION HIDROLOGIA	100%	104%
SUBDIRECCION METEOROLOGIA	100%	98%
TOTAL	100%	101%

La sobre-ejecución de la meta de boletines por parte de la Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas (OSPA) obedece a la naturaleza misional y preventiva de sus funciones. La OSPA genera boletines adicionales a los programados cuando se presentan eventos hidrometeorológicos extraordinarios o cambios significativos en las condiciones atmosféricas, con el fin de alertar oportunamente a las autoridades y a la ciudadanía.

Durante la vigencia evaluada, se registraron situaciones que requirieron la emisión de boletines extraordinarios para fortalecer la gestión del riesgo y la toma de decisiones. Estos productos adicionales no responden a una sobre-planificación, sino a la necesidad de brindar información oportuna y confiable ante escenarios de amenaza. En este sentido, la sobre-ejecución refleja una actuación responsable, técnica y alineada con el mandato institucional de protección de la vida y reducción del riesgo de desastres.

Por otro lado, La sobre-ejecución de las metas físicas por parte de la Subdirección de Hidrología se explica por la naturaleza técnica y misional de sus funciones, orientadas al monitoreo permanente del recurso hídrico y a la generación de información hidrológica para la toma de decisiones. Durante la vigencia evaluada, fue necesario ampliar la cobertura y frecuencia de algunas actividades, como el monitoreo de estaciones, análisis de calidad del agua y elaboración de productos técnicos, en respuesta a condiciones hidrológicas variables y a requerimientos adicionales de entidades del Sistema Nacional Ambiental.

Estas acciones adicionales permitieron fortalecer la gestión del riesgo, el seguimiento al estado del recurso hídrico y el soporte técnico a procesos de planificación y atención de eventos hidrológicos. La sobre-ejecución no obedece a una desviación de la planeación, sino a una respuesta oportuna y técnica frente a las necesidades del país, alineada con el mandato institucional del IDEAM y orientada a garantizar información confiable, actualizada y pertinente.



6. Conclusiones.

✓ La ejecución presupuestal del IDEAM, con corte al 31 de diciembre de 2025, evidencia un desempeño satisfactorio y acorde con la planeación financiera de la vigencia, alcanzando un 99 % de ejecución en compromisos, equivalentes a \$28.736.442.010, y un 85 % en obligaciones, por valor de \$24.549.259.732, respecto de la apropiación vigente.

El alto nivel de compromisos refleja una adecuada programación y gestión de los recursos, garantizando la financiación de las actividades y productos previstos en el Plan de Acción 2025. La mayoría de las dependencias registraron niveles de compromiso iguales o superiores al 98 %, destacándose la Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas, la Oficina Informática, la Oficina Asesora de Planeación y la Secretaría General, las cuales alcanzaron el 100 % de compromisos.

En cuanto a la ejecución de las obligaciones, el comportamiento observado responde principalmente a la dinámica propia de los procesos contractuales, en los cuales algunos pagos quedan pendientes de ejecución al cierre de la vigencia debido a factores como cronogramas de entrega, actas de recibo final, validaciones técnicas y administrativas, así como la continuidad de contratos que trascienden el período fiscal. Este comportamiento es consistente con la naturaleza misional y operativa de la entidad.

Dependencias como la Subdirección de Estudios Ambientales, la Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental y la Oficina Asesora de Planeación presentaron niveles de obligación superiores al 90 %, lo que evidencia una ejecución financiera eficiente y oportuna. Por su parte, las variaciones en otras dependencias no afectaron el cumplimiento de los objetivos institucionales ni la ejecución global del Plan de Acción.

En términos generales, los resultados alcanzados confirman una gestión presupuestal responsable, alineada con las metas físicas del Plan de Acción 2025 y orientada al cumplimiento de las funciones misionales del IDEAM, sentando una base sólida para el fortalecimiento de la ejecución financiera en futuras vigencias.

La mayoría de las dependencias alcanzaron el 100 % de cumplimiento, lo que demuestra consistencia en la ejecución de las metas institucionales. No obstante, la Secretaría General y la Subdirección de Meteorología registraron un avance del 98 %, situación que, si bien no compromete el resultado global del Plan, sugiere la necesidad de fortalecer los mecanismos de seguimiento y cierre oportuno de actividades para futuras vigencias.