

INFORME
SEGUIMIENTO

PLAN DE ACCIÓN
2025
II TRIMESTRE





Contenido

1.	Introducción.....	2
2.	Metas Institucionales.....	3
3.	Seguimiento Plan de acción Institucional PAI 2025 - Segundo trimestre	4
3.1	Normatividad	4
3.2	Metodología de la medición.....	4
3.3	Consideraciones presupuestales.....	5
4.	Avance de la gestión de la entidad.	6
4.1	Secretaría general	6
4.3.1.	Cumplimiento de las metas.....	9
4.2	Oficina de Informática.....	11
4.3.2.	Cumplimiento de las metas.....	12
4.4.	Dirección General.....	13
4.4.1.	Cumplimiento de las metas.....	14
4.5.	Oficina Asesora de Planeación.....	14
4.5.1.	Cumplimiento de las metas.....	16
4.6.	Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas – OSPA	16
4.6.1.	Cumplimiento de las metas.....	18
4.7.	Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental	18
4.7.1.	Cumplimiento de las metas.....	20
4.8.	Subdirección de Estudios Ambientales	20
4.8.1.	Cumplimiento de las metas.....	22
4.9.	Subdirección de Meteorología	23
4.9.1.	Cumplimiento de las metas.....	25
4.10.	Subdirección de Hidrología	26
4.10.1.	Cumplimiento de las metas.....	28
5.	Conclusiones.....	31



1. Introducción

El Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios ambientales (IDEAM), tiene como misión la generación de conocimiento ambiental para Colombia y el apoyo técnico y científico al Sistema Nacional Ambiental - SINA, haciendo que el Instituto sea un referente para la toma de decisiones informadas y oportunas por parte de diversos sectores en el país. De igual manera, la información técnica que se genera aporta en la construcción de políticas ambientales orientadas a la conservación, el uso sostenible los recursos naturales y la producción de información ambiental esencial para la vida.

Con su creación a través de la Ley 99 de 1993, que establece las bases para la gestión ambiental en Colombia, y de acuerdo con el artículo 17 de dicha ley, el IDEAM se erige como una entidad pública nacional de suma importancia. Su misión principal radica en la recolección y administración de información científica y técnica relacionada con los diversos ecosistemas que conforman el patrimonio ambiental de nuestro país. Además, el IDEAM desempeña un papel crucial al definir las bases técnicas para la clasificación y zonificación hídrica del territorio nacional, lo cual resulta fundamental para la planificación y ordenamiento del territorio.

En ese sentido, la entidad ha asumido el monitoreo hidrológico, meteorológico y ambiental como su compromiso y por medio de sus distintas subdirecciones continúa trabajando de manera decidida en el fortalecimiento de sus capacidades para recopilar, estudiar y divulgar información ambiental que aporta al desarrollo sostenible del país.

El Plan de Acción Institucional es el marco de referencia de la gestión, donde el IDEAM priorizó las iniciativas con el propósito de contribuir al cumplimiento de las metas generales establecidas; teniendo en cuenta el (PND) Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026.

El presente Plan de Acción Institucional 2025, incluye 55 actividades distribuidas en las nueve (9) dependencias con recursos asignados, a continuación, el PAI presenta los objetivos, proyectos, indicadores y metas asociadas a estas acciones.

El seguimiento se realiza por medio de la OAP, quien solicita y recopila los avances y la medición de los indicadores con el fin de analizar el cumplimiento de los objetivos del Plan de Acción Institucional a través del sistema de información SuiteVision. De esta manera, se evalúan las acciones de cada dependencia de la entidad para lograr sus objetivos, integrando los indicadores con la Planeación Estratégica y los Objetivos estratégicos institucionales.

Finalmente, los resultados corresponden a los avances reportados por las nueve (9) dependencias para cada una de las actividades programadas respecto a lo planteado como avance para cada una de las mismas a lo largo del año. Igualmente, se muestra el estado de la ejecución presupuestal por dependencia, actividad y proyecto de inversión a la fecha de corte del informe.



2. Metas Institucionales.

El Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022-2026 “Colombia, potencia mundial de la vida”, es una apuesta programática resultado de la propuesta de gobierno, producto de los 51 diálogos regionales realizados en diferentes departamentos del país, con el fin de identificar las necesidades y priorizar acciones para el cambio desde la perspectiva de los ciudadanos.

El propósito principal del PND es *“sentar las bases para que el país se convierta en un líder de la protección de la vida a partir de la construcción de un nuevo contrato social que propicie la superación de injusticias y exclusiones históricas, la no repetición del conflicto, el cambio de nuestra forma de relacionarnos con el ambiente, y una transformación productiva sustentada en el conocimiento y en armonía con la naturaleza”*.¹

Desde esta perspectiva, el PND se centra en:

1. Ordenamiento alrededor del agua para que la economía sea descarbonizada, con base en la biodiversidad incluyente.
2. Transformación de las estructuras productivas para que las economías limpias y diversas reemplacen la producción intensiva en el uso del carbono.
3. Sostenibilidad acompañada de equidad e inclusión.

Y traza la ruta de trabajo en cinco transformaciones, en función de orientar la economía hacia la promoción de un desarrollo económico, social y ambiental:

1. Ordenamiento del territorio alrededor del agua y justicia ambiental.
2. Seguridad humana y justicia social.
3. Derecho humano a la alimentación.
4. Transformación productiva, internacionalización y acción climática.
5. Convergencia regional.

El IDEAM como entidad adscrita al Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, tiene una vinculación directa en las transformaciones uno, cuatro y cinco, y con su aporte en ellas, da resultados en un pilar importante dentro del plan de gobierno como lo es la Paz Total, gracias a la información ambiental que genera.

Tabla 1. Transformaciones PND 2022-2026

Transformación	Alcance
Ordenamiento territorial alrededor del agua y justicia ambiental	El objetivo de esta transformación es proteger las determinantes ambientales que inciden en la oferta del recurso para la prestación de servicios públicos y riego, así como democratizar su acceso y uso, el manejo integral del

¹ Bases Plan Nacional de Desarrollo – PND 2022 -2026

	riesgo de desastres y el desarrollo de infraestructura funcional y de servicios de impacto regional. El Gobierno trabajará por un ordenamiento que tenga como base la gobernanza ambiental, lo cual implica ampliar los mecanismos de participación vinculante de las comunidades en el diseño y aplicación de los distintos instrumentos.
Transformación productiva, internacionalización y acción climática 	Su propósito es lograr una productividad que propicie el desarrollo sostenible y la competitividad del país, que sea incluyente y que aumente la riqueza, dejando atrás la dependencia de actividades extractivas y abriendo paso a nuevos sectores que aprovechen las potencialidades territoriales en armonía con la naturaleza.
Convergencia regional 	Busca reducir las brechas sociales y económicas entre hogares y regiones del país al garantizar un acceso adecuado a oportunidades, bienes y servicios, lo cual implica fortalecer los vínculos intra e interregionales. Esto se vincula con la productividad, competitividad e innovación en los territorios y depende de la transformación de las instituciones y gestión de lo público.

Fuente: PND 2022-2026

3. Seguimiento Plan de acción Institucional PAI 2025 - Segundo trimestre

3.1 Normatividad

Siguiendo lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011, artículo 74 y conforme a los principios de transparencia de la entidad, este informe detalla las actividades llevadas a cabo por las dependencias del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, durante el segundo trimestre de la vigencia, con relación a la implementación del Plan de Acción Institucional 2025 y el logro de los objetivos establecidos.

3.2 Metodología de la medición

Para evaluar el progreso en la implementación del Plan de Acción Institucional, se ha establecido un sistema de evaluación que abarca las tareas programadas, lo que nos permite medir el grado de avance previsto en el trimestre para cada actividad. El propósito de esta evaluación es monitorear el progreso en la entrega de los productos planificados. De este modo, se presentará el desempeño de cada dependencia en términos de cumplimiento de meta trimestral.



Tabla 2. Criterios Evaluación Avance Dependencias

EVALUACIÓN	RANGO DE CUMPLIMIENTO
Deficiente	Menor o igual a < 80 %
Satisfactorio	Mayor o igual a 80.1 % y < menor o igual a 90 %
Sobresaliente	Igual o mayor a 91 %

Fuente: OAP IDEAM

3.3 Consideraciones presupuestales

En concordancia con el Decreto 1523 del 18 de diciembre de 2024 “Por medio del cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y el presupuesto de gastos para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2025”, el Presidente de la República expidió el Decreto 1621 del 30 de diciembre de 2024, Por el cual se liquida el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2025, se detallan las apropiaciones y se clasifican y definen los gastos”.

De conformidad con la norma citada, en el Presupuesto General de la Nación 2025, el IDEAM cuenta con una apropiación de NOVENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS ONCE PESOS (\$99.306.262.511), para atender los gastos de funcionamiento e inversión de la vigencia.

Tabla 3. Apropiación presupuestal 2025

DETALLE	APROPIACIÓN VIGENTE 2025	APROPIACIÓN DEFINITIVA 2024	INCREMENTO PPTO 2025/2024
FUNCIONAMIENTO	\$ 67.307.033.210	\$ 62.344.926.722	7,96%
Nación (REC 10-11)	\$ 66.686.463.000	\$ 62.344.926.722	7%
Propios (REC. 21)	\$ 620.570.210		
INVERSIÓN	\$ 31.999.229.301	\$ 31.612.345.379	1,22%
Nación	\$ 25.281.000.301	\$ 24.676.434.532	2,45%
Fortalecimiento de la gestión del conocimiento hidrológico, meteorológico y ambiental nacional		\$ 3.756.161.222	0%
Fortalecimiento del conocimiento e información para la conservación, recuperación y restauración ambiental nacional	\$ 14.840.667.881		
Mejoramiento de la capacidad institucional en infraestructura tecnológica y física para el	\$ 10.440.332.420	\$ 11.200.425.056	-7%



mejoramiento de la disponibilidad y divulgación de la información nacional			
Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector ambiente y desarrollo sostenible		\$ 9.719.848.254	
Propios	\$ 6.718.229.000	\$ 6.935.910.847	-3,14%
Fortalecimiento de la gestión del conocimiento hidrológico, meteorológico y ambiental nacional		\$ 48.921.426	-100%
Fortalecimiento del conocimiento e información para la conservación, recuperación y restauración ambiental nacional	\$ 6.718.229.000		
Fortalecimiento del conocimiento e información para la conservación, recuperación y restauración ambiental nacional		\$ 5.833.078.574	-100%
Fortalecimiento del conocimiento e información para la conservación, recuperación y restauración ambiental nacional		\$ 1.053.910.847	-100%
TOTALES	\$ 99.306.262.511	\$ 93.957.272.101	5,69%

Fuente: SIIF nación II

La anterior tabla permite ver la apropiación presupuestal del Instituto, tanto de funcionamiento como de inversión, desagregada por fuente recursos nación o propios, concluyendo su incremento del 5,69% para la presente vigencia, respecto al año 2024.

4. Avance de la gestión de la entidad.

De acuerdo con la información de avance de la gestión reportada por cada dependencia se presenta el informe consolidado de cumplimiento del Plan de Acción Institucional 2025 para el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, con corte a 30 de junio de 2025.

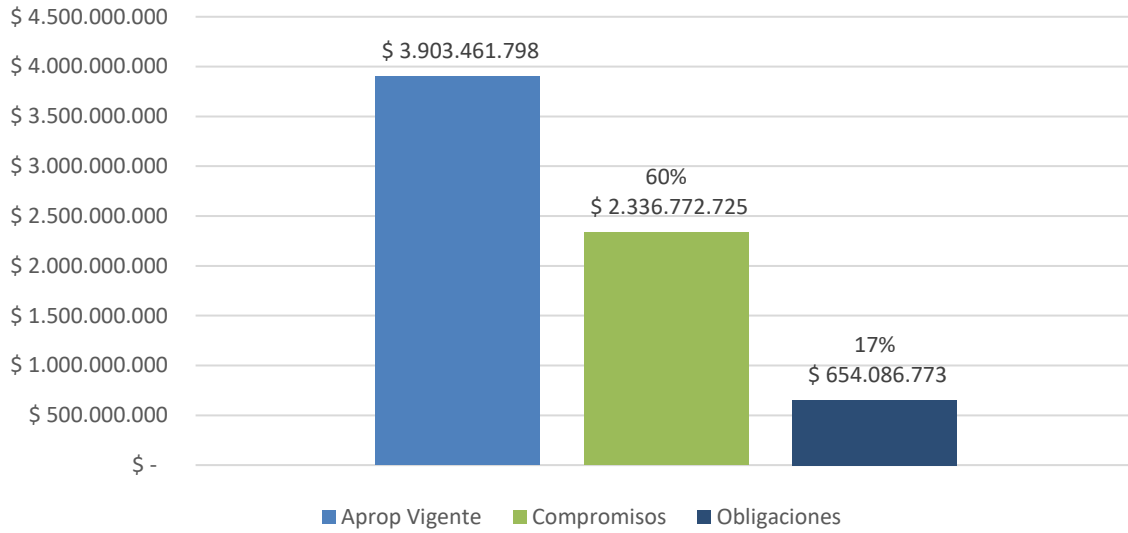
4.1 Secretaría general

La Secretaría General del IDEAM es la dependencia encargada de dirigir la ejecución de los programas y actividades relacionadas con asuntos financieros, servicios administrativos, gestión humana, gestión contractual, gestión documental, servicio al ciudadano y comunicaciones del instituto; así como coordinar la función disciplinaria. Cuenta con una apropiación correspondiente a recursos de inversión de \$ 3.903.461.798 provenientes del Presupuesto General de la Nación – PGN.

Para el segundo trimestre, los compromisos se ubicaron en un 60% con \$ 2.336.772.725 y se lograron obligaciones por \$ 654.086.773 equivalentes al 17% de la apropiación.



Ilustración 1. Ejecución presupuestal 2025, Secretaría General



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 4. Ejecución presupuestal por actividad, Secretaría General

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPiación VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SECG25-1	Adecuar la infraestructura de las sedes del IDEAM.	\$ 670.000.000	\$ 83.569.018	12%	\$ 10.403.235	2%
SECG25-2	Dotar las sedes del IDEAM para apoyar la prestación de servicios de las sedes y áreas operativas.	\$ 415.000.000	\$ 55.000.000	13%	\$ -	0%
SECG25-3	Dotar las sedes del IDEAM con el mobiliario adecuado para permitir la prestación de servicios de la entidad.	\$ 213.760.998	\$ -	0%	\$ -	0%
SECG25-4	Realizar mantenimiento a las sedes del IDEAM.	\$ 900.000.000	\$ 813.188.040	90%	\$ 163.366.670	18%
SECG25-5	Ejecutar la estrategia de servicio al ciudadano en el IDEAM, para mejorar la atención y gestión oportuna de PQRSDF mediante capacitaciones internas en protocolos de atención	\$ 96.860.000	\$ 42.000.000	43%	\$ 27.400.000	28%



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPiación VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SECG25-6	Garantizar el acceso a la información sobre la misionalidad del Ideam, que soliciten los grupos de valor e interés	\$ 99.175.000	\$ 48.000.000	48%	\$ 29.866.667	30%
SECG25-7	Garantizar la ejecución de la estrategia de participación ciudadana, así como los mecanismos de interacción con los grupos de interés y de valor	\$ 93.965.000	\$ 61.600.000	66%	\$ 26.666.667	28%
SECG25-8	Realizar campañas institucionales, contenidos, publicaciones, comunicados, boletines, entre otros .	\$ 1.034.700.800	\$ 888.200.000	86%	\$ 272.838.200	26%
SECG25-9	Realizar actividades de registro, control, radicación y distribución de las comunicaciones oficiales que ingresan y salen del IDEAM	\$ 66.000.000	\$ 66.000.000	100%	\$ 24.700.000	37%
SECG25-10	Hacer seguimiento a la implementación de las TRD en los archivos de gestión y central del IDEAM	\$ 24.108.000	\$ 24.108.000	100%	\$ 8.418.667	35%
SECG25-11	Realizar los procesos técnicos archivísticos de organización y disposición final de 150 metros Lineales (ml) de archivo del Archivo Central del IDEAM	\$ 251.942.000	\$ 217.157.667	86%	\$ 76.626.667	30%
SECG25-12	Realizar actividades de implementación y seguimiento de los planes y programas del sistema integrado de conservación en los archivos del IDEAM.	\$ 37.950.000	\$ 37.950.000	100%	\$ 13.800.000	36%
SECG25-13	Publicar el Plan Anual de Vacantes	\$ -	\$ -	N/A	\$ -	N/A
SECG25-14	Publicar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	\$ -	\$ -	N/A	\$ -	N/A
SECG25-15	Publicar el Plan Estratégico de Talento Humano	\$ -	\$ -	N/A	\$ -	N/A
SECG25-16	Publicar el Plan Institucional de Capacitación	\$ -	\$ -	N/A	\$ -	N/A



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPiación VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SECG25-17	Publicar el Plan de Incentivos Institucionales	\$ -	\$ -	N/A	\$ -	N/A
SECG25-18	Publicar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	\$ -	\$ -	N/A	\$ -	N/A
TOTAL		\$ 3.903.461.798	\$ 2.336.772.725	60%	\$ 654.086.773	17%

Fuente: OAP IDEAM

Teniendo en cuenta que la meta presupuestal establecida es de \$ 2.749.028.319, equivalente al 70% se evidencia un déficit en 10 puntos porcentuales, por lo cual se han realizado reuniones de seguimiento a la ejecución con el fin de identificar y acelerar los procesos contractuales.

4.3.1. Cumplimiento de las metas

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 5. Cumplimiento de meta por Actividad Secretaría General

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SECG25-1	Adecuar la infraestructura de las sedes del IDEAM.	Número de sedes adecuadas	3	0	0	-	0%	-
SECG25-2	Dotar las sedes del IDEAM para apoyar la prestación de servicios de las sedes y áreas operativas.	Contratos de dotación ejecutados	8	0	0	-	0%	-
SECG25-3	Dotar las sedes del IDEAM con el mobiliario adecuado para permitir la prestación de servicios de la entidad.	Contratos de dotación ejecutados	1	0	0	-	0%	-
SECG25-4	Realizar mantenimiento a las sedes del IDEAM.	Informe final de mantenimiento	11	0	0	-	0%	-
SECG25-5	Ejecutar la estrategia de servicio al ciudadano en el IDEAM, para mejorar la atención y gestión oportuna de PQRSDF mediante capacitaciones internas en protocolos de atención	Capacitaciones internas realizadas	8	4	13	325%	162%	Sobresaliente 
SECG25-6	Garantizar el acceso a la información sobre la misionalidad del Ideam, que soliciten los grupos de valor e interés	Reporte de seguimiento a PQRSF	12	6	6	100%	50%	Sobresaliente 
SECG25-7	Garantizar la ejecución de la estrategia de participación ciudadana, así como los mecanismos	Actividades o capacitaciones externas realizadas	10	5	78	1560%	780%	Sobresaliente

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
	de interacción con los grupos de interés y de valor							
SECG25-8	Realizar campañas institucionales, contenidos, publicaciones, comunicados, boletines, entre otros.	Informes de las actividades de divulgación de contenidos de comunicación	4	2	2	100%	50%	Sobresaliente 
SECG25-9	Realizar actividades de registro, control, radicación y distribución de las comunicaciones oficiales que ingresan y salen del IDEAM	Radicados asignados correctamente	100%	50%	50%	100%	50%	Sobresaliente 
SECG25-10	Hacer seguimiento a la implementación de las TRD en los archivos de gestión y central del IDEAM	Informe de seguimiento a la TRD	2	1	1	100%	50%	Sobresaliente 
SECG25-11	Realizar los procesos técnicos archivísticos de organización y disposición final de 150 metros Lineales (ml) de archivo del Archivo Central del IDEAM	Metros lineales de archivo técnico organizado	150	72	63	88%	42%	Satisfactorio 
SECG25-12	Realizar actividades de implementación y seguimiento de los planes y programas del sistema integrado de conservación en los archivos del IDEAM.	Número de capacitaciones para la implementación de los planes y programas del sistema integrado de conservación.	60	30	0	0%	0%	Deficiente 
SECG25-13	Publicar el Plan Anual de Vacantes	Plan Anual de Vacantes Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente 
SECG25-14	Publicar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	Plan de Previsión de Recursos Humanos Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente 
SECG25-15	Publicar el Plan Estratégico de Talento Humano	Plan Institucional de Capacitación Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente 
SECG25-16	Publicar el Plan Institucional de Capacitación	Plan Institucional de Capacitación Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente 
SECG25-17	Publicar el Plan de Incentivos Institucionales	Plan de Incentivos Institucionales Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente 
SECG25-18	Publicar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo Publicado	1	1	1	100%	100%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM

Las actividades cuyo compromiso se detalla como “sobresaliente” obedecen al cumplimiento del periodo de análisis. Para el caso de la actividad SECG25-11 cuyo cumplimiento fue “satisfactorio”, se identificó la falta de 5m lineales de archivo organizado, en los cuales se avanzará en el siguiente



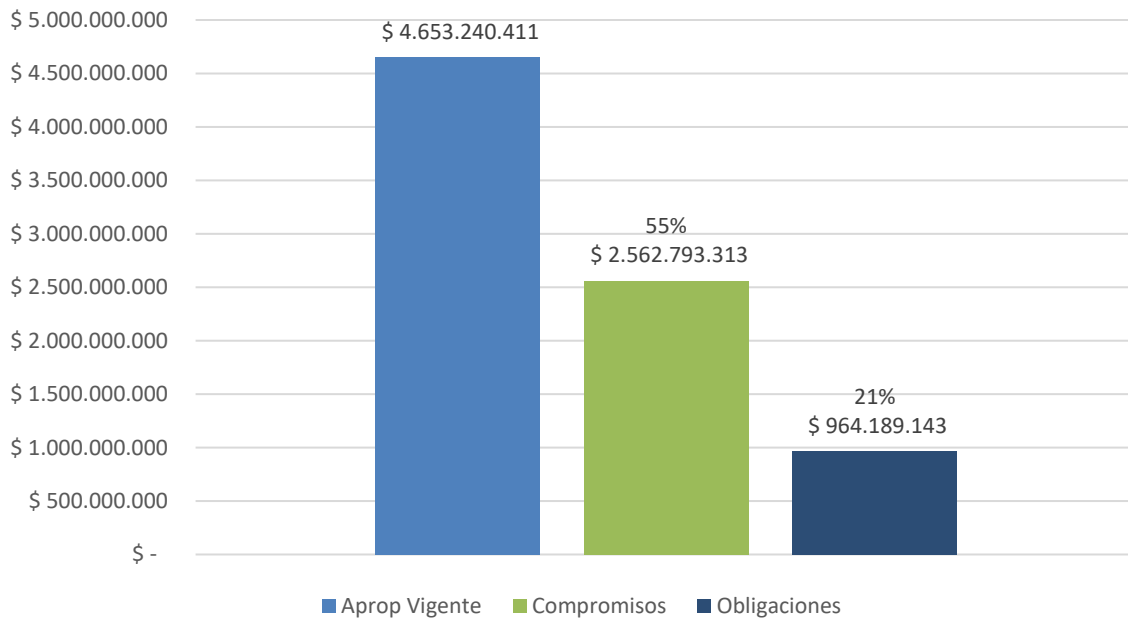
trimestre. Por otro lado, las actividades SECG25-5, SECG25-7 y SECG25-12, se encuentran en ajuste de meta por cambios inherentes a la operación.

4.2 Oficina de Informática

La Oficina de Informática, es la encargada de brindar el apoyo a la gestión de recursos informáticos y tecnológicos de la entidad, especialmente brinda soporte a las dependencias en la gestión y administración de usuarios con acceso a servidores y aplicaciones, canales de comunicación y elementos activos de la red y es la encargada del mantenimiento de servidores (hardware y software).

La oficina cuenta con una apropiación de \$ 4.653.240.411 provenientes del PGN. Con corte a 30 de junio se tuvieron compromisos por el orden de \$ 2.562.793.313, lo que equivale al 55% de la apropiación vigente y obligaciones por \$ 964.189.143, equivalentes al 21% de la apropiación.

Ilustración 2. Ejecución presupuestal Oficina de informática



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 6. Ejecución Presupuestal Oficina de informática

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
OI25-1	Brindar soporte y atención a la infraestructura tecnológica del IDEAM	\$ 2.971.597.282	\$ 987.896.388	33%	\$ 364.438.999	12%



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
OI25-2	Implementar el soporte y mantenimiento evolutivo de sistemas, servicios y aplicaciones.	\$ 1.303.019.129	\$ 1.196.272.925	92%	\$ 465.674.144	36%
OI25-3	Implementar el plan de cierre de brechas de la política gobierno digital y seguridad digital	\$ 378.624.000	\$ 378.624.000	100%	\$ 134.076.000	35%
TOTAL		\$ 4.653.240.411	\$ 2.562.793.313	55%	\$ 964.189.143	21%

Fuente: OAP IDEAM

Teniendo en cuenta que la meta presupuestal establecida es de \$ 2.653.844.129, equivalente al 57% se evidencia un déficit en 2 puntos porcentuales, por lo cual se han realizado reuniones de seguimiento a la ejecución con el fin de identificar y acelerar los procesos contractuales.

4.3.2. Cumplimiento de las metas.

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 7. Cumplimiento de metas por actividad Oficina de informática

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
OI25-1	Brindar soporte y atención a la infraestructura tecnológica del IDEAM	Informes de soporte y gestión de la infraestructura tecnológica elaborados	12	6	6	100%	50%	Sobresaliente 
OI25-2	Implementar el soporte y mantenimiento evolutivo de sistemas, servicios y aplicaciones.	Informes del soporte y mantenimiento evolutivo de sistemas, servicios y aplicaciones brindado en la entidad elaborados	10	4	4	100%	40%	Sobresaliente 
OI25-3	Implementar el plan de cierre de brechas de la política gobierno digital y seguridad digital	Plan de cierre de brechas implementado	100%	50%	76%	152%	76%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM

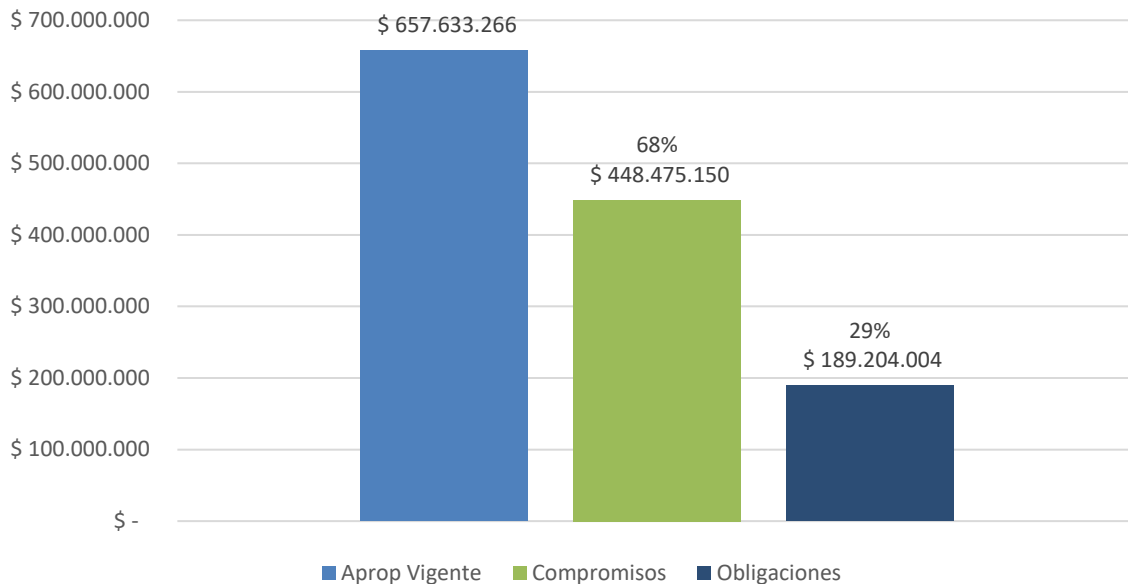
El cumplimiento del trimestre de detalla como sobresaliente, ya que se ejecutaron las actividades planeadas en el periodo de análisis.



4.4. Dirección General

La Dirección General, tiene un rol fundamental en la dirección estratégica y operativa de la entidad, ya que es la encargada de liderar, coordinar, vigilar y controlar las actividades del IDEAM, así como la ejecución de sus funciones y programas. Cuenta con una apropiación de \$ 657.633.266 provenientes del PGN. Con corte a 30 de junio se tuvieron compromisos por el orden de \$ 448.475.150, lo que equivale al 68% de la apropiación vigente y obligaciones por \$ 189.204.004, equivalentes al 29% de la apropiación.

Ilustración 3. Ejecución presupuestal Dirección General



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 8. Ejecución Presupuestal Dirección General

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
DG25-1	Implementar acciones de apoyo integral a la Dirección General, que permitan coordinar, vigilar, controlar y evaluar el cumplimiento de los objetivos y programas institucionales.	\$ 657.633.266	\$ 488.475.150	68%	\$ 189.204.004	29%
TOTAL		\$ 657.633.266	\$ 488.475.150	68%	\$ 189.204.004	29%

Fuente: OAP IDEAM



Teniendo en cuenta que la meta presupuestal establecida es del 100%, se evidencia un déficit en 32 puntos porcentuales, por lo cual se han realizado reuniones de seguimiento a la ejecución con el fin de identificar y acelerar los procesos contractuales faltantes.

4.4.1. Cumplimiento de las metas.

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 9. Cumplimiento de metas por actividad Dirección General

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
DG25-1	Implementar acciones de apoyo integral a la Dirección General, que permitan coordinar, vigilar, controlar y evaluar el cumplimiento de los objetivos y programas institucionales.	Informes de gestión elaborados	4	2	2	100%	50%	Sobresaliente 

Fuente: OAP IDEAM

El cumplimiento del trimestre de detalla como sobresaliente, ya que se ejecutaron las actividades planeadas en el periodo de análisis.

4.5. Oficina Asesora de Planeación

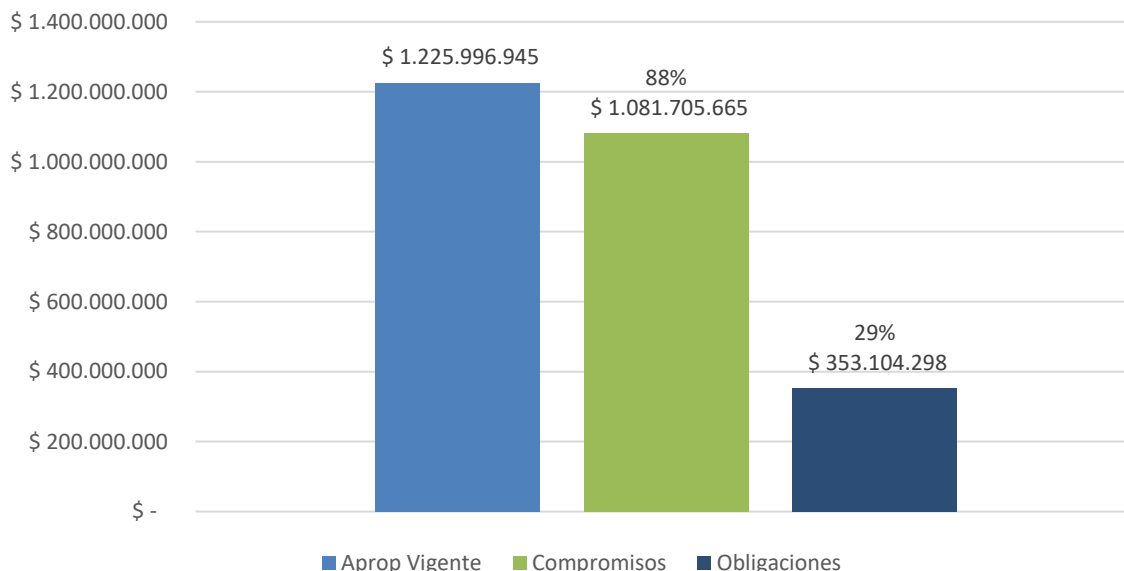
La Oficina Asesora de Planeación (OAP), tiene a su cargo el proceso de Gestión de la Planeación y Gestión del SGI, ubicado dentro del mapa de procesos de la entidad en la naturaleza estratégica.

Con estos procesos se busca definir los lineamientos estratégicos y de operación de la entidad, así como realizar el seguimiento a los mismos y generar las alertas necesarias para el cumplimiento de las metas institucionales, sectoriales y de gobierno, bajo estándares de oportunidad y confiabilidad, que contribuyan a la toma de decisiones, con el fin de garantizar el cumplimiento de la misión, visión y objetivos estratégicos del IDEAM.

La Oficina cuenta con una apropiación vigente de \$ 1.225.996.945, provenientes del Presupuesto General de la Nación, los compromisos se ubicaron en un 88% correspondientes a \$ 1.081.705.665 y se lograron obligaciones por \$ 353.104.298 equivalentes al 29% de la apropiación.



Ilustración 4. Ejecución presupuestal, Oficina Asesora de Planeación



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 10. Ejecución presupuestal por actividad Oficina Asesora de Planeación

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
OAP25-1	Realizar la gestión, seguimiento y control a los planes, programas y proyectos de la entidad.	\$ 312.539.998	\$ 242.916.666	78%	\$ 73.272.667	23%
OAP25-2	Implementar y mantener procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación del desempeño y mejora continua del Sistema de Gestión Integrado (SGI) y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	\$ 364.784.802	\$ 316.569.000	87%	\$ 125.668.299	34%
OAP25-3	Realizar la gestión de recursos y promoción de instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades misionales del instituto.	\$ 548.672.145	\$ 522.219.999	95%	\$ 154.163.332	28%
TOTAL		\$ 1.225.996.945	\$ 1.081.705.665	88%	\$ 353.104.298	29%

Fuente: OAP IDEAM

Teniendo en cuenta que la meta presupuestal establecida es del 100%, se evidencia un déficit en 12 puntos porcentuales, por lo cual se han realizado reuniones de seguimiento a la ejecución con el fin de identificar y acelerar los procesos contractuales faltantes.

4.5.1. Cumplimiento de las metas.

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 11. Cumplimiento de meta por Actividad Oficina Asesora de Planeación

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
OAP25-1	Realizar la gestión, seguimiento y control a los planes, programas y proyectos de la entidad.	Informes de seguimiento a planes, programas y proyectos elaborados	12	5	5	100%	42%	Sobresaliente 
OAP25-2	Implementar y mantener procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación del desempeño y mejora continua del Sistema de Gestión Integrado (SGI) y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	Informes de seguimiento del SGI y MIPG	5	0	0	-	0%	-
OAP25-3	Realizar la gestión de recursos y promoción de instrumentos y mecanismos de financiación para el desarrollo de actividades misionales del instituto.	Informes de seguimiento elaborados	4	2	2	100%	50%	Sobresaliente 

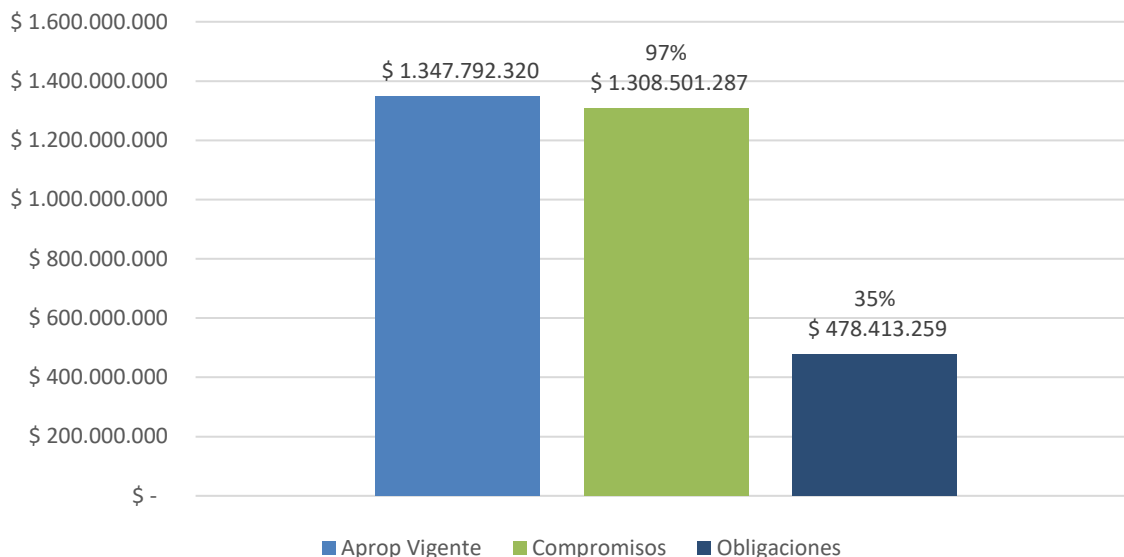
Fuente: OAP IDEAM

El cumplimiento del trimestre de detalla como sobresaliente, ya que se ejecutaron las actividades planeadas en el periodo de análisis. Para el caso de los productos de la actividad OAP25-2, estos están programados a partir del tercer trimestre del año.

4.6. Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas – OSPA

La Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas – OSPA, es la encargada de suministrar pronósticos y alertas para prevenir la pérdida de vidas humanas y reducir los impactos negativos de las amenazas de origen hidrometeorológico y climático (gestión del riesgo en la componente de amenaza). La OSPA cuenta con una apropiación vigente de \$ 1.347.792.320, provenientes del PGN. Con corte a 30 de junio, los compromisos estuvieron por el orden de \$ 1.308.501.287 ubicándose en un 97% y se lograron obligaciones por \$ 478.413.259 equivalentes al 35% de la apropiación.

Ilustración 5. Ejecución presupuestal Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 12. Ejecución Presupuestal Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
OSPA25-1	Generar pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua de las condiciones hidrometeorológicas y ambientales en tiempo real.	\$ 1.086.686.750	\$ 1.050.409.463	97%	\$ 385.142.791	35%
OSPA25-2	Generar productos y servicios a través del procesamiento de datos hidrometeorológicos de diferentes fuentes que permitan contribuir al análisis y generación de pronósticos y alertas nacionales.	\$ 261.105.570	\$ 258.091.824	99%	\$ 93.270.468	36%
TOTAL		\$ 1.347.792.320	\$ 1.308.501.287	97%	\$ 478.413.259	35%

Fuente: OAP IDEAM

Teniendo en cuenta que la meta presupuestal establecida es del 100%, se evidencia un déficit en 3 puntos porcentuales, los cuales se espera comprometer durante el segundo semestre del año.

4.6.1. Cumplimiento de las metas

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 13. Cumplimiento de meta por Actividad, Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
OSPA25-1	Generar pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua de las condiciones hidrometeorológicas y ambientales en tiempo real.	Boletines de pronóstico hidrometeorológicos, informes técnicos y emisión de alertas emitidos	4090	2044	4026	197%	99%	Sobresaliente
OSPA25-2	Generar productos y servicios a través del procesamiento de datos hidrometeorológicos de diferentes fuentes que permitan contribuir al análisis y generación de pronósticos y alertas nacionales.	Archivos de estimación diaria de precipitación a partir de radares y sensores remotos disponibles.	1440	720	698	97%	48%	Sobresaliente

Fuente: OAP IDEAM

El cumplimiento del trimestre de la actividad OSPA25-1, se encuentra en estudio para determinar la pertinencia de la modificación de la meta.

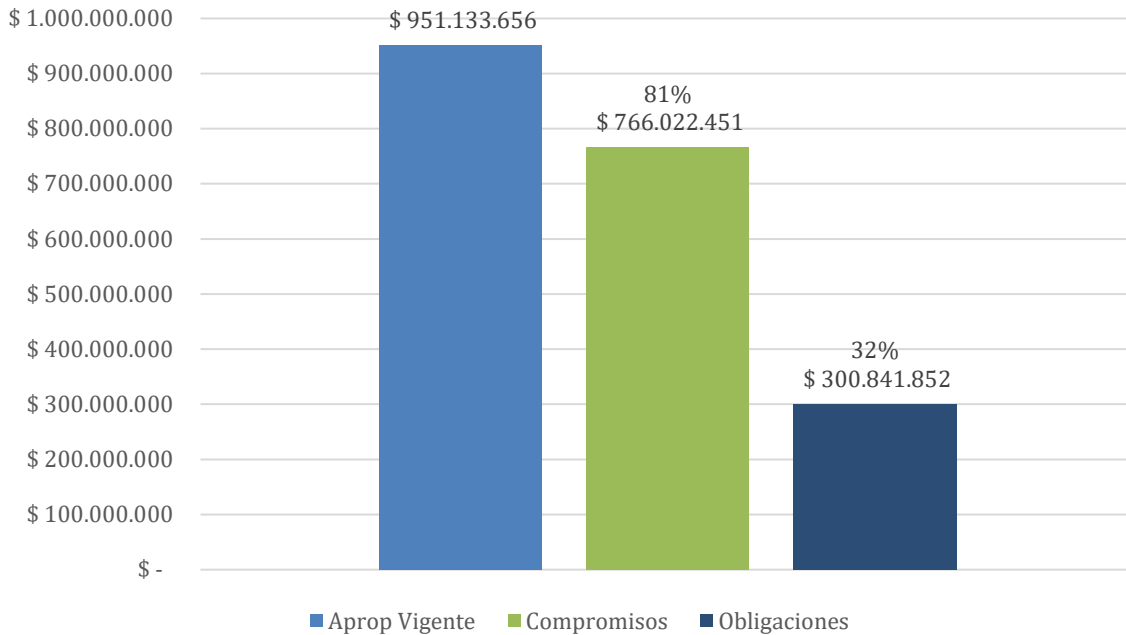
4.7. Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

La Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental es la encargada del monitoreo y seguimiento de los recursos naturales, tales como: suelos y tierras, alta montaña, bosques y el Sistema de Información Ambiental – SIA (dentro de este recurso se encuentran enmarcados el Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono SMBByC, Sistema de Información Forestal - SIF y el Inventario Nacional Forestal - INF).

La Subdirección cuenta con una apropiación vigente de \$ 951.133.656, provenientes del Presupuesto General de la Nación. Con corte a 30 de junio, Los compromisos se ubicaron en un 81% con \$ 766.022.451 y se tuvieron obligaciones por \$ 300.841.852 equivalentes al 32% de la apropiación.



Ilustración 6. Ejecución Presupuestal Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental.



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 14. Ejecución Presupuestal por Actividad, Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SEIA25-1	Gestionar acciones para el monitoreo, conservación y mantenimiento de bosques	\$ 110.000.000	\$ -	0%	\$ -	0%
SEIA25-2	Realizar monitoreo integral de los ecosistemas de alta montaña de Colombia	\$ 177.535.000	\$ 159.871.293	90%	\$ 52.971.293	30%
SEIA25-3	Realizar el monitoreo y seguimiento de la estabilidad, la degradación de los suelos y las tierras, los ecosistemas y coberturas de la tierra de Colombia	\$ 472.254.906	\$ 414.807.408	88%	\$ 165.769.517	35%
SEIA25-4	Realizar acciones en el SIA y SIAC del IDEAM para mejorar el proceso de gestión de información institucional	\$ 191.343.750	\$ 191.343.750	100%	\$ 82.101.042	43%
TOTAL		\$ 951.133.656	\$ 766.022.451	81%	\$ 300.841.852	32%

Fuente: OAP IDEAM



Teniendo en cuenta que la meta presupuestal establecida es del 100%, se evidencia un déficit en 19 puntos porcentuales, por lo cual se han realizado reuniones de seguimiento a la ejecución con el fin de identificar y acelerar los procesos contractuales faltantes.

4.7.1. Cumplimiento de las metas.

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 15. Cumplimiento de Metas por Actividad, Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SEIA25-1	Gestionar acciones para el monitoreo, conservación y mantenimiento de bosques	Informes o boletines con información forestal proyectados	3	0	0	-	0%	-
SEIA25-2	Realizar monitoreo integral de los ecosistemas de alta montaña de Colombia	Documentos de monitoreo de ecosistemas de alta montaña	3	0	0	-	0%	-
SEIA25-3	Realizar el monitoreo y seguimiento de la estabilidad, la degradación de los suelos y las tierras, los ecosistemas y coberturas de la tierra de Colombia	Documentos técnicos entregados	5	0	0	-	0%	-
SEIA25-4	Realizar acciones en el SIA y SIAC del IDEAM para mejorar el proceso de gestión de información institucional	Informe de las acciones para fortalecer el SIA y el SIAC	1	0	0	-	0%	-

Fuente: OAP IDEAM

La Subdirección no contó con productos programados para entrega durante el segundo trimestre del año, lo anterior está dado porque dichas actividades si bien ya se encuentran en ejecución, sus entregables se realizarán a partir del tercer trimestre.

4.8. Subdirección de Estudios Ambientales

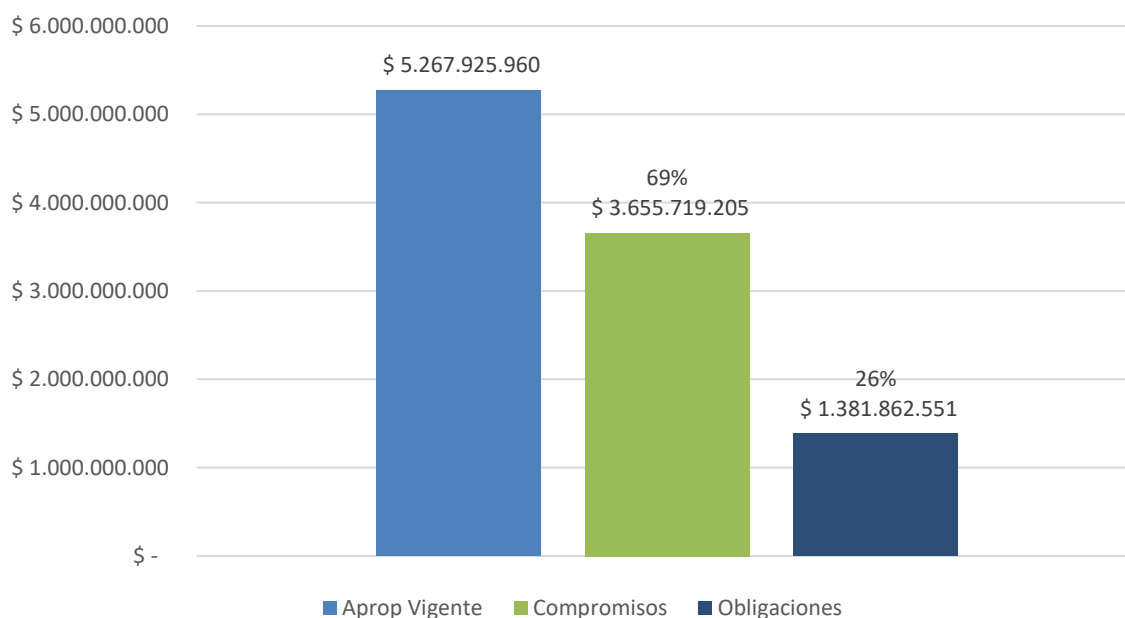
La Subdirección de Estudios Ambientales es responsable del proceso de aseguramiento de la calidad de la información producida por agentes privados como son los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC). Por otra parte, genera investigación aplicada en la gestión de los subsistemas o registros ambientales (registros RUA, RESPEL, PCB, SISAIRE, RUM), la instrumentalización de los



procesos de ordenamiento ambiental del territorio y la gestión de la información técnica, científica y el apoyo para el desarrollo de medidas, planes y proyectos de mitigación y adaptación al cambio climático, para lo cual ha desarrollado plataformas informáticas de apoyo como lo son RENARE, SINGEI, SIIVRA y SCRR.

La Subdirección cuenta con una apropiación vigente de \$ 5.267.925.960, provenientes del PGN y recursos propios. Los compromisos se ubicaron en un 69% con \$ 3.655.719.205 y se tuvieron obligaciones por \$ 1.381.862.551 equivalentes al 26% de la apropiación.

Ilustración 7. Ejecución Presupuestal, Subdirección de Estudios Ambientales



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 16. Ejecución presupuestal por actividad, Subdirección de Estudios Ambientales

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SEA25-1	Producir información para el seguimiento del estado de la calidad del aire, a través de la recolección de datos, su procesamiento y su análisis con la oportuna asistencia técnica	\$ 258.335.000	\$ 235.482.817	91%	\$ 97.380.257	38%
SEA25-2	Realizar el análisis y procesamiento de información técnica y científica en lo relacionado	\$ 180.322.000	\$ 178.983.333	99%	\$ 67.830.000	38%



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
	con el ordenamiento ambiental del territorio					
SEA25-3	Generar información sobre el uso de recursos naturales a través de la recolección de datos, el procesamiento, el análisis, divulgación y asistencia técnica a los diferentes actores	\$ 100.650.000	\$ 26.042.411	26%	\$ 10.163.411	10%
SEA25-4	Acreditar y autorizar Organismos de Evaluación de la Conformidad, a través de esquemas de evaluación de sistemas de gestión, lineamientos y procedimientos aplicables para el cumplimiento de la normatividad vigente.	\$ 4.359.521.900	\$ 2.864.369.294	66%	\$ 1.092.878.798	25%
SEA25-5	Elaborar documentos técnicos, bases de datos, algoritmos, espacios de divulgación y asistencia técnica relacionadas con el cambio global	\$ 369.097.060	\$ 350.841.350	95%	\$ 113.610.085	31%
TOTAL		\$ 5.267.925.960	\$ 3.655.719.205	69%	\$ 1.381.862.551	26%

Fuente: OAP IDEAM

Teniendo en cuenta que la meta presupuestal establecida es del 99%, se evidencia un déficit en 30 puntos porcentuales, por lo cual se han realizado reuniones de seguimiento a la ejecución con el fin de identificar y acelerar los procesos contractuales faltantes.

4.8.1. Cumplimiento de las metas

El resultado del cumplimiento de la meta se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 17. Cumplimiento de Metas por Actividad, Subdirección de Estudios Ambientales

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SEA25-1	Producir información para el seguimiento del estado de la calidad del aire, a través de la recolección de datos, su procesamiento y su análisis con la oportuna asistencia técnica	Informes técnicos - seguimiento de la calidad del aire/SISAIRE	13	5	5	100%	38%	Sobresaliente

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SEA25-2	Realizar el análisis y procesamiento de información técnica y científica en lo relacionado con el ordenamiento ambiental del territorio	Informes técnicos seguimiento al estado del ambiente	8	0	0	-	0%	-
SEA25-3	Generar información sobre el uso de recursos naturales a través de la recolección de datos, el procesamiento, el análisis, divulgación y asistencia técnica a los diferentes actores	Informes y documentos técnicos sobre RUA, RESPEL y PCB	14	2	2	100%	14%	Sobresaliente 
SEA25-4	Acreditar y autorizar Organismos de Evaluación de la Conformidad, a través de esquemas de evaluación de sistemas de gestión, lineamientos y procedimientos aplicables para el cumplimiento de la normatividad vigente.	Informes y documentos técnicos	19	8	3	100%	15,7%	Sobresaliente 
SEA25-5	Elaborar documentos técnicos, bases de datos, algoritmos, espacios de divulgación y asistencia técnica relacionadas con el cambio global	Informes y documentos técnicos SISCLIMA, GEI, SIIVRA, INGEI	13	0	0	-	0%	-

Fuente: OAP IDEAM

La Subdirección ejecutó las actividades planeadas durante el segundo trimestre del año. Sin embargo, hay actividades que, si bien ya se están ejecutando, sus entregables empiezan presentarse a partir del tercer trimestre del año.

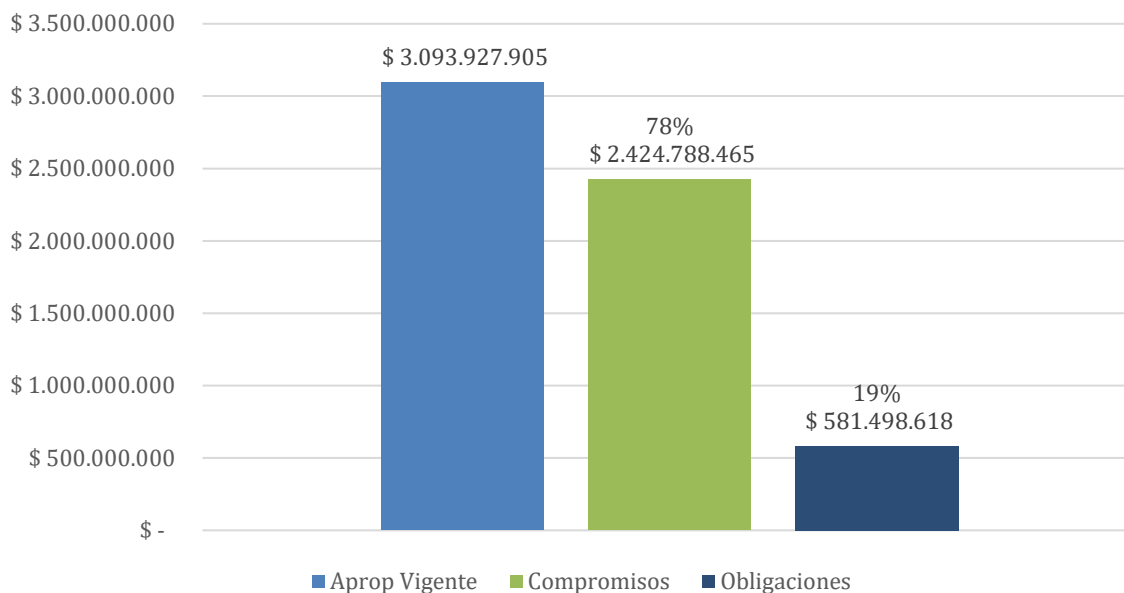
4.9. Subdirección de Meteorología

La Subdirección de Meteorología es la encargada de realizar los estudios e investigaciones relacionadas con la atmósfera, el tiempo y el clima del país, además de preparar productos que contribuyan al aprovechamiento del recurso clima, en el mejoramiento y optimización de la producción de los distintos sectores socioeconómicos del país.

La Subdirección cuenta con una apropiación vigente de \$ 3.093.927.905, provenientes del Presupuesto General de la Nación y gestión de recursos propios, los compromisos se ubicaron en un 78% con \$ 2.424.788.465 y se tienen obligaciones por \$ 581.498.618 equivalentes al 19% de la apropiación.



Ilustración 8. Ejecución presupuestal, Subdirección de Meteorología



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 18. Ejecución Presupuestal Por Actividad Subdirección de Meteorología

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SM25-1	Elaborar reportes de seguimiento a actividades, convenios, planes de mejoramiento, componentes del SGI, y estructurar capacidades en meteorología e hidrología.	\$ 229.121.167	\$ 203.549.144	89%	\$ 60.157.013	26%
SM25-2	Realizar el seguimiento a la atención de los requerimientos de los ciudadanos relacionados con tiempo y clima e implementar estrategias para la gestión de datos meteorológicos que fortalezcan la base de datos del IDEAM.	\$ 428.616.867	\$ 406.131.185	95%	\$ 157.874.877	37%

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SM25-3	Generar archivos NETCDF para Mapas de Predicción Climática.	\$ 20.600.000	\$ 20.600.000	100%	\$ 20.600.000	100%
SM25-4	Producir información como aporte al Servicio Climático Nacional.	\$ 513.281.058	\$ 488.907.000	95%	\$ 154.331.000	30%
SM25-5	Realizar la prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional.	\$ 83.601.713	\$ 73.353.971	88%	\$ 9.468.304	11%
SM25-6	Generar información con los sistemas de radio sondeo de propiedad del IDEAM	\$ 1.000.000.000	\$ 799.419.173	80%	\$ -	0%
SM25-7	Ejecutar las acciones contempladas en el plan de trabajo del proyecto ENANDES.	\$ 818.707.100	\$ 432.827.992	53%	\$ 179.067.424	22%
TOTAL		\$ 3.093.927.905	\$ 2.424.788.465	78%	\$ 581.498.618	19%

Fuente: OAP IDEAM

Teniendo en cuenta que la meta presupuestal establecida para el trimestre es del 64%, se evidencia un cumplimiento de dicha meta.

4.9.1. Cumplimiento de las metas

El resultado del cumplimiento de las metas se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 19. Cumplimiento de Metas por Actividad

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SM25-1	Elaborar reportes de seguimiento a actividades, convenios, planes de mejoramiento, componentes del SGI, y estructurar capacitaciones en meteorología e hidrología.	Informes elaborados	10	4	4	100%	40%	Sobresaliente 
SM25-2	Realizar el seguimiento a la atención de los requerimientos de los ciudadanos relacionados con tiempo y clima e implementar estrategias para la gestión de datos meteorológicos que fortalezcan la base de datos del IDEAM.	Informes elaborados	12	6	6	100%	50%	Sobresaliente 



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SM25-3	Generar archivos NETCDF para Mapas de Predicción Climática.	Archivo en formato NETCDF	5	4	4	100%	80%	Sobresaliente 
SM25-4	Producir información como aporte al Servicio Climático Nacional.	Informes elaborados	10	4	4	100%	40%	Sobresaliente 
SM25-5	Realizar la prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional.	Tabla de consolidado reportes aeronáuticos generados mensualmente	12	6	6	100%	50%	Sobresaliente 
SM25-6	Generar información con los sistemas de radio sondeo de propiedad del IDEAM	Reporte de datos lanzamientos de radiosondas	1276	635	346	55%	27%	Deficiente 
SM25-7	Ejecutar las acciones contempladas en el plan de trabajo del proyecto ENANDES.	Informe de ejecución proyecto Enandes elaborados	1	0	0	-	0%	-

Fuente: OAP IDEAM

Las actividades que detallan cumplimiento como sobresaliente, son aquellas que cumplieron a cabalidad lo programado durante el trimestre. Para el caso de la actividad SM25-6, se recibieron datos de lanzamientos de radiosondas menores a los proyectados, por lo cual se espera que dichos faltantes se reciban durante el tercer trimestre del año.

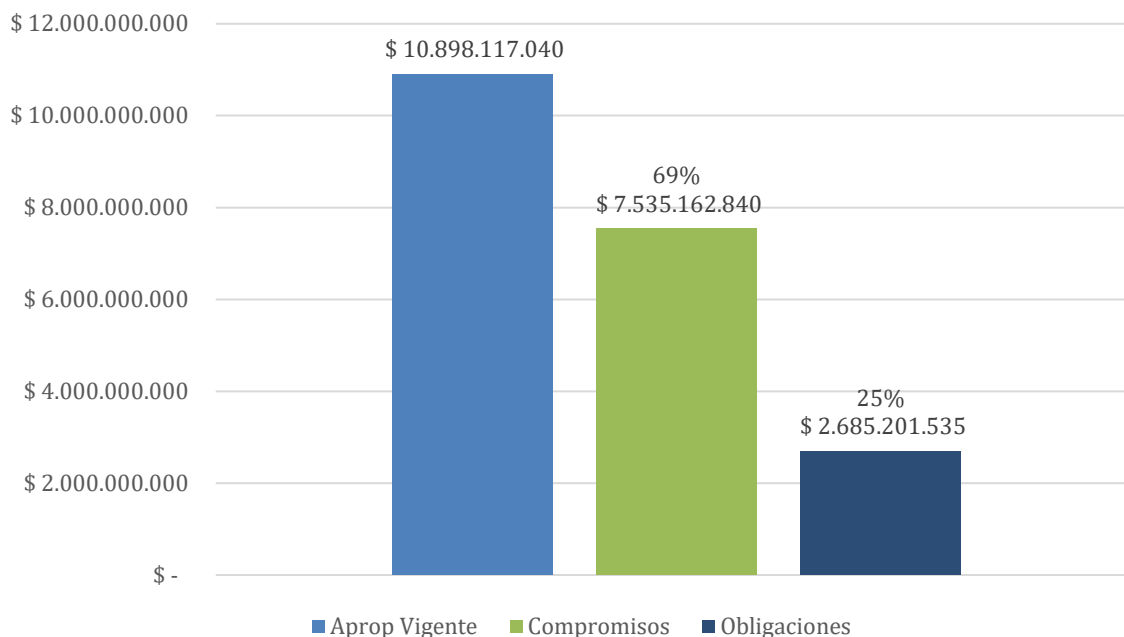
4.10. Subdirección de Hidrología

La Subdirección de Hidrología, consolida diseña e implementa metodologías para la obtención de la información hidrológica del país. Así mismo, analiza, procesa y valida la información proveniente de la red hidrometeorológica y da cuenta del estado del recurso hídrico.

La subdirección cuenta con una apropiación vigente de \$ 10.898.117.040 provenientes del PGN y gestión de recursos propios, los compromisos se ubican en un 69% con \$ 7.535.162.840 y se tuvieron obligaciones por \$ 2.685.201.535 equivalentes al 25% de la apropiación.



Ilustración 9. Ejecución presupuestal, Subdirección de Hidrología



Fuente: OAP IDEAM

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por cada una de las actividades:

Tabla 20. Ejecución presupuestal por Actividad

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SH25-1	Realizar visitas de operación y mantenimiento a la red de estaciones Hidrometeorológicas de Propiedad del IDEAM.	\$ 4.404.904.822	\$ 3.279.168.959	74%	\$ 380.298.681	9%
SH25-2	Realizar el seguimiento al estado de la red de estaciones automáticas propiedad del IDEAM.	\$ 268.786.306	\$ 268.786.306	100%	\$ 57.014.826	21%
SH25-3	Capturar y procesar la información hidrometeorológica proveniente de la Red de estaciones del IDEAM.	\$ 566.131.891	\$ 544.777.891	96%	\$ 185.393.498	33%
SH25-4	Fabricar las estructuras y reparar, ajustar y/o calibrar los instrumentos en las variables de temperatura del aire, humedad relativa y presión atmosférica de la red de estaciones hidrometeorológicas del IDEAM.	\$ 650.532.700	\$ 168.532.700	26%	\$ 30.459.534	5%
SH25-5	Realizar los pagos a los observadores voluntarios de la Red Hidrometeorológica del IDEAM.	\$ 1.450.187.901	\$ 1.450.187.901	100%	\$ 1.414.083.884	98%
SH25-6	Elaborar reportes que muestren el seguimiento al desarrollo de actividades administrativas de la subdirección, el estado de convenios, planes de mejoramiento y componentes del SGI	\$ 148.500.000	\$ 143.231.709	96%	\$ 56.874.409	38%



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDADES	APROPIACIÓN VIGENTE	COMPROMISOS		OBLIGACIONES	
			COMPROMISOS	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES	% OBLIGACIONES
SH25-7	Generar información hidrometeorológica de manera articulada con otras entidades.	\$ 1.215.774.464	\$ -	0%	\$ -	0%
SH25-8	Realizar el análisis de la calidad del agua en las estaciones de monitoreo propuestas en el marco del convenio con la CAM	\$ 324.225.536	\$ -	0%	\$ -	0%
SH25-9	Realizar el monitoreo de la Red de Calidad de Agua del IDEAM.	\$ 577.300.000	\$ 439.154.263	76%	\$ 112.922.412	20%
SH25-10	Generar documentos de carácter técnico-científico mediante el análisis, consolidación, revisión y reporte de variables e indicadores del agua	\$ 596.520.000	\$ 591.320.667	99%	\$ 239.713.791	40%
SH25-11	Generar información y reportes sobre actividades de modelación hidrológica	\$ 455.253.420	\$ 427.170.178	94%	\$ 144.784.000	32%
SH25-12	Realizar seguimiento del recurso hídrico para evaluar su estado	\$ 240.000.000	\$ 222.832.266	93%	\$ 63.656.500	27%
TOTAL		\$ 10.898.117.040	\$ 7.535.162.840	69%	\$ 2.685.201.535	25%

Fuente: OAP IDEAM

Teniendo en cuenta que la meta presupuestal proyectada para el segundo trimestre de la vigencia es del 81%, se identifica que hacen falta 12 puntos porcentuales para el cumplimiento de dicha meta, por lo cual se realizaron reuniones de seguimiento a la ejecución presupuestal, con el fin de identificar las alertas de los procesos que deben acelerarse. Se proyecta que es dichos compromisos se den sobre el tercer trimestre del año.

4.10.1. Cumplimiento de las metas.

El resultado del cumplimiento de la gestión y las metas se presentan en la siguiente tabla:

Tabla 21. Cumplimiento de Metas por Actividad

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SH25-1	Realizar visitas de operación y mantenimiento a la red de estaciones Hidrometeorológicas de Propiedad del IDEAM.	Visitas realizadas a la red de estaciones hidrometeorológicas	4500	1.500	940	63%	21%	Deficiente 
SH25-2	Realizar el seguimiento al estado de la red de estaciones automáticas propiedad del IDEAM.	Informes del estado de la red de estaciones automáticas	12	6	6	100%	50%	Sobresaliente 

CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SH25-3	Capturar y procesar la información hidrometeorológica proveniente de la Red de estaciones del IDEAM.	Reportes de la información procesada que es generada en estaciones hidrometeorológicas disponibles en la plataforma DHIME.	12	6	6	100%	50%	Sobresaliente 
SH25-4	Fabricar las estructuras y reparar, ajustar y/o calibrar los instrumentos en las variables de temperatura del aire, humedad relativa y presión atmosférica de la red de estaciones hidrometeorológicas del IDEAM.	Porcentaje de solicitudes atendidas	70	35%	71%	101%	101%	Sobresaliente 
SH25-5	Realizar los pagos a los observadores voluntarios de la Red Hidrometeorológica del IDEAM.	Resoluciones de reconocimiento o de pagos a observadores voluntarios	22	11	11	100%	50%	Sobresaliente 
SH25-6	Elaborar reportes que muestren el seguimiento al desarrollo de actividades administrativas de la subdirección, el estado de convenios, planes de mejoramiento y componentes del SGI	Reporte de estado de convenios, planes de mejoramiento	2	0	0	-	0%	-
SH25-7	Generar información hidrometeorológica de manera articulada con otras entidades.	Reportes de información hidrometeorológica	2	0	0	-	0%	-
SH25-8	Realizar el análisis de la calidad del agua en las estaciones de monitoreo propuestas en el marco del convenio con la CAM	Estaciones con análisis de la calidad del agua	38	20	0	0%	0%	Deficiente 
SH25-9	Realizar el monitoreo de la Red de Calidad de Agua del IDEAM.	Estaciones monitoreadas	80	22	3	14%	4%	Deficiente 
SH25-10	Generar documentos de carácter técnico-científico mediante el análisis, consolidación, revisión y reporte de variables e indicadores del agua	Documentos de evaluación hidrológica	2	0	0	-	0%	-
SH25-11	Generar información y reportes sobre actividades de modelación hidrológica	Documentos de modelación hidrológica	2	0	0	-	0%	-



CÓDIGO ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META TOTAL	META PERIODO ANÁLISIS	EJECUTADO PERIODO ANÁLISIS	% CUMPLIMIENTO TRIMESTRE	% CUMPLIMIENTO VIGENCIA	CUMPLIMIENTO TRIMESTRE
SH25-12	Realizar seguimiento del recurso hídrico para evaluar su estado	Reportes de validación de la información hidrológica 2024	12	6	5	83%	42%	Satisfactorio 

Fuente: OAP IDEAM

Las actividades que detallan cumplimiento como sobresaliente, son aquellas que cumplieron a cabalidad lo programado durante el segundo trimestre. Para el caso de las actividades SH25-6,7,10 y 11, se proyectan sus entregables a partir del tercer trimestre del año. Y para la actividad SH25-12 se recibieron 5 de los 6 reportes programados, ya que durante el mes de enero se encontraban en contrataciones del equipo. Las actividades SH25-1 y 9, se vieron afectadas por el transporte integral, cuyo cronograma se ajustará sobre el tercer trimestre del año. En cuanto a la actividad SH25-8, el convenio con la CAM se encuentra en firma.

5. Conclusiones.

- ✓ La ejecución presupuestal de los recursos de inversión, con corte a 30 de junio se ubicó en el 69% para los compromisos con \$ 22.119.941.100 y en el 24% para las obligaciones con \$ 7.588.402.033, ambas respecto de la apropiación vigente de inversión.

DEPENDENCIA	APROPIACIÓN VIGENTE (\$)	COMPROMISOS (\$)	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES (\$)	% OBLIGACIONES
OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	\$ 1.348	\$ 1.309	97%	\$ 478	35%
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	\$ 1.226	\$ 1.082	88%	\$ 353	29%
SUBDIRECCIÓN ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	\$ 951	\$ 766	81%	\$ 301	32%
SUBDIRECCION METEOROLOGÍA	\$ 3.094	\$ 2.425	78%	\$ 581	19%
SUBDIRECCIÓN ESTUDIOS AMBIENTALES	\$ 5.268	\$ 3.656	69%	\$ 1.382	26%
SUBDIRECCIÓN HIDROLOGÍA	\$ 10.898	\$ 7.535	69%	\$ 2.685	25%
DIRECCIÓN GENERAL	\$ 658	\$ 448	68%	\$ 189	29%
SECRETARÍA GENERAL	\$ 3.903	\$ 2.337	60%	\$ 654	17%
OFICINA INFORMÁTICA	\$ 4.653	\$ 2.563	55%	\$ 964	21%
TOTAL	\$ 31.999	\$ 22.120	69%	\$ 7.588	24%

Valores en millones de pesos

- ✓ El porcentaje de cumplimiento del avance físico, correspondiente al segundo trimestre es del 57%, teniendo en cuenta que la meta fijada para dicho periodo fue del 47%, se presenta un cumplimiento de dicha meta. Lo anterior, en razón a la programación de la entrega de los productos de cada de una de las actividades.

DEPENDENCIA	% AVANCE ESPERADO META PRODUCTO	% AVANCE FÍSICO META PRODUCTO	% CUMPLIMIENTO PROGRAMACIÓN	CANTIDAD DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS
SECRETARÍA GENERAL	71%	127%	179%	16 de 18
OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	50%	73%	146%	1 de 2
DIRECCIÓN GENERAL	50%	50%	100%	1 de 1
OFICINA INFORMÁTICA	47%	55%	117%	3 de 3
SUBDIRECCION METEOROLOGÍA	44%	41%	93%	6 de 7
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	47%	47%	100%	3 de 3
SUBDIRECCIÓN HIDROLOGÍA	36%	32%	89%	6 de 12
SUBDIRECCIÓN ESTUDIOS AMBIENTALES	32%	32%	100%	4 de 4
SUBDIRECCIÓN ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	0%	0%	-	-
TOTAL	47%	57%	141%	