



ideamcolombia



INFORME DE GESTIÓN

PRIMER TRIMESTRE

2023



Contenido

1	CONTRIBUCIONES AL SEGUIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	3
2	GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PRIMER TRIMESTRE AÑO 2023	6
2.1	Apropiación presupuestal primer trimestre año 2023.....	6
2.2	Ejecución presupuestal primer trimestre año 2023.....	8
2.2.1	Ejecución presupuestal recursos de funcionamiento primer trimestre año 2023	9
2.2.2	Ejecución presupuestal recursos de servicio de la deuda pública primer trimestre año 2023	9
2.2.3	Ejecución presupuestal recursos de inversión primer trimestre año 202310	
2.2.4	Ejecución presupuestal recursos totales por dependencia primer trimestre año 2023	10
2.2.5	Ejecución presupuestal recursos proyectos de inversión primer trimestre año 2023	11
2.2.6	Ejecución presupuestal recursos proyectos de inversión por dependencia primer trimestre año 2023	13
3	SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 - PRIMER TRIMESTRE AÑO 2023.....	13
3.1	Síntesis de la gestión Secretaría General	14
3.2	Síntesis de la gestión Oficina de Informática	15
3.3	Síntesis de la gestión Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas	16
3.4	Síntesis de la gestión Oficina Asesora de Planeación.....	17
3.5	Síntesis de la gestión Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental	18
3.6	Síntesis de la gestión Subdirección de Estudios Ambientales	19
3.7	Síntesis de la gestión Subdirección de Meteorología	20
3.8	Síntesis de la gestión Subdirección de Hidrología	22
3.9	Avance General De Las Actividades Del PAA 2023 – PRIMER TRIMESTRE.....	24

Listado de tablas

Tabla 1 Estaciones priorizadas - Calidad del agua IDEAM	3
Tabla 2 Presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión IDEAM	6
Tabla 3 Composición del presupuesto año 2023 - IDEAM	8
Tabla 4 Ejecución presupuestal por dependencias año 2023 - IDEAM	11
Tabla 5 Ejecución presupuesto de inversión por dependencias año 2023 - IDEAM.....	13
Tabla 6 Avance tareas reportadas – Secretaría General	14
Tabla 7 Publicación de videos de pronósticos diario	15
Tabla 8 Avance tareas reportadas – Oficina de Informática	15
Tabla 9 Avance tareas reportadas – Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas	16
Tabla 10 Relación boletines de pronósticos y alertas hidrometeorológicas	17
Tabla 11 Avance tareas reportadas – Oficina Asesora de Planeación.....	18
Tabla 12 Avance tareas reportadas – Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental	19
Tabla 13. Avance tareas reportadas – Subdirección de Estudios Ambientales	20
Tabla 14 Avance tareas reportadas – Subdirección de Meteorología	21
Tabla 15 Avance tareas reportadas – Subdirección de Hidrología	22
Tabla 16 Avance actividades programadas Plan de Acción – I trimestre 2023	25
Tabla 17 Estado actual de las actividades del PAA 2023	25

Listado de gráficas

Gráfica 1 % Asignación presupuestal Año 2023	8
Gráfica 2 Ejecución presupuestal IDEAM - I trimestre de 2023.....	9
Gráfica 3 Ejecución presupuestal recursos de funcionamiento IDEAM - I trimestre de 2023	9
Gráfica 4 Ejecución presupuestal recursos de servicio de la deuda pública IDEAM - I trimestre de 2023	10
Gráfica 5 Ejecución presupuestal recursos de inversión IDEAM -	10
Gráfica 6. Ejecución presupuestal Proyecto 3204 IDEAM - I trimestre de 2023	12
Gráfica 7 Ejecución presupuestal Proyecto 3299 IDEAM -I trimestre de 2023	12
Gráfica 8 Tabla 5 Ejecución presupuesto de inversión por dependencias año 2023 - IDEAM	13

INFORME DE SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN PAA 2023- PRIMER TRIMESTRE IDEAM

El presente informe se elabora de acuerdo con el análisis y seguimiento a las actividades realizadas en el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, durante el primer trimestre del año 2023. Su principal objetivo es el de dar a conocer los logros y avances alcanzados en el desarrollo de las actividades y tareas propuestas, en la ejecución presupuestal por dependencias y en el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Acción Anual – PAA 2023.

1 CONTRIBUCIONES AL SEGUIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

- Índice de Calidad del Agua - ICA:** en el marco de la Política Nacional para la Gestión Integrada de Recursos Hídricos y el Plan Hídrico Nacional, y el Programa Nacional de Monitoreo, se realiza el monitoreo de estaciones priorizadas con Índice de Calidad del Agua -ICA malo, para lo cual el IDEAM realiza campañas donde se realizan visitas a los puntos priorizados para el Plan Nacional de Desarrollo de la Red de Referencia Nacional de Calidad del Agua del IDEAM.

Tabla 1 Estaciones priorizadas - Calidad del agua IDEAM

Nombre de la estación	Departamento	Municipio
SAN ALFONSO - AUT [21147010]	HUILA	VILLAVIEJA
PAICOL - AUT [21057060]	HUILA	TESALIA
CAPITANEJO [24037390]	SANTANDER	CAPITANEJO
SANTA ROSA - AUT [23127060]	SANTANDER	CIMITARRA
EL JORDÁN [24037360]	SANTANDER	LOS SANTOS
PUENTE FERROCARRIL [23147020]	SANTANDER	SIMACOTA
AGUAS CLARAS - AUT [16017010]	SANTANDER	CÚCUTA
PUENTE NACIONAL - AUT [24017590]	SANTANDER	PUENTE NACIONAL
PAYANDÉ [21217070]	TOLIMA	SAN LUIS (TOLIMA)
NARINO - AUT [21237010]	CUNDINAMARCA	NARIÑO (CUNDINAMARCA)
PUERTO SALGAR - AUT [23037010]	CUNDINAMARCA	PUERTO SALGAR
PUERTO LIBRE - AUT [23067040]	CUNDINAMARCA	PUERTO SALGAR
GUADUERO [23067050]	CUNDINAMARCA	GUADUAS

- Estaciones de Calidad del Aire:** con el apoyo del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, el IDEAM avanzó en la revisión, ajuste y publicación del *Boletín especial de indicadores nacionales calidad del aire* para el periodo 2018-2022, donde se registran concentraciones por debajo de 30 µg/m³ de partículas inferiores a 10 Micras - PM10 y la información obtenida por el IDEAM a través de la base de datos del

Subsistema de Información sobre la Calidad del Aire – SISAIRE, correspondiente al año 2021. La base de datos para la generación del citado boletín fue sometida a un procesamiento estadístico, con el fin de realizar la actualización de indicadores definidos en el marco del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022, el CONPES 3918 Objetivos de desarrollo sostenible, el CONPES 3943 Política para el mejoramiento de la calidad del aire y la Estrategia Nacional de Calidad del Aire.

El *Boletín especial de indicadores nacionales calidad del aire* para el periodo 2018-2022 puede ser consultado en el siguiente vínculo: <http://documentacion.IDEAM.gov.co/openbiblio/bvirtual/023989/023989.html>. Los resultados allí presentados para los parámetros PM10 y PM25 serán incluidos en el *Informe del Estado de la Calidad del Aire en Colombia 2021*.

Se continúa avanzando en la elaboración y estructuración de contenidos, redacción de textos y representación cartográfica del *Informe del Estado de la Calidad del Aire en Colombia 2021*, así como en la presentación e interpretación de los resultados obtenidos y estadísticas del estado y evolución de la calidad del aire, tales como: estado y evolución de los Sistemas de Vigilancia de la Calidad del Aire; estado de la calidad del aire nacional; evaluación de los indicadores de seguimiento nacionales; análisis de los indicadores meteorológicos; estado de la calidad del aire regional, entre otros.

Con el apoyo y experiencia de la academia (grupos de investigación de la Universidad de los Andes, Universidad Nacional y Universidad Sergio Arboleda), se avanza en la estructuración de capítulos de colaboración, en temas de investigación en temáticas de calidad del aire de interés a nivel nacional, tales como: calidad del aire y salud y mediciones satelitales.

- **Tendencia de crecimiento de la deforestación proyectada por el IDEAM - (Avances de monitoreo de deforestación):** el Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono – SMBByC es la herramienta oficial para el monitoreo continuo y frecuente de la superficie de bosque y de la deforestación en Colombia en diferentes niveles: nacional, regional y local. Genera reportes anuales, trimestrales y semanales mediante el procesamiento de diferentes tipos de datos obtenidos de sensores remotos e información primaria/secundaria sobre caracterización de causas y agentes de transformación del bosque.

Este monitoreo se genera anualmente desde el 2013. Antes de esa fecha, el monitoreo se ha realizado bianual (2010-2012), quinquenal (2000-2005, 2005-2010) y decenal (1990-2000). consultar los documentos técnicos con el reporte del cambio en la superficie de bosque natural, se anexan los enlaces de descarga así:

- Actualización de cifras de monitoreo de la superficie de bosque – Año 2021 Resumen Ejecutivo:

<http://documentacion.IDEAM.gov.co/openbiblio/bvirtual/023983/023983.pdf>

- Boletín de Detección Temprana de Deforestación: No.30:
<http://documentacion.IDEAM.gov.co/openbiblio/bvirtual/023984/023984.pdf>
- Boletín de Detección Temprana de Deforestación: No.31:
<http://documentacion.IDEAM.gov.co/openbiblio/bvirtual/023991/023991.pdf>

Se realizaron los siguientes mapas: Mapa de la superficie cubierta por Bosque Natural - República de Colombia, versión 8.0. con resolución espacial de 30 metros de pixel en formato raster temático, para el 2021. Mapa de cambio en la superficie cubierta por Bosque Natural - República de Colombia, versión 8.0. con resolución espacial de 30 metros de pixel en formato raster temático, para el año 2021.

2 GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PRIMER TRIMESTRE AÑO 2023

El presupuesto como instrumento de la administración financiera pública se encuentra presente en los diferentes niveles de gobierno y hace parte de la naturaleza institucional de las entidades públicas. El IDEAM como organismo del Presupuesto General de la Nación – PGN, se ciñe a sus actividades de planeación y programación de recursos, comenzando con la aplicación de los procedimientos para hacer parte del anteproyecto de presupuesto, hasta el desarrollo de las justificaciones necesarias para captar recursos que culminan con la ley orgánica de presupuesto y su decreto de liquidación.

2.1 Apropriación presupuestal primer trimestre año 2023

El presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión para la vigencia comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2023, de conformidad con las especificaciones y valores contenidos en la Ley 2276 de 2022 - Presupuesto 2023 y el Decreto 2590 de 2022, *por el cual se liquida el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2023*, detalla las apropiaciones y se clasifican y definen los gastos, por la suma de noventa mil quinientos cincuenta y nueve millones ochocientos veintitrés mil cuatrocientos catorce pesos (\$ 90.559.823.414).

Composición del presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión asignado al IDEAM para la vigencia 2023

Resolución N°. 0002 del 03 de enero de 2023 *"Por la cual se incorpora y distribuye el presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión asignado al IDEAM para la vigencia 2023"*.

Tabla 2 Presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión IDEAM

SECCIÓN: 3202 INSTITUTO DE HIDROLOGÍA, METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM						
CTA PROG	SUBC SUBP	OBJG PROY	REC		APORTE DE LA NACIÓN	PROPIOS TOTAL

				TOTAL PRESUPUESTO	\$ 84.308.823.414	\$ 6.251.000.000	\$ 90.559.823.414
				A FUNCIONAMIENTO	\$ 54.952.000.000		\$ 54.952.000.000
10				B SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
				SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
10	4			FONDO DE CONTINGENCIAS	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
10	4	1		APORTES AL FONDO DE CONTINGENCIAS	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
			11	OTROS RECURSOS DEL TESORO	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
				C INVERSION	\$ 29.225.074.635	\$ 6.251.000.000	\$ 35.476.074.635
3204				GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO AMBIENTAL	\$ 25.738.193.399	\$ 6.251.000.000	\$ 31.989.193.399
				INTERSUBSECTORIAL AMBIENTE	\$ 25.738.193.399	\$ 6.251.000.000	\$ 31.989.193.399
3204	900			FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO HIDROLÓGICO, METEOROLÓGICO Y AMBIENTAL NACIONAL	\$ 25.738.193.399	\$ 6.251.000.000	\$ 31.989.193.399
3204	900	3		OTROS RECURSOS DEL TESORO	\$ 21.496.193.399		\$ 21.496.193.399
			11	RECURSOS DEL CREDITO EXTERNO PREVIA AUTORIZACION	\$ 4.242.000.000		\$ 4.242.000.000
			13	INGRESOS CORRIENTES	\$ 4.242.000.000	\$ 6.251.000.000	\$ 6.251.000.000
			20				
3299				FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	\$ 3.486.881.236		\$ 3.486.881.236
3299	900			INTERSUBSECTORIAL AMBIENTE	\$ 3.486.881.236		\$ 3.486.881.236
3299	900			FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE HIDROLOGÍA, METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES NACIONAL	\$ 3.486.881.236		\$ 3.486.881.236
		1		11 OTROS RECURSOS DEL TESORO	\$ 3.486.881.236		\$ 3.486.881.236
			11				

Tabla 3 Composición del presupuesto año 2023 - IDEAM

Código	Tipo de Rubro	Asignación PPTAL	Asignación Total	% Asignación PPTAL
A	FUNCIONAMIENTO	\$ 54.952.000.000	\$ 54.952.000.000	60,7%
B	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA	\$ 131.748.779	\$ 131.748.779	0,1%
C-3299-0900-1	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	\$ 3.486.881.236	\$ 35.476.074.635	3,9%
C-3204-0900-3	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO HIDROLÓGICO, METEOROLÓGICO Y AMBIENTAL NACIONAL	\$ 31.989.193.399		35,3%
TOTAL PRESUPUESTO 2023		\$ 90.559.823.414	\$ 90.559.823.414	100%

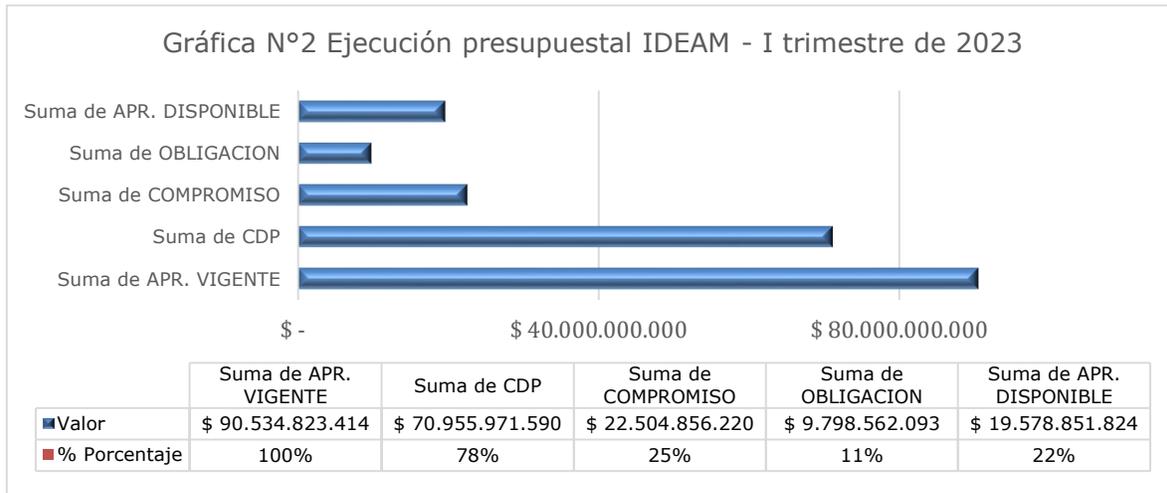
Gráfica 1 % Asignación presupuestal Año 2023



2.2 Ejecución presupuestal primer trimestre año 2023

La apropiación vigente del presupuesto total a corte 31 de marzo 2023 corresponde a **\$90.534.823.414**, de los cuales el 78% tiene asignado CDP y se encuentran comprometidos \$22.504.856.220 que equivalen al 25% de la asignación total. Se ha obligado el 11% de los recursos, por valor de \$9.798.562.093 y \$19.578.821.824 no tiene asignación de CDP, los cuales están programados para el segundo y tercer trimestre del año.

Gráfica 2 Ejecución presupuestal IDEAM - I trimestre de 2023



2.2.1 Ejecución presupuestal recursos de funcionamiento primer trimestre año 2023

Gráfica 3 Ejecución presupuestal recursos de funcionamiento IDEAM - I trimestre de 2023



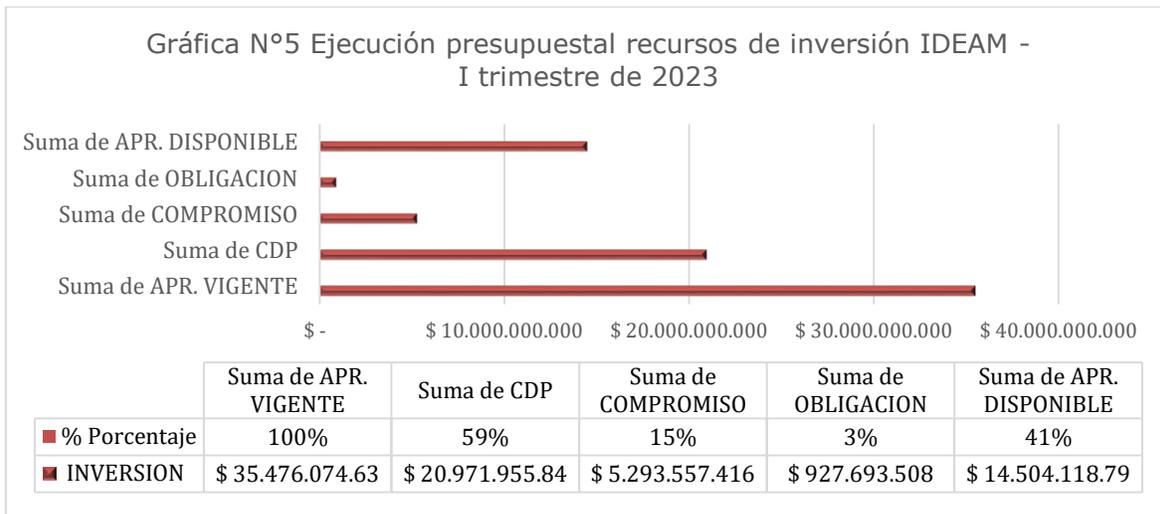
2.2.2 Ejecución presupuestal recursos de servicio de la deuda pública primer trimestre año 2023

Gráfica 4 Ejecución presupuestal recursos de servicio de la deuda pública IDEAM - I trimestre de 2023



2.2.3 Ejecución presupuestal recursos de inversión primer trimestre año 2023

Gráfica 5 Ejecución presupuestal recursos de inversión IDEAM -



2.2.4 Ejecución presupuestal recursos totales por dependencia primer trimestre año 2023

La Oficina de Pronósticos y Alertas es la dependencia con mayor ejecución presupuestal, correspondiente al 26,4% con obligación de recursos por valor de \$277.113.000; la Secretaría General ha ejecutado el 15,7% de los recursos asignados por un valor de \$8.801.135.505; la Oficina Asesora de Planeación ha obligado el 11,6% de los recursos por valor de \$43.172.710; la Subdirección de Estudios Ambientales ha obligado \$283.918.411 equivalente al 6,0%; la Oficina de Informática presenta una ejecución del 1,8% del presupuesto correspondiente a \$219.671.000; la Subdirección de Hidrología tiene ejecución

del 1.1% por valor de \$145.485.580; la Subdirección de Meteorología ha ejecutado el 1,0% de los recursos, por valor de \$20.728.162; y la Subdirección de Ecosistemas lleva un 0.7% de obligación de los recursos asignados, por valor de \$7.337.725.

Tabla N°4 Ejecución presupuestal por dependencias año 2023 - IDEAM

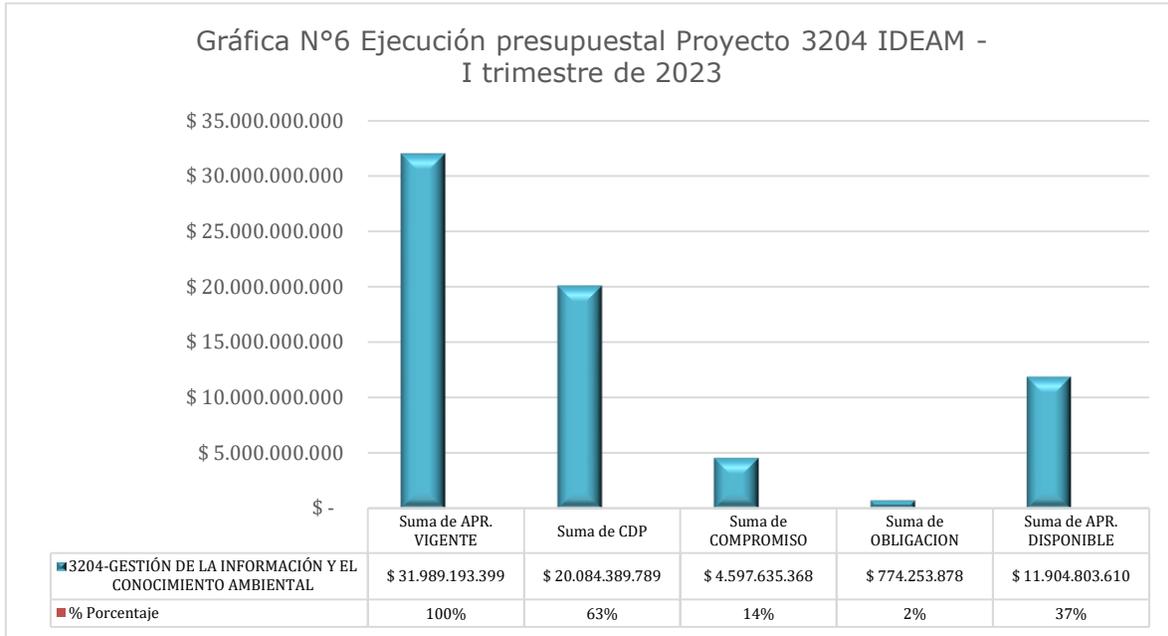
Tabla 4 Ejecución presupuestal por dependencias año 2023 - IDEAM

DEPENDENCIA	Suma de APR. INICIAL	Suma de APR. VIGENTE	Suma de CDP	Suma de COMPROMISO	Suma de OBLIGACIÓN	Suma de APR. DISPONIBLE	% EJECUCIÓN PPTAL	% PPTO POR EJECUTAR
IDEAM-GG-DG. OFICINA DEL SERVICIO DE PRONÓSTICOS Y ALERTAS	\$ 1.049.520.000	\$ 1.049.520.000	\$ 986.049.000	\$ 982.909.000	\$ 277.113.000	\$ 63.471.000	26,4%	73,6%
IDEAM-GG-DG. OFICINA INFORMÁTICA	\$ 12.611.884.326	\$ 12.461.884.326	\$ 4.207.899.514	\$ 2.055.088.718	\$ 219.671.000	\$ 8.253.984.812	1,8%	98,2%
IDEAM-GG-OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	\$ 371.002.450	\$ 371.002.450	\$ 238.145.666	\$ 136.239.010	\$ 43.172.710	\$ 132.856.784	11,6%	88,4%
IDEAM-GG-SECRETARÍA GENERAL	\$ 55.991.416.638	\$ 55.916.416.638	\$ 49.273.594.222	\$ 16.472.181.089	\$ 8.801.135.505	\$ 6.642.822.416	15,7%	84,3%
IDEAM-GG-SUBDIRECCIÓN ECOSISTEMAS E INFORMACIÓN AMBIENTAL	\$ 1.000.000.000	\$ 1.000.000.000	\$ 987.375.000	\$ 287.385.725	\$ 7.337.725	\$ 12.625.000	0,7%	99,3%
IDEAM-GG-SUBDIRECCIÓN ESTUDIOS AMBIENTALES	\$ 4.700.000.000	\$ 4.700.000.000	\$ 3.408.233.502	\$ 915.759.672	\$ 283.918.411	\$ 1.291.766.499	6,0%	94,0%
IDEAM-GG-SUBDIRECCIÓN HIDROLOGÍA	\$ 12.736.000.000	\$ 12.936.000.000	\$ 10.405.896.497	\$ 1.369.585.746	\$ 145.485.580	\$ 2.530.103.503	1,1%	98,9%
IDEAM-GG-SUBDIRECCIÓN METEOROLOGÍA	\$ 2.100.000.000	\$ 2.100.000.000	\$ 1.448.778.190	\$ 285.707.259	\$ 20.728.162	\$ 651.221.810	1,0%	99,0%
Total general	\$ 90.559.823.414	\$ 90.534.823.414	\$ 70.955.971.590	\$ 22.504.856.220	\$ 9.798.562.093	\$ 19.578.851.824	10,8%	89,2%

2.2.5 Ejecución presupuestal recursos proyectos de inversión primer trimestre año 2023

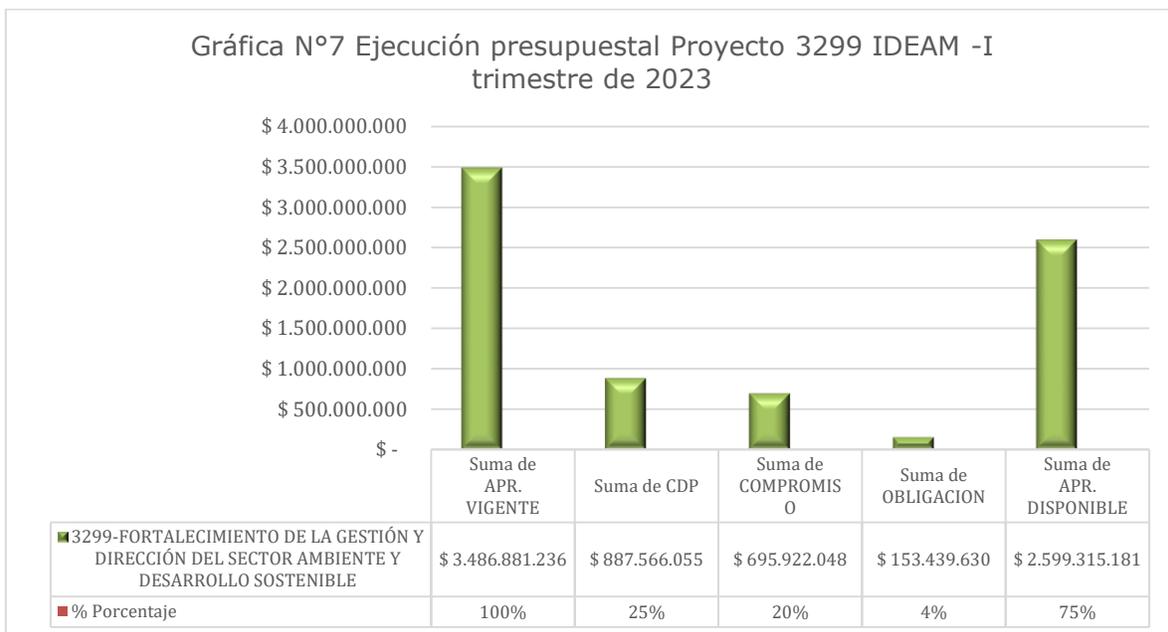
A corte 31 de marzo de 2023 se han obligado \$774.253.878 que corresponden al 2% de la asignación total del proyecto de inversión **3204- GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO AMBIENTAL**, se han emitido CDP por valor de \$20.084.389.789 equivalentes al 63%, se ha comprometido el 14% de los recursos por valor de \$4.597.635.368 y, la apropiación disponible corresponde al 37% por valor de \$11.904.803.610, los cuales serán programados para el próximo trimestre (ver Gráfica No. 6).

Gráfica 6. Ejecución presupuestal Proyecto 3204 IDEAM - I trimestre de 2023



Del Proyecto **3299-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**, se han emitido CDP por valor de \$ 887.566.055 equivalentes al 25%, se ha comprometido el 20% de los recursos por valor de \$695.922.048, se han obligado \$153.439.630 que corresponden al 4% del valor total asignado y, la apropiación disponible corresponde al 75% por valor de \$2.599.315.181, los cuales serán programados para el próximo trimestre (ver Gráfica No. 7).

Gráfica 7 Ejecución presupuestal Proyecto 3299 IDEAM -I trimestre de 2023

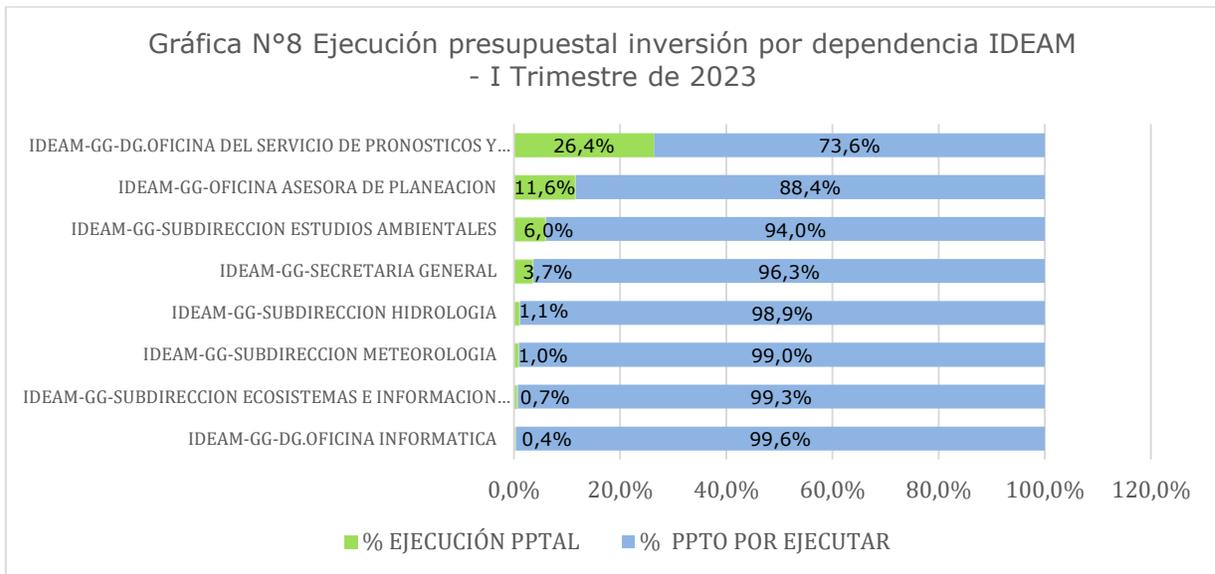


2.2.6 Ejecución presupuestal recursos proyectos de inversión por dependencia primer trimestre año 2023

Tabla 5 Ejecución presupuesto de inversión por dependencias año 2023 - IDEAM

DEPENDENCIA	Suma de APR. INICIAL	Suma de APR. VIGENTE	Suma de CDP	Suma de COMPROMISO	Suma de OBLIGACION	Suma de APR. DISPONIBLE	% EJECUCIÓN PPTAL	% PPTO POR EJECUTAR
IDEAM-GG-DG.OFICINA INFORMATICA	\$ 10.332.357.812	\$ 10.332.357.812	\$ 2.848.985.000	\$ 876.174.204	\$ 39.671.000	\$ 7.483.372.812	0,4%	99,6%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	\$ 1.000.000.000	\$ 1.000.000.000	\$ 987.375.000	\$ 287.385.725	\$ 7.337.725	\$ 12.625.000	0,7%	99,3%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION METEOROLOGIA	\$ 2.100.000.000	\$ 2.100.000.000	\$ 1.448.778.190	\$ 285.707.259	\$ 20.728.162	\$ 651.221.810	1,0%	99,0%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION HIDROLOGIA	\$ 12.736.000.000	\$ 12.936.000.000	\$ 10.405.896.497	\$ 1.369.585.746	\$ 145.485.580	\$ 2.530.103.503	1,1%	98,9%
IDEAM-GG-SECRETARIA GENERAL	\$ 3.187.194.373	\$ 2.987.194.373	\$ 648.492.989	\$ 439.796.800	\$ 110.266.920	\$ 2.338.701.384	3,7%	96,3%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION ESTUDIOS AMBIENTALES	\$ 4.700.000.000	\$ 4.700.000.000	\$ 3.408.233.502	\$ 915.759.672	\$ 283.918.411	\$ 1.291.766.499	6,0%	94,0%
IDEAM-GG-OFICINA ASESORA DE PLANEACION	\$ 371.002.450	\$ 371.002.450	\$ 238.145.666	\$ 136.239.010	\$ 43.172.710	\$ 132.856.784	11,6%	88,4%
IDEAM-GG-DG.OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	\$ 1.049.520.000	\$ 1.049.520.000	\$ 986.049.000	\$ 982.909.000	\$ 277.113.000	\$ 63.471.000	26,4%	73,6%
Total general	\$ 35.476.074.635	\$ 35.476.074.635	\$ 20.971.955.844	\$ 5.293.557.416	\$ 927.693.508	\$ 14.504.118.791	2,6%	97,4%

Gráfica 8 Tabla 5 Ejecución presupuesto de inversión por dependencias año 2023 - IDEAM



3 SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 - PRIMER TRIMESTRE AÑO 2023

La Oficina Asesora de Planeación, con el objeto de garantizar el eficiente desarrollo y el cumplimiento de las actividades programas por el IDEAM, realizó el seguimiento al Plan De Acción Anual – PAA, con corte a 31 de marzo de 2023, el cual contiene 46 actividades misionales distribuidas en ocho dependencias:

- Secretaría General
- Oficina de Informática
- Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas
- Oficina Asesora de Planeación

- e) Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental
- f) Subdirección de Estudios Ambientales
- g) Subdirección de Meteorología
- h) Subdirección de Hidrología

Criterio de ponderación del cumplimiento de las actividades programas en el Plan de Acción Anual - PAA 2023 para el primer trimestre

Para la medición del cumplimiento de las actividades y tareas programadas para el primer trimestre, los rangos de medición de los avances programas versus los avances alcanzados, son los siguientes:



RANGO DE CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES Y/O TAREAS PROGRAMADAS	
Deficiente	Menor a < 15 %
Satisfactorio	Mayor o igual 16 % y < menor a 25 %
Sobresaliente	Igual o mayor a 25 %

3.1 Síntesis de la gestión Secretaría General

La Secretaría General es la encargada de coordinar y dirigir políticas, planes y programas en lo referente al desarrollo del talento humano, la administración de los recursos financieros y de los recursos físicos, la gestión documental, la atención al ciudadano, control disciplinario interno y comunicaciones del IDEAM.

Tabla 6 Avance tareas reportadas – Secretaría General

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE TAREAS REPORTADAS
SECG23-1	Realizar estudios y diseños técnicos, para el cumplimiento de la NSR 10	Documento de estudio y diseño técnico	2	0%	0%
SECG23-2	Adecuar la infraestructura de las sedes del IDEAM	Actas de entrega y recibo final a satisfacción	7	5%	0%
SECG23-3	Formular e implementar estrategia y plan de participación ciudadana y servicio al ciudadano	Un Informe de estrategia y uno de servicio al ciudadano elaborado	2500	25%	19%
SECG23-4	Organizar 100 metros lineales de archivo técnico y digitalizar 1,000,000 imágenes, implementar planes y programas del SIC	Número de metros lineales de archivo intervenidos	100ML	25%	25%
SECG23-5	Realizar la divulgación del video pronóstico diario (3 veces al día - 7 días a la semana)	Informe final de los videos pronósticos divulgados	1095	25%	25%
SECG23-6	Realizar campañas institucionales, publicaciones, comunicados, boletines, entre otros	Informes de Actividades Realizadas	100%	25%	25%

Es importante aclarar que, la actividad SECG23-1, de acuerdo con la reunión del 09 de marzo 2023, sólo se realizará hasta tanto se cuente con los recursos de inversión forzosa para su construcción. Por lo tanto, no se prevé ejecutar en la actual vigencia, razón por la cual los recursos serán trasladados a la actividad SECG23-2.

Para la actividad SECG23-3 se realizó y se publicó la estrategia de servicio al ciudadano y la estrategia de participación ciudadana (está en aprobación en el comité de gestión y desempeño), se avanzó en la revisión de los planes y

programas del sistema integrado de conservación, encontrándose acorde con la norma.

Así mismo, en relación con la actividad SECG23-4, se realizó el seguimiento para verificar la adecuada organización y conservación de una transferencia primaria del Grupo de Control Disciplinario de 32 carpetas; se realizó la clasificación de 85 cajas del parámetro heliógrafo del archivo técnico y; se avanzó en la digitalización de 12.531 imágenes de archivo técnico. Se anexa el informe detallado. Por último, se realizó la programación para el traslado de los archivos del IDEAM de la carrera 10a a la sede carrera 42.

En el siguiente cuadro estadístico se muestra el resumen de los avances de la actividad SECG23-5, incluyendo el porcentaje y número de videos de avance en forma mensual y se incluye el vínculo de YouTube que aloja los videos.

Tabla 7 Publicación de videos de pronósticos diario

PRODUCTOS CONTRATO 498 RTVC VIDEO PRONÓSTICO 2023							
MES – 2023	META	LOGROS	ANÁLISIS DE CAUSAS	VIDEOS MENSUALES	PORCENTAJE DE AVANCE		TOTAL VIDEOS
ENERO	100%	100%	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	93	8,47%	8,47%	93
FEBRERO			Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	84	7,92%	16,39%	177
MARZO			Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	93	8,47%	24,86%	270
TOTALES	100%	100%	META AÑO 1095 VIDEOS	270	24,86%	24,86%	270

Vínculo YouTube: <https://www.youtube.com/@InstitutoIDEAM/videos>

3.2 Síntesis de la gestión Oficina de Informática

Es la encargada de brindar el apoyo a la gestión de recursos informáticos y tecnológicos de la entidad, especialmente al soporte a las dependencias, la gestión de servicios de servidores, la administración de usuarios con acceso a los servidores y aplicaciones, gestión de mantenimiento de servidores (*hardware* y *software*), canales de comunicación y elementos activos de la red.

Tabla 8 Avance tareas reportadas – Oficina de Informática

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE TAREAS REALIZADAS
------------------------	-----------	----------	------	---------------------	----------------------------

INFO23-1	Prestar los servicios de apoyo a la supervisión, soporte, administración, operación y respaldo de la plataforma tecnológica del IDEAM	Informes mensuales de actividades realizadas.	12	25%	17%
INFO23-2	Disponer de sistemas de información de gestión y apoyo con soporte	Sistemas de información de gestión y apoyo en operación y con soporte (Sigep, SVE, MAI, chatbot GAIA)	4	25%	16,7%
INFO23-3	Disponer de servicios de Tecnologías de la información y las comunicaciones en operación	Servicios TIC en operación y con contrato vigente	1	25%	0,0%
INFO23-4	Disponer de servicios y herramientas orientados al cumplimiento de la política de gobierno digital	Servicios en nube en operación y con contrato vigente	1	25%	21%

En relación con la actividad INFO23-1 se han suscrito los siguientes contratos: Contrato 044-Apoyo contratación y supervisión, CTO 075-Planeación, control y seguimiento estratégico, CTO 076-Administrador hiperconvergencia, CTO 084-arquitecto tecnológico, CTO 078-Apoyo supervisión, elaboración EP administrador nube Oracle, apoyo técnico a los procesos en evolución y/o continuidad de los sistemas de información y metodología DevOps y se inicia la construcción de la ficha técnica mesa de servicio.

Así mismo, se está adelantando la elaboración de los estudios previos para las OPS: Analista de pruebas y requerimientos; administrador de bases de datos; soporte PCB y SISAIRE; soporte VIDHAG y herramientas OSPA; soporte Orfeo; Apoyo técnico *Big data* Cassandra, RFI Mesa de servicio.

CTO 136 -DevOps, CTO 106 Administrador Nube, CTO 163 Apoyo Jurídico CTel. CTO 144 DBA junior, CTO 123 soporte RUAS, CTO 152 Middleware.

Contratación de MAI, informe del contrato de SIGEP servicios marzo, Contrato 133 de 2023 Agrobolsa, rueda de negocio marzo 28 Proveedor Keraunos.

Por último, para la actividad INFO23-4, se realizó el reporte de estado y operatividad de los servicios en nube, correspondiente a los meses de: enero, febrero y marzo.

3.3 Síntesis de la gestión Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas

El objetivo principal de esta oficina es prestar los servicios de pronósticos y alertas con información básica, oportuna y eficaz, mediante el seguimiento continuo de la información meteorológica, hidrológica y ambiental en tiempo real, así como la generación de informes, boletines técnicos y especializados sobre alertas hidrometeorológicas y ambientales.

Tabla 9 Avance tareas reportadas – Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE REALIZADO
OSPA23-1	Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD.	Boletines de pronóstico hidrometeorológicos, informes técnicos y emisión de alertas	2040	25%	22%
OSPA23-2	Generación de PyS basados en datos hidrometeorológicos que permitan contribuir al análisis y generación de pronósticos y alertas	Archivos de estimación diaria de precipitación a partir de radares y sensores remotos disponibles	17701	25%	25%

En relación con la actividad OSPA23-1, se generaron y publicaron los siguientes boletines de pronósticos y alertas hidrometeorológicas:

Tabla 10 Relación boletines de pronósticos y alertas hidrometeorológicas

BOLETINES OSPA					
ENERO		FEBRERO		MARZO	
NOMBRE	CANTIDAD	NOMBRE	CANTIDAD	NOMBRE	CANTIDAD
BCH	93	BCH	84	BCH	93
IDA	31	IDA	28	IDA	31
CERREJON	9	CERREJON	8	CERREJON	9
ITUANGO	31	ITUANGO	28	ITUANGO	31
PUTUMAYO	61	PUTUMAYO	57	PUTUMAYO	63
CHOCO	62	CHOCO	56	CHOCO	62
VIA LLANO	31	VIA LLANO	28	VIA LLANO	31
CANAL DIQUE	31	CANAL DIQUE	28	CANAL DIQUE	31
ISLAS CAYOS	62	ISLAS CAYOS	56	ISLAS CAYOS	62
PAJARITO	62	PAJARITO	56	PAJARITO	62
CUNDINAMARCA	31	CUNDINAMARCA	28	CUNDINAMARCA	31
VILLAVICENCIO	31	VILLAVICENCIO	19	VILLAVICENCIO	0
BUENAVENTURA	31	BUENAVENTURA	28	BUENAVENTURA	31
CHILES	31	CHILES	28	CHILES	31
BOYACA - CASANARE	31	BOYACA - CASANARE	16	BOYACA - CASANARE	0
ECOPETROL	26	ECOPETROL	26	ECOPETROL	23
META	6	META	0	META	0
VOLCAN NEVADO RUIZ	0	VOLCAN NEVADO RUIZ	0	VOLCAN NEVADO RUIZ	0
TOTAL	660	TOTAL	574	TOTAL	591

Radar: en el trimestre se generaron 32.424 archivos GEOTIFF de estimación de lluvia. La ruta es: 172.16.1.240/radares/interno/radarcol/rain_stimator/tif. Es importante señalar que, dadas las limitaciones de almacenamiento en la actualidad, los servidores virtuales que dispone la OSPA tienen solo la capacidad de almacenar los datos por dos meses, luego de esto son borrados.

GOES 16: No se generaron GEOTIFF de estimación de lluvia.

3.4 Síntesis de la gestión Oficina Asesora de Planeación

Encargada de hacer el direccionamiento y planeación estratégica para el desarrollo de las actividades del Instituto, los planes sectoriales, estratégicos e institucionales, como también el desarrollo de organizacional de las nuevas

políticas de MIPG, propender por una mayor contundencia al Sistema de Gestión Integrado-SIG.

Tabla 11 Avance tareas reportadas – Oficina Asesora de Planeación

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE TAREAS REPORTADAS
OAP23-1	Seguimiento a la Certificación de la Entidad en el norma técnica Colombiana	Informe de auditoría Certificado de Gestión	1	0%	0,0%
OAP23-2	Mejorar los procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación de desempeño y mejora del Sistema de Gestión Integrado	Informes de Gestión del Sistema Integrado de Gestión	100%	25%	8,3%
OAP23-3	Realizar la gestión de seguimiento y control a los planes y proyectos a través de expertos y herramientas	Informes de seguimiento elaborados	11	25%	25,0%

De la actividad OAP23-2, se realizó la publicación del Mapa de Riesgos y se están realizando mesas de trabajo para la actualización de la metodología de riesgos conforme a los lineamientos dados por el Departamento Administrativo de la Función pública -DAFP, de acuerdo con la evaluación de Control Interno.

Además, se generó el reporte presupuestal, para identificar las obligaciones realizadas en el mes de febrero de 2023, con el propósito de tener lista la información para presentar en la plataforma PIIP. Sin embargo, y dada la transición de la plataforma de registro del SPI al PIIP, el reporte se presentará en el transcurso del mes de abril. Se solicitó turno, con código EJ-AJ-320200-0004, para el proceso de "Ajustes Proyecto Sin Trámite Presupuestal" del proyecto de inversión con código BPIN 2017011000189 con el propósito de efectuar los ajustes correspondientes a los costos de las actividades.

Po último, se realizó la gestión de la elaboración y envío de memorandos de solicitud de evidencias PAA2023- I TRIM, entrega de documento de seguimiento para el registro de los avances de las actividades del Plan de acción PAA 2023, alistamiento del informe de seguimiento al PAA - I TRIM. Apoyo a las dependencias en la actualización y publicación de los planes institucionales IDEAM 2023, verificación para cargue de los avances del PAAC 2023 I TRIM, diseño de los formatos de seguimiento.

3.5 Síntesis de la gestión Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

Los objetivos que se pretenden lograr en la Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental están enfocados en fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de bosques y recursos forestales de los ecosistemas, a la degradación de los suelos y las tierras, los ecosistemas y coberturas de la tierra de Colombia, a fortalecer el SIA y SIAC del IDEAM para mejorar el proceso de gestión de información institucional.

Tabla 12 Avance tareas reportadas – Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE REALIZADO
SECOSIS23-1	Gestionar la información forestal del país para facilitar los procesos de planeación	Informe y/o boletín emitidos	5	20%	20%
SECOSIS23-2	Fortalecer el monitoreo de los ecosistemas de la alta montaña de Colombia	Documentos técnicos	2	12,5%	12,5%
SECOSIS23-3	Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de la degradación de los suelos y las tierras, los ecosistemas y las coberturas de la tierra de Colombia	Capas Cartográficas Digitales de Zonificación de Degradación de suelos por desertificación y de ecosistemas elaboradas	2	25%	8,3%
SECOSIS23-4	Implementar el plan de trabajo para el fortalecimiento del SIA y del SIAC	Informe de ejecución del plan de trabajo implementado	100%	25%	25,0%

Se realiza visita técnica al huerto de Duitama y se adelantan actividades dasométricas a cada uno de los árboles plantados, además se evalúa el estado general del huerto plantado y se efectúan algunas recomendaciones.

Terminación de la primera campaña de campo para la fase recolección de la OE Balance de masa glaciario, Cálculo del Balance de Masa (Fase Procesamiento de la OE Balance de Masa Glaciario). Diligenciamiento formato DANE de Vigilancia Autoevaluación Anual para la OE Balance de Masa Glaciario y envío de evidencias del Plan de Mejora. Organización y apoyo a la reunión semestral del Convenio 002 Ideram & PNNC, entrega a la Oficina de Comunicaciones del Informe del estado de los glaciares colombianos año 2021 para su corrección de estilo y ajuste de las sugerencias y nueva entrega del documento ajustado.

Proyecto MAPAM: reuniones con docentes de las escuelas implementadas para acordar actividades 2023, apoyo a gestiones administrativas para la entrega de computadores a las escuelas (Convenio IDEAM - Chemonics - Usaid), asistencia ENA 2022.

Mapa de asignación de zonas de trabajo para generar el mapa de erosión como insumo para mapa de degradación de suelos por desertificación, se dispone de seis planchas escala 1: 100.000 del mapa de erosión.

Respuestas a PQRSD de solicitud de información geográfica oficial, validación y depuración de catálogo de objetos pre-productivo, catálogo de metadatos, evisión proceso oficialización capas ENA 2018.

Orientaciones a profesionales temáticos sobre proceso institucional de oficialización y calidad de información geográfica.

Desarrollo y refinamiento modelo SIG de automatización para la predicción de la amenaza mensual a deslizamientos.

3.6 Síntesis de la gestión Subdirección de Estudios Ambientales

Como propósito, la Subdirección de Estudios Ambientales ha enfocado sus objetivos en obtener insumos técnicos para la generación de información de

cambio climático y procesar mediante algoritmos estadísticos las bases de datos provenientes de los Subsistemas del SIAC (RUAMF, RESPEL, PCB y SISAIRE), administrados por el Grupo de Seguimiento a la Sostenibilidad del Desarrollo. Se sustentan decisiones a partir de la elaboración de documentos técnicos, protocolos, mapas, metodologías, planes, informes, escenarios y estudios, y se evalúa la oportunidad en la expedición de los pronunciamientos administrativos generados en los trámites de acreditación y autorización.

Tabla 13. Avance tareas reportadas – Subdirección de Estudios Ambientales

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE REALIZADO
SEA23-1	Analizar datos e insumos técnicos relacionados con temas de competencia del Instituto	Insumos técnicos elaborados (Archivo)	9	25%	0%
SEA23-2	Elaborar documentos técnicos, protocolos, mapas, metodologías, planes, informes, escenarios y estudios para sustentar decisiones en torno a la gestión del Cambio Climático y el Ordenamiento Ambiental del Territorio	Número de Informes de avance elaborados	2	25%	0%
SEA23-3	Diseñar, desarrollar, implementar, poner en marcha y administrar los sistemas de información, SISAIRE, RUA, RESPEL, PCB, RETC y Sistema de Información de Cambio Climático	Informes de seguimiento al avance del soporte técnico	4	25%	0%
SEA23-4	Acreditar organismos de evaluación de la conformidad en análisis ambientales y Autorizar la medición de emisiones generadas por fuentes móviles.	Documentos elaborados	20	14,6%	15%
SEA23-5	Análisis de información asociada a indicadores de Riesgo, vulnerabilidad y amenaza por cambio climático de cara a fortalecer la información del SIIVRA	Documentos que relacionen Vínculo de acceso y/o base de datos y listado de indicadores	2	25%	0%

Las actividades que no presentan avances en la ejecución se encuentran en fase de alistamiento y en entrega de documentación para iniciar los procesos de contratación de colaboradores, según el perfil técnico requerido para el desarrollo de las actividades propias de la subdirección como son: El análisis de datos, elaboración de mapas, metodologías, informes, indicadores de riesgos.

En la actividad SEA23-4 se elaboró el listado con la información de laboratorios ambientales acreditados a marzo de 2023 y se relaciona el seguimiento a las estadísticas y tiempos de desarrollo de los trámites de acreditación de laboratorios ambientales y autorización de la medición de fuentes móviles.

3.7 Síntesis de la gestión Subdirección de Meteorología

Es la dependencia encargada de realizar los estudios e investigaciones relacionados con la atmósfera, el tiempo y el clima del país, además de preparar productos que contribuyan al aprovechamiento del recurso clima. Entre sus objetivos está la gestión de datos meteorológicos que fortalezcan el banco de datos y la plataforma de DHIME del IDEAM, y fortalecer la prestación de los servicios climáticos para los sectores agropecuario, salud, energético y marino en el Marco Nacional de los Servicios Climático-MNSC, y prestar el servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional.

Tabla 14 Avance tareas reportadas – Subdirección de Meteorología

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE REALIZADO
SMETEO23-1	Realizar los procesos de gestión de datos y red meteorológicos que fortalezcan el banco de datos y la plataforma de DHIME del IDEAM	Atención a las peticiones allegadas a la subdirección de meteorología	100%	25,0%	24,99%
SMETEO23-2	Realizar los procesos de gestión de datos y red meteorológicos que fortalezcan el banco de datos y la plataforma de DHIME del IDEAM de las estaciones meteorológicas	Atención a las peticiones allegadas a la subdirección de meteorología	100%	16,7%	0,00%
SMETEO23-3	Elaborar los productos cartográficos asociadas a las normales climáticas 1991-2020	Documentos (Boletines, presentaciones, base de datos, informes, entre otros)	12	25,0%	0,00%
SMETEO23-4	Identificar y caracterizar las alteraciones más probables en la precipitación y temperatura del aire ante la ocurrencia de las fases extremas asociadas a la variabilidad climática	Documentos e Informes de Caracterización	11	8,0%	0,00%
SMETEO23-5	Desarrollar el plan de acción en el Marco Nacional de Servicios Climáticos del IDEAM para la gestión del riesgo y desastres	Documentos e Informes de construcción y avance del plan de acción	11	15,17%	11,00%
SMETEO23-6	Desarrollo, elaboración y divulgación de productos y servicios operativos para los usuarios de Clima y Salud, que tengan la relación con la gestión de los servicios climáticos dentro del MNSC en Clima y Salud, el impacto de la accidente ofídico, fenómenos climáticos, desastres y sus impactos a la salud.	Documentos e Informes de construcción y avance del plan de acción	12	16,7%	8,33%
SMETEO23-7	Realizar la prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional	Reportes, pronósticos y alertas meteorológicas aeronáuticas	100%	19,0%	19,00%

Atención de 225 PQRS relacionadas con la recopilación, análisis y consolidación de datos e información meteorológica.

Se realizó el avance en recopilación de información, componentes y productos ENANDES en relación con:

- Calificación del progreso de implementación e indicadores por cada uno de los productos.
- Medidas cualitativas y lecciones aprendidas. Se revisó la documentación de lecciones.
- Rastreador de resultados para proyectos del Fondo de Adaptación (AF).
- Beneficiarios finales por cada uno de los países, con enfoque diferencial.

Se realiza cronograma de actividades para dar inicio a la ejecución del contrato y cumplimiento de las actividades programadas para generar documentos con los resultados del análisis de favorecimiento de malaria por factores climáticos y construcción de los mapas asociados.

Se garantizó la disponibilidad permanente, en cuanto a los funcionarios, insumos y logística necesarios para prestar el servicio. Se elaboraron y transmitieron la totalidad de reportes, avisos, informes y alertas, que garantizan la seguridad de las operaciones aéreas desde el punto de vista meteorológico, en los 27 aeropuertos a cargo del IDEAM.

Los diferentes productos generados y transmitidos son ingresados a la plataforma DHIME y a los aplicativos y bases de datos institucionales en los siguientes vínculos de acceso:

<http://www.IDEAM.gov.co/web/meteorologia-aeronautica/consulta-metar>
<http://www.IDEAM.gov.co/web/meteorologia-aeronautica/consulta-synop>
<http://www.IDEAM.gov.co/web/meteorologia-aeronautica/consulta-taf>
<http://bart.IDEAM.gov.co/metares/>

3.8 Síntesis de la gestión Subdirección de Hidrología

Las actividades realizadas en la Subdirección de Hidrología están enfocadas en garantizar la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorológicas del IDEAM, seguimiento y monitoreo a los recursos hídricos, además de generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico, meteorológico y ambiental, también lo relacionado con la calidad del agua de la red y el seguimiento a los ríos del país para generar insumos, para alertas hidrológicas y conocimiento de amenazas por inundaciones y crecientes súbitas.

Tabla 15 Avance tareas reportadas – Subdirección de Hidrología

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	PRODUCTO	META	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE REALIZADO
HIDRO23-1	Realizar la operación y mantenimiento de la red de estaciones Hidrometeorológicas del IDEAM	Hojas de inspección de cada visita realizada.	35%	25%	0%
HIDRO23-2	Realizar los mantenimientos preventivos y/o correctivos necesarios a las estaciones automáticas para garantizar la disponibilidad de la información.	Información de estaciones automáticas disponible de manera oportuna.	80%	25%	0,00%
HIDRO23-3	Captura de la información generada por las estaciones hasta su procesamiento y verificación. Hidrólogo, meteorólogo y observadores	Información generada en estaciones hidrometeorológica disponible en la plataforma DHIME.	70%	25%	25,00%
HIDRO23-4	Realizar la reparación, ajuste y calibración de los instrumentos convencionales, así como la calibración de los sensores automáticos en las variables de temperatura, humedad relativa, presión atmosférica y plataformas de adquisición de datos en las magnitudes de voltaje, corriente y resistencia que conforman la red hidrometeorológica del IDEAM.	Equipos hidrometeorológicos en funcionamiento.	90%	25%	12,5%
HIDRO23-5	Garantizar el funcionamiento y generación de información de los sistemas de radares meteorológicos, así como la transmisión de la información a la sede central.	Radares hidrometeorológicos en operación.	4	25%	0%

HIDRO23-6	Realizar el pago a los observadores voluntarios por los meses de información colectada en las estaciones hidrometeorológicas de la Red del IDEAM.	Relación de meses pagos a observadores de la red	16	25%	16,7%
HIDRO23-7	Garantizar el suministro de insumos para la operación de los sistemas de radio sondeo de propiedad del IDEAM.	Equipos de radiosondeo en operación.	90%	25%	8,3%
HIDRO23-8	Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de estaciones hidrometeorológicas en el marco del cumplimiento a la meta establecida por el país en las NDC	Estaciones instaladas y en funcionamiento.	35	25%	8,3%
HIDRO23-9	Desarrollo de actividades técnicas en la red hidrometeorológica en función de la generación de productos asociados al Convenio suscrito con Ecopetrol, en el alcance 1.1.	Reportes asociados a los productos del Convenio	2	25%	0%
HIDRO23-10	Vigilar la calidad de agua de la red Hidrometeorológica de cada estación.	Informe final de monitoreo de las estaciones propuestas en el marco del convenio con la CAM	80%	25%	0%
HIDRO23-11	Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico, meteorológico y ambiental.	Listado Maestro de Documentos donde se incluyan los documentos implementados	1	25%	0%
HIDRO23-12	Realizar el seguimiento y monitoreo del estado de los recursos hídricos en Colombia mediante indicadores ambientales	Número de documentos sobre actividades de evaluación hidrológica	2	18%	16,6%
HIDRO23-13	Realizar seguimiento a los ríos del país para generar insumos, para alertas hidrológicas y conocimiento de amenazas por inundaciones y crecientes súbitas	Número de documentos actividades de modelación hidrológica y/o análisis de eventos	3	25%	13,9%
HIDRO23-14	Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico, meteorológico y ambiental.	Monitoreo de la Red Hidrológica Nacional: Determinación del ICA	75%	25%	3%
HIDRO23-15	Realizar seguimiento del recurso hídrico para evaluar su estado	Datos hidrológicos de nivel, caudal y sedimentos validados y publicados del año 2023	1	20%	20%

Durante el periodo de enero a marzo se han adelantado los trámites precontractuales para adjudicar el contrato del Servicio de Transporte Integral, con lo cual se daría inicio a las campañas de operación y mantenimiento de la Red de Estaciones Hidrometeorológicas convencionales y automáticas propiedad del IDEAM. Con el inicio de las comisiones a campo se puede recolectar mayor cantidad de información hidrometeorológica para verificar y procesar en DHIME. Se estima que el contrato de Servicio de Transporte Integral se adjudique en el mes de mayo y la operación inicie en pleno en el mes de junio.

En relación con el pago de observadores voluntarios, la proyección del primer pago, que sería alrededor de \$680.000.000, estaría efectuándose en el mes de mayo.

Tanto el contrato de compra de equipos de radiosonda como lo relacionado con el proyecto NDC se encuentran en etapa precontractual, ajustando los estudios previos y los análisis de mercado y del sector para obtener el mayor beneficio posible.

Durante este periodo se realizó por parte de los técnicos la evaluación y captura en DHIME de la información allegada a las áreas operativas. El porcentaje de la información hidrometeorológica procesada entre los meses de enero y marzo es del 12%, no se han realizado comisiones de campo.

Socialización del cronograma y actualización de información objeto de pago de los observadores, de acuerdo con las modificaciones reportadas por las áreas operativas. Generación de archivos planos para las respectivas validaciones envío a las áreas del ciclo financiero los archivos para la realización de las primeras validaciones (creación de terceros - Presupuesto / validación de cuentas bancarias - tesorería / verificación de facturadores electrónicos - contabilidad) ORFEO y correo electrónico.

Se hizo la solicitud y generación del CDP para la Adquisición de Estaciones Hidrometeorológicas en el marco de compromisos NDC.

Se elabora el documento de avance de la composición isotópica del Valle Medio del Magdalena, se adelanta la edición, diagramación, impresión y lanzamiento del documento. Se publica desde el centro de documentación, el cual se puede consultar mediante el siguiente enlace: <http://documentacion.IDEAM.gov.co/openbiblio/bvirtual/024011/024011.htm>.

Se realiza análisis de caudales en la estación Nechí las flores para evaluar comportamiento durante la Niña 2021-2022, se avanza en actualización de versión de FEWS, se restablecen servidores y se revisan flujos de proceso.

Se realizó diagnóstico y verificación del estado de la información hidrológica registrada por los Observadores Voluntarios y registrada por los LG y RAN de cada una de las estaciones hidrológicas activas de la Red Básica Nacional en 2022.

Los informes consolidados de convenio suscrito con Ecopetrol se entregarán en el mes de julio, en el cual se relaciona la información y las actividades técnicas realizadas en la red hidrometeorológica en función de la generación de productos.

3.9 Avance General De Las Actividades Del PAA 2023 – PRIMER TRIMESTRE

El porcentaje de avance programado de las actividades es del 21% para el primer trimestre de 2023. A corte 31 de marzo, el IDEAM ha reportado un 13% de cumplimiento las tareas programadas.

Tabla N°16 Avance actividades programadas Plan de Acción – I trimestre 2023

Tabla 16 Avance actividades programadas Plan de Acción – I trimestre 2023

DEPENDENCIA	% AVANCE PROGRAMADO	% AVANCE TAREAS REPORTADAS
OFICINA DEL SERVICIO DE PRONÓSTICOS Y ALERTAS	25%	24%
ECOSISTEMAS E INFORMACIÓN AMBIENTAL	21%	16%
SECRETARÍA GENERAL	18%	16%
OFICINA INFORMÁTICA	25%	14%
ASESORA DE PLANEACIÓN	17%	11%
SUBDIRECCIÓN METEOROLOGÍA	18%	9%
SUBDIRECCIÓN HIDROLOGÍA	24%	8%
ESTUDIOS AMBIENTALES	22%	4%
TOTAL AVANCE	21%	13%

De las 46 actividades relacionadas en el Plan de acción 2023, el 63% se encuentra en ejecución y el 37% están en proceso para dar inicio.

Tabla 17 Estado actual de las actividades del PAA 2023

Estado Actividades PAA	Cuenta de ESTADO	% Estado
En ejecución	29	63%
Por iniciar	17	37%
Total general	46	100%