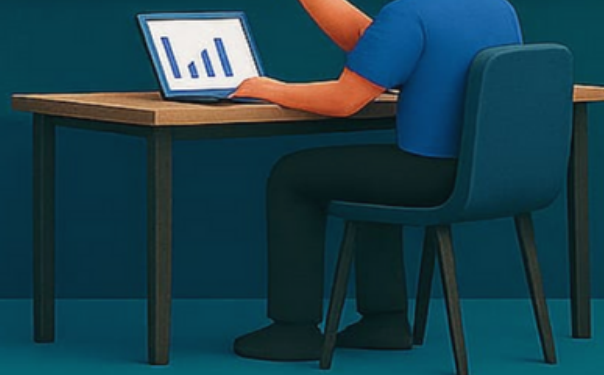




IDEAM INFORME MIPG 2025-I

Oficina Asesora de
Planeación



Dando cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1083 de 2015 y en atención a los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), consignados en el Manual Operativo del Sistema de Gestión MIPG. Durante el primer semestre del año 2025, a través de la Oficina Asesora de Planeación, hemos avanzado significativamente en la consolidación del modelo, fortaleciendo los procesos institucionales con enfoque en la mejora continua, la toma de decisiones basada en evidencia y la generación de valor público.

La estrategia “Ruta de la Planeación”, impulsada por nuestro equipo, ha sido un pilar clave en este camino. Gracias a ella, hemos logrado promover una cultura organizacional más colaborativa, con mayor capacidad para adaptarse, gestionar los riesgos, y responder de manera efectiva a las necesidades de nuestros grupos de valor. Esta ruta ha facilitado la articulación interna, el flujo de información oportuna y el seguimiento riguroso a la gestión institucional.

De manera articulada, se ha brindado acompañamiento técnico a todas las áreas responsables de la implementación de las 18 políticas de gestión pública, organizadas en las 7 dimensiones del MIPG. Este trabajo incluyó autodiagnósticos, seguimiento a planes de acción para el cierre de brechas, y espacios de sensibilización sobre temas estratégicos como la actualización documental, la gestión del riesgo y el plan de austeridad.

Los avances alcanzados son reflejo del compromiso del IDEAM con la eficiencia institucional, la transparencia en la gestión pública y la mejora constante de nuestros servicios. Seguiremos trabajando con convicción y responsabilidad, honrando nuestra misión de contribuir al desarrollo sostenible del país mediante una gestión pública moderna, íntegra y orientada a resultados





El informe busca identificar las buenas prácticas institucionales y las oportunidades de mejora, de forma que se garantice el cumplimiento de las políticas de gestión y desempeño definidas por el MIPG y se fortalezcan los procesos de planificación, dirección, control, evaluación y aprendizaje institucional.

Comprende el análisis del comportamiento institucional del IDEAM durante el primer semestre de 2025, con base en la implementación progresiva de las dimensiones del MIPG:

Talento humano
Direccionamiento estratégico y planeación
Gestión con valores para resultados
Evaluación de resultados
Información y comunicación
Control interno

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Avanzamos así en el cumplimiento de los planes institucionales,



18% Plan de Estímulos e Incentivos

18 ACTIVIDADES CUMPLIDAS DE 100 PROGRAMADAS

- Se resalta que entre mayo y junio, hubo un incremento de solicitudes auxilios educativos, pasando de 169 en 2024 a 214 en 2025.



27% Plan de Bienestar social

27 ACTIVIDADES CUMPLIDAS DE 100 PROGRAMADAS

- Más de 4.930 personas impactadas a través de actividades con Cajas de Compensación Familiar y entidades en marco del bienestar físico, psicológico



48% avance en el Plan Institucional de Capacitación

48 ACTIVIDADES CUMPLIDAS DE 100 PROGRAMADAS

- El índice de participación supera los 3.400 asistentes en las capacitaciones adelantadas hasta la fecha; entre los temas abordados se encuentran:
 1. Imágenes satelitales
 2. Riesgos
 3. Buen trato
 4. Manejo de personal
 5. Código de integridad: sello de integridad y reconocimientos



69% Plan Anual de Vacantes y Plan de Previsión RRHH

69 ACTIVIDADES CUMPLIDAS DE 100 PROGRAMADAS

- Concurso de méritos: 100% (2 vacantes de 2).
- Encargos: 50% (15 empleos cubiertos de 30, con 13 vacantes en Grupo de Aeronáutica).
- Provisionalidad: 50% (10 empleos cubiertos de 20).
- LNYR: 75% (3 vacantes cubiertas de 4 reportadas).

Las acciones se enfocaron en gestión integral, salud, prevención de peligros y amenazas, a través de formaciones, inspecciones, acompañamiento a comités, campañas de autocuidado y la Semana de la Salud, fortaleciendo así la cultura de seguridad y la eficacia institucional.



43% avance del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo

176 ACTIVIDADES CUMPLIDAS DE 408 PROGRAMADAS





Se consolidó un espacio integral de comunicación interna en la intranet institucional, estructurado en secciones clave que promueven el bienestar, la participación y el reconocimiento del personal. Esta plataforma facilita el acceso a vacantes, circulares, boletines y recursos de aprendizaje, además de reforzar la mejora continua con herramientas como el contador regresivo para la Evaluación de Desempeño. Se destacan los programas de salud ocupacional, eventos deportivos, reconocimiento institucional y beneficios exclusivos. Asimismo, se promueve la autogestión mediante el acceso directo al Portal del Servidor Público y buzones de sugerencias, fortaleciendo el clima organizacional.

Leer el artículo →



Gestión del Talento Humano



Recursos de Comunicaciones

POLÍTICA DE INTEGRIDAD DEL IDEAM

Se fortaleció la implementación de la política mediante acciones preventivas y formativas que promueven valores éticos en todos los niveles de la entidad. Se desarrollaron capacitaciones, campañas de sensibilización y difusión del Código de Integridad, además de habilitar canales como el buzón de integridad para reportes anónimos, consolidando una cultura institucional de transparencia y buen gobierno.

https://www.ideam.gov.co/sites/default/files/mapa-de-procesos/sgi_pl007_politica_de_integridad.pdf



DIRECCIONAMIENTO
ESTRATÉGICO Y
PLANEACIÓN



PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

Gracias a la articulación con el Plan Nacional de Desarrollo y las apuestas estratégicas del IDEAM, se logró un avance del 140 % en la ejecución del Plan de Acción Institucional frente a a lo programado a 30 de junio de 2025.

Este resultado evidencia un cumplimiento superior al programado por parte de las dependencias, abriendo la posibilidad de ajustar metas para el segundo semestre del año.

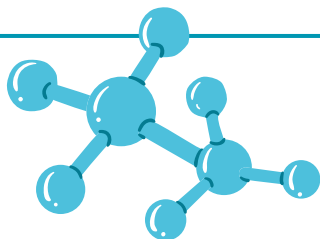
Reporte II Trimestre Plan de Acción Institucional 2025

Oficina Asesora de Planeación

Corte: 30 de junio de 2025

	DEPENDENCIA	% AVANCE PROGRAMADO META PRODUCTO	% AVANCE META PRODUCTO	% CUMPLIMIENTO PROGRAMACIÓN
	SECRETARÍA GENERAL	55,40%	124%	224%
	OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	49,90%	73,30%	147%
	DIRECCIÓN GENERAL	50%	50%	100%
	OFICINA INFORMÁTICA	46,60%	55,30%	118%
	SUBDIRECCION METEOROLOGÍA	44,20%	31,10%	70%
	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	30,50%	30,60%	100%
	SUBDIRECCIÓN HIDROLOGÍA	30,30%	24,50%	80,7%
	SUBDIRECCIÓN ESTUDIOS AMBIENTALES	18,90%	18,90%	100%
	SUBDIRECCIÓN ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	0%	0%	-
	TOTAL	36,20%	50,96%	140%

ACCIONES DE LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL



COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO (CIGD)

Durante el primer semestre de 2025, el CIGD adelantó cuatro sesiones enfocadas en la socialización, seguimiento y aprobación de las dimensiones del MIPG. Estas instancias permitieron fortalecer el direccionamiento estratégico y asegurar la operativización de los planes institucionales para mejorar el desempeño del IDEAM.

Fueron aprobados los planes institucionales, incluido el plan de austeridad del gasto, se aprobaron también los casos de teletrabajo presentados y se realizó seguimiento a las metas del plan de acción e indicadores de gestión de cada proceso

SEGUIMIENTO INTEGRAL A LOS RIESGOS IDENTIFICADOS

Se fortaleció la cultura institucional de gestión de riesgos mediante la identificación, monitoreo y control oportuno, promoviendo el autocontrol y la mejora continua. Este enfoque permitió reconocer debilidades, implementar acciones preventivas y minimizar la materialización de riesgos, optimizando así la ejecución de los procesos del Instituto.

Tipo de proceso	No. De procesos	No. De riesgos	No. De Controles
Estratégico	5	18	42
Misional	4	39	82
Apoyo	7	43	85
Evaluación	1	8	21
Total	17	108	230

Corte. 15 de junio 2025

POLÍTICA DE RIESGOS

Desde la segunda línea de defensa se lideró la actualización de la Política de Administración del Riesgo, aprobada por el Comité Institucional de Coordinación y Control Interno y publicada en el portal web del IDEAM. Esta política busca mantener los riesgos en niveles bajos o moderados con enfoque preventivo, e involucrar activamente a todos los servidores en su identificación y gestión.



https://www.ideam.gov.co/sites/default/files/mapa-de-procesos/sgl-pl019_politica_de_administracion_de_riesgos_ideam.pdf



ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL

El IDEAM recibió para 2025 una apropiación inicial de **99.306 millones** que incluyen aporte nacional y recursos propios, de los cuales 67.307 millones corresponden al presupuesto de gastos de funcionamiento y 31.999 millones al presupuesto de gastos de inversión.



Ejecución por dependencia Recursos de Inversión



DEPENDENCIA	APROPIACIÓN VIGENTE (\$)	COMPROMISOS (\$)	% COMPROMISOS	OBLIGACIONES (\$)	% OBLIGACIONES
OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	\$ 1.348	\$ 1.309	97%	\$ 597	44%
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	\$ 1.226	\$ 1.082	88%	\$ 455	37%
SUBDIRECCIÓN ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	\$ 951	\$ 766	81%	\$ 368	39%
SUBDIRECCION METEOROLOGÍA	\$ 3.094	\$ 2.425	78%	\$ 778	25%
DIRECCIÓN GENERAL	\$ 658	\$ 502	76%	\$ 229	35%
SUBDIRECCIÓN HIDROLOGÍA	\$ 10.898	\$ 7.653	70%	\$ 3.181	29%
SUBDIRECCIÓN ESTUDIOS AMBIENTALES	\$ 5.268	\$ 3.677	70%	\$ 1.720	33%
SECRETARÍA GENERAL	\$ 3.903	\$ 2.374	61%	\$ 813	21%
OFICINA INFORMÁTICA	\$ 4.653	\$ 2.563	55%	\$ 1.171	25%
TOTAL	\$ 31.999	\$ 22.351	70%	\$ 9.312	29%

Corte: 04 de julio de 2025
Valores en millones de pesos

Al corte del 4 de julio de 2025, el análisis de ejecución presupuestal del IDEAM en recursos de inversión muestra un nivel general de compromisos del 70 % y un porcentaje de obligaciones del 29 %, lo cual evidencia una dinámica moderada en la gestión financiera frente a la apropiación vigente de **\$31.999 millones**.

La Subdirección de Hidrología, con una apropiación de \$10.898 millones, representa la mayor asignación presupuestal dentro de la entidad, y si bien ha comprometido el 70 % de sus recursos, su nivel de obligaciones alcanza solo el 29 %. Esta situación también se repite en otras dependencias como la Oficina Informática y la Secretaría General, con compromisos inferiores al 61 % y obligaciones por debajo del 26 %. En contraste, dependencias como la Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas y la Oficina Asesora de Planeación presentan niveles de compromiso significativamente altos (97 % y 88 % respectivamente), aunque sus obligaciones siguen siendo bajas (44 % y 37 %).



GESTIÓN CONTRACTUAL

A continuación se relaciona el estado de la contratación por modalidad y valor comprometido a 30 de junio 2025

MODALIDAD	CANTIDAD	VALOR
SELECCIÓN ABREVIADA (Menor cuantía, subasta inversa, bolsa productos, acuerdo marco precios, etc)	25	4,447,572,023
MINIMA CUANTIA	13	294,509,233
LICITACION PUBLICA	3	3,511,539,306
CONTRATACIÓN DIRECTA- PERSONA JURIDICA (Contratos interadministrativos, comodatos,	12	1,813,678,076
CONTRATACIÓN DIRECTA- PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL	314	17,897,720,548

La Gestión Contractual desde la Oficina Asesora Jurídica, se atendió en el 100% de las solicitudes contractuales y de convenios radicadas, de acuerdo con el siguiente detalle: Resumen de la contratación corte a 30/06/2025, por modalidad de selección y recursos comprometidos:

GESTIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Plan de Seguridad y Privacidad
de la Información

Cumplimiento
50%

Plan Estratégico de
Tecnologías comunicación –
PETI

Cumplimiento
43%

Plan de Tratamiento de Riesgos
de Seguridad y Privacidad de
Información.

Cumplimiento
58%

PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (PETI)

Con un avance del 43 % en 2025, el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (PETI) presenta progresos significativos en infraestructura, interoperabilidad y plataformas institucionales. Se destacan la instalación del switch Core, el uso de créditos en la nube Oracle, el desarrollo del análisis BIA y GAP para continuidad del negocio, y la puesta en marcha de módulos SINGEI. También se avanza en gobernanza de la información, monitoreo forestal y el desarrollo del Datalake, aunque el proyecto del sistema contable enfrenta una alerta crítica por falta de recursos, lo que requiere intervención presupuestal urgente para garantizar la sostenibilidad del plan.

Los principales avances se ven reflejados en:



Centro de Datos Colocation, Avanza con el uso de los créditos de la nube de Oracle por parte del IDEAM



Se encuentra estructurado el Planes de Recuperación ante Desastres



Se encuentra estructurado el Planes de apertura de datos



Se adquirió infraestructura y se ha trabajado con las áreas misionales., Plataforma de lago de datos – Datalake

PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

Al primer semestre de 2025, se alcanzó un cumplimiento acumulado del 58 % en el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información. Se completó el 100 % del levantamiento y socialización de riesgos en la Fase I, y se avanzó en un 50 % en las fases de identificación y seguimiento, destacando el fortalecimiento de controles y la actualización de lineamientos técnicos.



EL PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

Avanza con importantes logros, alcanzando el 50 % en la implementación del primer semestre, de ejecución del total de las actividades planteadas en la Fase 0 y completando el análisis GAP bajo estándares ISO 27001 y MSPI en la Fase I. Se definió y actualizó la hoja de ruta con énfasis en controles técnicos y administrativos, iniciando la implementación en redes, vulnerabilidades, accesos y respaldos. Además, se realizaron auditorías internas y pruebas de vulnerabilidad, y se programó para el tercer trimestre la identificación de activos en el marco de la Fase V de mejora continua.



SEGUIMIENTO PQRSDF

Se evidencia que durante este semestre, la dependencia a la que se le asignaron el mayor número de PQRSDF fue la Subdirección de Estudios Ambientales, a cargo de tramitar aproximadamente el 36% de estas; seguido de la Subdirección de meteorología y el Grupo de Servicio al Ciudadano con aproximadamente el 14% a cargo, cada uno.

Solicitudes

ene	789
feb	857
mar	1055
abr	872
may	668
jun	510
Total general	4,751

Aumento por Solicitudes relacionadas al reporte de RUA Manufacturero

64% de las PQRSDF correspondieron a "solicitudes de documentos o información", seguido de "peticiones entre entidades" con el 7,9%, las "certificaciones de contrato" con el 7,35% y, las "certificaciones laborales o pasantías" con el 6,14%.

SERVICIO AL CIUDADANO

Durante el primer semestre de 2025, la Encuesta de Nivel de Satisfacción de Usuario (NSU) reflejó una percepción mayoritariamente positiva frente al tiempo de respuesta de los requerimientos tramitados por el Ideam. De los 280 usuarios que diligenciaron la encuesta, el 61,43% calificó el servicio como excelente y un 23,21% como bueno, consolidando así una aprobación del 84,64%. Este resultado evidencia un alto nivel de efectividad en la atención, pese a que solo el 5,89% del total de 4.751 solicitudes fue encuestado, destacando mayo como el mes con mayor participación (60 respuestas).

NODO VERDE

Durante el primer semestre de 2025, se realizó el lanzamiento de la estrategia de comunicación externa **Nodo Verde**, liderada por los grupos de Comunicaciones y Servicio al Ciudadano

CONVERSACIÓN CON ESPECIALISTAS TEMÁTICOS DEL INSTITUTO



29 visitas académicas



714 ciudadanos impactados directamente

Conoce nuestros canales de información:

Agenda tu cita

Puedes solicitar una cita a través de nuestro conmutador: +57 (601) 352 71 60 en Bogotá D.C.

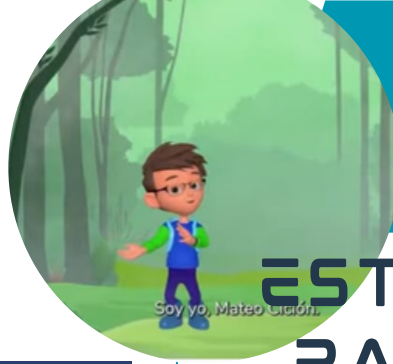
Visítanos en nuestras sedes: En Bogotá, Calle 25 D 96 B - 70 o cualquiera de nuestras operativas a nivel



SE CONTINÚA CON EL FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DE LOS SIGUIENTES CANALES DE ATENCIÓN

Denuncias por actos de corrupción: denunciacorrupcion@ideam.gov.co

Notificaciones judiciales: notificacionesjudiciales@ideam.gov.co



EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA EPC

- Mesas Técnicas Agroclimáticas
- Presentación de las condiciones climáticas en el departamento del Huila del mes de enero de 2025, en el marco de la mesa técnica agroclimática del Huila, en la construcción de recomendaciones técnicas agropecuarias
- Evento Glaciares
- Presentación de las condiciones y predicción climáticas en el departamento del Huila, en el marco de la concertación del plan de acción del Comité Departamental para el conocimiento del Riesgo de desastres
- Socialización y presentación de Predicción Climática
- Capacitación DHIME
- Visita acompañamiento Estación La Salada
- Presentar a la ciudadanía y dar a conocer la misionalidad y servicios que ofrece la entidad
- Subsistemas administrados por el Instituto (RUA - RETC, RESPEL, PCB, SISAIRE, SNIF y SIRH), así como optimizar las temáticas del Sistema de Información Ambiental de Colombia (SIAC) y el proceso de acreditación del IDEAM.
- Visitas académicas

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN - EPC

Durante el primer semestre de 2025, el IDEAM logró avances sobresalientes en la implementación de la estrategia de participación ciudadana, consolidando su compromiso con la democratización del conocimiento ambiental, la promoción de la cultura científica y el fortalecimiento de las relaciones con la ciudadanía, la academia, las entidades públicas y los sectores productivos del país.



80 actividades realizadas



3.090 ciudadanos impactados

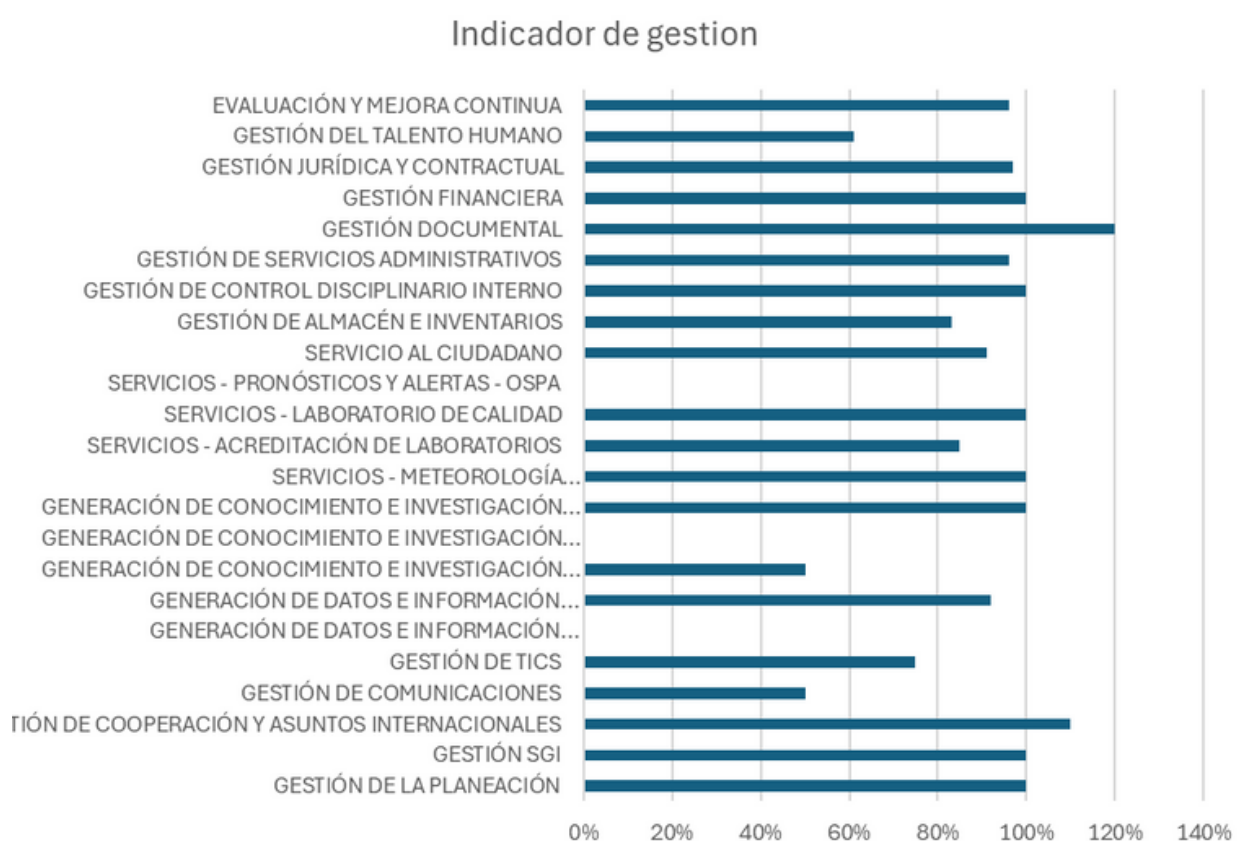
Se fortaleció significativamente el desarrollo de la estrategia de participación ciudadana, mediante la articulación efectiva de las áreas operativas del Ideam en el marco de las visitas académicas.

<https://www.ideam.gov.co/participa/consulta-ciudadana/estrategia-de-participacion-ciudadana-2025-v1>



INDICADORES DE GESTIÓN

A continuación se relaciona el estado promedio de cumplimiento de los indicadores de gestión por proceso en el Ideam



*Corte a 30 de junio de 2025

Este desempeño refleja el compromiso del IDEAM con la eficiencia institucional, el fortalecimiento de la gestión por resultados y el cumplimiento de metas estratégicas establecidas en su planeación operativa anual.



Seguimiento realizado en
SUITE VISION



80% de los procesos alcanzaron o superaron el 90% de cumplimiento

Ya tenemos aprobado nuestro Programa de
< Transparencia y Ética de lo Público >

[Conoce más información](#)

PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA DE LO PÚBLICO

El programa se desarrolla en dos componentes claramente definidos:

Componente transversal:

Abarca a todas las áreas del Ideam, integrando la ética y la transparencia en cada proceso institucional.



CUMPLIMIENTO DE 25%

Avances significativos en:
Socialización del PTEP en: espacios directivos mesas internas de seguimiento a la participación, portal web

Componente programático

Define acciones de corto y mediano plazo, permitiendo una implementación ordenada progresiva y medible



CUMPLIMIENTO DE 15%

Avances significativos en:
Riesgos para la integridad pública
Formación en política de gobierno digital
Socializaciones en el código de integridad
Publicación sobre la ejecución detallada contractual



https://www.ideam.gov.co/sites/default/files/transparencia/planeacion/ptep_2025_aprobado.pdf



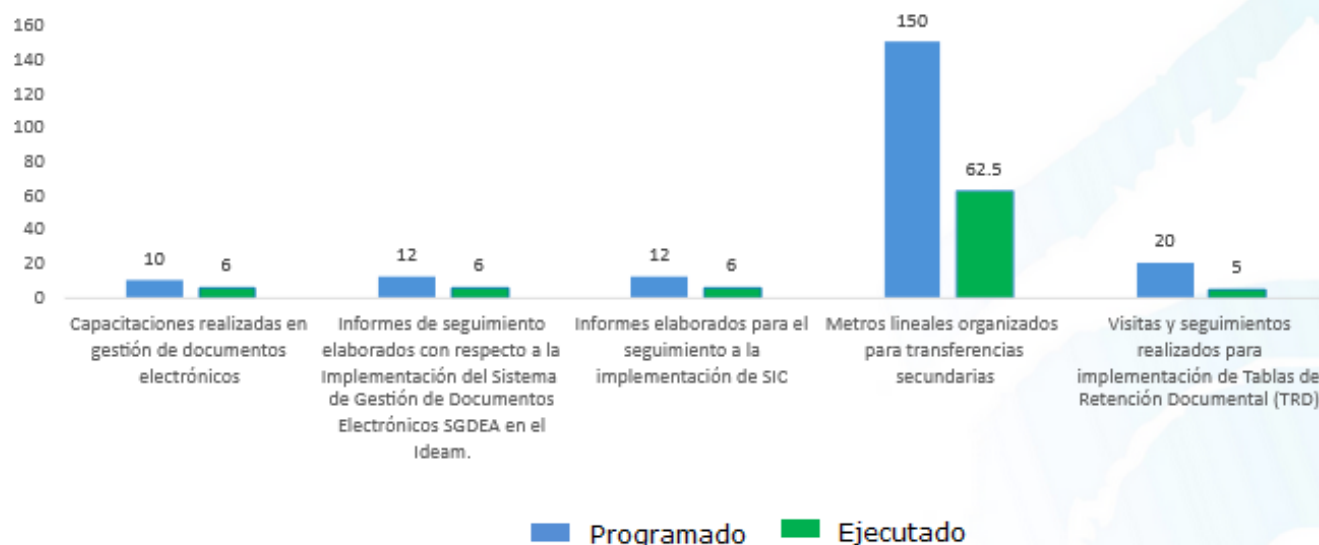
GESTIÓN DOCUMENTAL

Se destaca la organización de **62,5 metros lineales de archivos para transferencias secundarias**, así como la realización de seis informes de seguimiento tanto al Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos como al Sistema Integrado de Conservación (SIC).

Se ejecutaron seis capacitaciones en gestión de documentos electrónicos, y se efectuaron cinco visitas de seguimiento para la implementación de las Tablas de Retención Documental (TRD). Estos resultados, consolidan avances en eficiencia administrativa, transparencia y cumplimiento de la normatividad archivística vigente.



Indicadores del Plan



Se capacitaron aproximadamente **144 funcionarios y contratistas** del nivel central y las Áreas Operativas del IDEAM, en las siguientes temáticas:

- Orfeo
- Creación y cierre de expedientes
- Firma y expediente digital
- Ventanilla de radicación de las comunicaciones oficiales
- Tablas de Retención Documental -TRD
- Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA.

Estas capacitaciones fueron dictadas por parte del Archivo General de Nación - AGN y el Grupo de Gestión Documental y Centro de Documentación del IDEAM.

CONTROL INTERNO

Fueron realizadas 100% de las auditorías programadas

Gestión Precontractual (Muestra)
Gestión Alertas Ambientales
Área Operativa 7 Pasto
Área Operativa 6 Duitama
Auditoría Financiera
Área Operativa 10 Ibagué
Gobierno Corporativo (Consejo Directivo y Comités)
Área Operativa 9 Cali
Área Operativa 3 Villavicencio



<https://www.ideam.gov.co/transparencia/planeacion/informes-de-la-oficina-de-control-interno>

Seguimiento desde la Oficina de Control Interno a:

Evaluación de avances del Plan de Mejoramiento CGR (II semestre 2024)
Seguimiento a la publicación de los planes institucionales integrados en el Plan de Acción
Austeridad del gasto cuarto trimestre de 2024
Informe para el fenecimiento de la Cuenta General del Presupuesto y del Tesoro
Seguimiento planes de mejoramiento internos

Se realizaron las mesas de trabajo para analizar las causas de incumplimiento con los procesos que tenían planes de mejoramiento críticos para realizar la reformulación. Se reformularon actividades y fechas de finalización para el efectivo cumplimiento de los planes y la subsanación de las causas identificadas

RESULTADOS MECI 2024

Se evidenció un desempeño sobresaliente en los cinco componentes fundamentales del Modelo Estándar de Control Interno (MECI), particularmente en el componente C1: Ambiente propicio para el ejercicio del control alcanzó un 99,2%, y el C5: Información y comunicación relevante y oportuna para el control con un 95,1%

consolidando un entorno institucional robusto para el seguimiento, evaluación y mejora continua, y demostrando el compromiso del IDEAM con el fortalecimiento del control interno

I. Resultados Generales

Índice de Control Interno



Nota: El promedio del grupo par corresponde al promedio de puntajes de las entidades que hacen parte de dicho grupo. Este valor solo se visualiza cuando se filtra o consulta una sola entidad.

