



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

CÓDIGO: A-GD-F034
Versión: 1
FECHA: 18/08/2021

Página 1 de 1

FONDO: INSTITUTO COLOMBIANO DE HIDROLOGÍA, METEOROLOGÍA Y ADECUACIÓN DE TIERRAS - HIMAT

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCIÓN DE HIDROLOGÍA Y METEOROLOGÍA

UNIDAD PRODUCTORA: DIVISIÓN DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS

PERIODO: 4 (10 de julio de 1989 - 20 de junio de 1994)

CONVENCIONES PARA DILIGENCIAR LA COLUMNA DE DISPOSICIÓN FINAL

Para el correcto diligenciamiento en la disposición final se definió las siguientes convenciones, las cuales según criterios técnicos hay que señalar con una "X" según sea el caso CT= Conservación Total / E= Eliminación / MT= Medio Técnico / S= Selección


CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y/O ASUNTOS	TIEMPOS DE RETENCIÓN ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			CT	E	MT	S	
6300.1	REGISTROS HIDROMETEOROLÓGICOS	10	X		X		Los registros hidrometeorológicos son documentos que registran información atmosférica y/o climatológica (temperatura, humedad, nubosidad, etc.) tomada de diferentes estaciones por observadores o equipos técnicos de manera diaria, semanal y mensual. Como resultado de esta actividad se obtienen gráficas y planillas de registro. Esta información contiene valor histórico y científico para el país pues permite reconstruir la historia climatológica de la nación. Además se trata de una serie misional. Esta serie se conservará totalmente después de su tiempo de retención en Archivo Central y se digitalizará en medio de esta fase del ciclo vital, proceso que será llevado a cabo por el Grupo de Gestión Documental y Centro de Documentación. Las series digitalizadas serán conservadas totalmente y resguardadas por esta unidad administrativa.

FIRMAS RESPONSABLES

SECRETARIO GENERAL

COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

CIUDAD Y FECHA



 28/04/2022

Historial de Cambio

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	
1	18/08/2021	Creación del formato	
ELABORÓ	REVISÓ	REVISÓ	APROBÓ
Diego Fernando Salom Profesional Historiador Grupo de Gestión Documental y Centro de Documentación	Hernán Parada Arias Coordinador Grupo de Gestión Documental y Centro de Documentación	César Tovar Asesor Secretaría General	Gilberto Galvis Bautista Secretario General