



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente
INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES
IDEAM

SUBDIRECCION DE ECOLOGIA ECONOMICA

Diagonal 97 No. 17-60, Piso 10 Telefax: 635 61 80 A. A. 18633
Internet <http://www.ideam.gov.co> Santa Fe de Bogotá, D. C., Colombia



República de Colombia

Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: **90000 SUBDIRECCION DE ECOLOGIA ECONOMICA** Hoja No 82 DE 85

CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	
80000	42	05	<u>BASES PARA ZONIFICACION Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL TERRITORIAL</u> Estado de los ecosistemas y Uso de Recursos Renovables • Documentos preliminares • Elementos y criterios • Modelos e indicadores	1	10			X		X		
90000	10	01	<u>CONCEPTOS</u> Conceptos técnicos • Solicitud • Concepto	2	18		X		X			X Un 5%, por muestreo aleatoria

CONVENCIONES: **Código:** **D:** dependencia **S:** Serie; • ;Tipo documental
Disposición Final: **CT:** Conservación Total; **E:** Eliminar; **I:** Imágenes; **S:** Seleccionar

Firma del Responsable: Clarisa Bermúdez Q
 Jefe De Archivo

10x



República de Colombia

Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: **90000 SUBDIRECCION DE ECOLOGIA ECONOMICA** Hoja No 83 DE 85

CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	
90000	07	05	ESTUDIOS Estudios de Investigación Básica de Ecología Económica <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud • Documentos básicos • Informe de avance • Notas técnicas • Informe final 	1	10			X		X		
						X						
						X			X			

CONVENCIONES: **Código:** **D:** dependencia **S:** Serie; **•** ;Tipo documental
Disposición Final: **CT:** Conservación Total; **E:** Eliminar; **I:** Imágenes; **S:** Seleccionar

Firma del
 Responsable: Clarisa Bermúdez
 Jefe De Archivo



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: **90000 SUBDIRECCION DE ECOLOGIA ECONOMICA** Hoja No 84 DE 85

CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO	
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S		
60000		06	Estudios de Investigación Aplicada de Ecología Económica <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud • Programación de actividades • Información primaria • Estudio de aplicación • Documentos metodológicos <i>cuales?</i> • Términos de referencia 										

CONVENCIONES: **Código:** **D:** dependencia **S:** Serie; **•** ;Tipo documental
Disposición Final: **CT:** Conservación Total; **E:** Eliminar; **I:** Imágenes; **S:** Seleccionar

Firma del
Responsable: Clarisa Bermúdez O.
Jefe De Archivo



República de Colombia

Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			90000 SUBDIRECCION DE ECOLOGIA ECONOMICA						Hoja No 85 DE 85			
----------------------------	--	--	---	--	--	--	--	--	------------------	--	--	--

CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	

60000			<ul style="list-style-type: none"> • Minuta • Contrato (Convenio) • Informe de seguimiento • Informe final • Notas técnicas 				X					
90000	02	01	INFORMES Informe Anual de Actividades	1	--		X		X			El original hace parte del informe consolidado que presenta el Director.
		02	Informe sobre el Estado de los Ecosistemas y Recursos Naturales	1	5		X		X			Hace parte de informe que presenta el Director al Ministerio del Medio Ambiente

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final: CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;	S: Seleccionar
Firma del Responsable: <u>Clavisa Bermúdez</u> Jefe De Archivo				