



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES

IDEAM

GRUPO DE RECURSOS FISICOS

Diagonal 97 No. 17-60, Piso 10 Telefax: 635 61 80 A. A. 18633
Internet <http://www.ideam.gov.co> Santa Fe de Bogotá, D. C., Colombia



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			32000 GRUPO DE RECURSOS FISICOS					Hoja No. 44 DE 85			
CODIGO			RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb	ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	

32000	36	00	CUENTA MENSUAL DE ALMACÉN <ul style="list-style-type: none"> Comprobante de entrada Comprobante de salida Acta de baja de bienes Resolución Boletín contable 	3	5			X		X		
	37	00	CONTROL DE CONSUMO DE ELEMENTOS (Kárdex)	?	?	X						Conservar en el archivo de gestión. <i>NO</i>
	02	01	INFORMES Informe Anual de Actividades	1			X		X			Hace parte del informe que presenta el Subdirector Administrativo y Financiero

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final:	CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;
				S: Seleccionar
Firma del Responsable: <u>Clavisa Bermúdez</u> Jefe De Archivo				



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			32000 GRUPO DE RECURSOS FISICOS					Hoja No.45 DE 85				
CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	

32000	09	02	INVENTARIOS Inventario de Almacén <ul style="list-style-type: none"> • Inventario por funcionario • Inventario anual mensualizado 	2	5	X					X	Un 5% , por muestreo aleatorio
32000	38	00	ORDENES ADMINISTRATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Invitación a cotizar • Ofertas • Certificado de disponibilidad presupuestal • Evaluación de la oferta • Certificado de compromiso • Orden 	1	19	X	X				X	Un 5%, por muestreo aleatorio

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final:	CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;
				S: Seleccionar
Firma del				
Responsable: <u>Clarisa Bermúdez G</u>				
Jefe De Archivo				



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			32000 GRUPO DE RECURSOS FISICOS					Hoja No.46 DE 85				
CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN ANOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	
32000	39	00	ORDEN DE COMPRA <ul style="list-style-type: none"> Solicitud Certificado de no existencia Cotizaciones Cuadro comparativo Certificado de disponibilidad presupuestal Orden de compra Certificado de compromiso 	2	--	X X X X	X X		X			Son documentos que hacen parte de un trámite.
32000	40	00	EXPEDIENTE DE VEHICULOS <ul style="list-style-type: none"> Tarjeta de propiedad Acta de entrega Recibo oficial de ingreso 	5	2	X X X			X			Una vez haya sido dado de baja o vendido el vehículo.

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final:	CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;
				S: Seleccionar
Firma del Responsable: <u>Clarisa Bermúdez Q.</u> Jefe De Archivo				



República de Colombia

Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			32000 GRUPO DE RECURSOS FISICOS							Hoja No. 47 DE 85			
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------	--	--	--

CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	

32000			<ul style="list-style-type: none"> • Inventario de entrega y recibo de accesorios • Póliza de seguro • Pago impuestos • Hoja de control repuestos y reparaciones • Acta de baja • Acta de alta 			X							
						X	X						
						X							
						X							
						X							

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final:	CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;
				S: Seleccionar
	Firma del Responsable: <u>Clarisa Bermúdez Q</u>			
	Jefe De Archivo			