



IDEAM
Instituto de Hidrología,
Meteorología y
Estudios Ambientales

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código:A-GD-F005

Versión: 05

Fecha: 07/10/2020

Página 1 de 1

24 FEB 2022

CÓDIGO DEPENDENCIA JERÁRQUICA: 100				NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: DIRECCIÓN GENERAL – Decreto 291 de 2004							
CÓDIGO OFICINA PRODUCTORA: 300				NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE HIDROLOGÍA – Decreto 291 de 2004							
CÓDIGO			SERIE Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
OP	S	Sb			ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	I	S	
300	9		CERTIFICACIONES								
300	9	2	Certificaciones de Peritajes de Hidrología <ul style="list-style-type: none"> Solicitud de certificación Certificación expedida Cotización de costos del servicio Comunicaciones 	D/PDF D/PDF D/PDF D/PDF	1	4		X			Las certificaciones de peritaje, son textos de tipo técnico científico redactado por expertos del IDEAM para responder de manera técnica aspectos de fenómenos u ocurrencias hidrológicas ocurridas en algún lugar y que son objeto de consulta por parte de las autoridades, los gobiernos o los ciudadanos en general. Las certificaciones de peritaje de hidrología son documentos de interés particular solicitados por personas naturales o jurídicas para sus propios intereses sin repercusión específica para el IDEAM. Esta subserie es de valor informativo temporal ya que pierde vigencia administrativa y no conserva valores secundarios. Por lo anterior se procede a la eliminación cumplidos los 5 años de permanencia en las fases de gestión y central. Para la eliminación se aplica el procedimiento establecido en el Art. 22 Acuerdo 04 de 2019 del AGN.
300	28		INFORMES								

HISTORIAL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	
1	17/09/2012	Creación del Documento	
2	05/12/2014	Actualización de datos	
3	20/06/2018	Actualización de datos	
4	29/05/2020	Actualización de datos Acuerdo 04 de 2019 AGN	
5	07/10/2020	Actualización de datos Acuerdo 04 de 2019 AGN	
ELABORÓ		APROBÓ	
Danilo Camargo - Carolina Carrillo Cortes Grupo de Gestión Documental		Hernán Parada Arias Coordinación de Grupo de Gestión Documental y CD Cesar Tovar Lucuara Asesor Secretaría General Gilberto Galvis Bautista Secretario General	

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código:A-GD-F005

Versión: 05

Fecha: 07/10/2020

Página 1 de 1

24 FEB 2022

300	28	4	Informes de Gestión <ul style="list-style-type: none"> ● Informe de gestión de la dependencia ● Comunicaciones 	D/PDF D/PDF	1	4		X		<p>Son documentos que recopilan un conjunto de datos que se han efectuado durante un período de tiempo. Esta subserie se genera en medio digital y es de valor informativo temporal, ya que se consolida en los informes trimestrales elaborados por la Oficina Asesora de Planeación, que luego consolida la información en el informe anual institucional. Esta subserie se elimina una vez se cumpla el tiempo de retención establecido en la TRD. Para su eliminación se aplica el procedimiento establecido en el Art. 22 Acuerdo 04 de 2019 del AGN.</p>
300	47		PROYECTOS							
300	47	2	Proyectos de Cooperación Internacional <ul style="list-style-type: none"> ● Carta de entendimiento ● Proyecto de cooperación ● Informes de avance ● Resultado final del proyecto ● Comunicaciones 	P P P P P	2	8		X		<p>Los proyectos de cooperación internacional son documentos que reflejan una acción conjunta para apoyar el desarrollo económico y social del país, mediante la transferencia de tecnologías, conocimientos, experiencias o recursos por parte de países con igual o mayor nivel de desarrollo, organizaciones multilaterales, organizaciones no gubernamentales y de la sociedad civil. Al cumplirse los 10 años de permanencia en los archivos del IDEAM, esta subserie documental se elimina debido a que es de valor informativo temporal relacionada con comunicaciones, informes y/o memorias de</p>

HISTORIAL DE CAMBIOS		
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN
1	17/09/2012	Creación del Documento
2	05/12/2014	Actualización de datos
3	20/06/2018	Actualización de datos
4	29/05/2020	Actualización de datos Acuerdo 04 de 2019 AGN
5	07/10/2020	Actualización de datos Acuerdo 04 de 2019 AGN
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Danilo Camargo - Carolina Carrillo Cortes Grupo de Gestión Documental	Hernán Parada Arias Coordinación de Grupo de Gestión Documental y CD	Cesar Tovar Lucuara Asesor Secretaría General
		Gilberto Galvis Bautista Secretario General

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Código:A-GD-F005

Versión: 05

Fecha: 07/10/2020

Página 1 de 1

24 FEB 2022

										reuniones con organismos nacionales e internacionales con los cuales en algunos casos culmina en un convenio. El resultado de la investigación hace parte del Centro de Documentación. Así las cosas, la información de relevancia administrativa, jurídica y técnica se conserva en la serie convenios en la Oficina Asesora Jurídica. La eliminación se realiza aplicando el procedimiento establecido en el Art. 22 Acuerdo 04 de 2019 AGN.
300	47	3	Proyectos de Cooperación Nacional <ul style="list-style-type: none"> ● Carta de entendimiento ● Proyecto de cooperación ● Informes de avance ● Resultado final del proyecto ● Comunicaciones 	P	2	8		X		Los proyectos de cooperación nacional son documentos que reflejan una acción conjunta para apoyar el desarrollo económico y social del país, mediante la transferencia de tecnologías, conocimientos, experiencias o recursos por parte de entidades del país. Al cumplirse los 10 años de permanencia en los archivos del IDEAM, esta subserie documental se elimina debido a que es de valor informativo temporal relacionada con comunicaciones, informes y/o memorias de reuniones con organismos nacionales e internacionales con los cuales en algunos casos culmina en un convenio. El resultado de la investigación hace parte del Centro de Documentación. Así las cosas, la información de relevancia administrativa, jurídica y técnica se conserva en la serie convenios en la Oficina Asesora Jurídica. La

HISTORIAL DE CAMBIOS	
VERSIÓN	FECHA
1	17/09/2012
2	05/12/2014
3	20/06/2018
4	29/05/2020
5	07/10/2020
ELABORÓ	REVISÓ
Danilo Camargo - Carolina Carrillo Cortes Grupo de Gestión Documental	Hernán Parada Arias Coordinación de Grupo de Gestión Documental y CD
DESCRIPCIÓN	
Creación del Documento	
Actualización de datos	
Actualización de datos	
Actualización de datos Acuerdo 04 de 2019 AGN	
Actualización de datos Acuerdo 04 de 2019 AGN	
APROBÓ	
Cesar Tovar Lucuara Asesor Secretaría General	Gilberto Galvis Bautista Secretario General



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

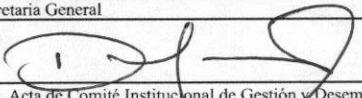
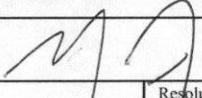
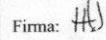
Código:A-GD-F005

Versión: 05

Fecha: 07/10/2020

Página 1 de 1

24 FEB 2022

CONVENCIONES		
Código: OP: Código Dependencia S: Serie Sb: Subserie	Soporte: P: Papel D: Digital (xls, ppt, pdf, etc.)	Disposición Final: CT: Conservación Total E: Eliminación S: Selección I: Imagen (microfilm, Digital o Fotografía)
Firma Secretaría General	Firma Responsable Dependencia	Firma Grupo de Gestión Documental
Nombre: Dalia Ines Olarte Martinez	Nombre: Nelson Omar Vargas	Nombre: Hernán parada Arias
Cargo: Secretaria General	Cargo: Subdirector	Cargo: Coordinador de Grupo
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Fecha y No. Acta de Comité Institucional de Gestión y Desempeño: Acta No. 30 del 16 de Octubre de 2020		Resolución Implementación No.

VERSIÓN	HISTORIAL DE CAMBIOS FECHA	DESCRIPCIÓN
1	17/09/2012	Creación del Documento
2	05/12/2014	Actualización de datos
3	20/06/2018	Actualización de datos
4	29/05/2020	Actualización de datos Acuerdo 04 de 2019 AGN
5	07/10/2020	Actualización de datos Acuerdo 04 de 2019 AGN
ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Danilo Camargo - Carolina Carrillo Cortes Grupo de Gestión Documental	Hernán Parada Arias Coordinación de Grupo de Gestión Documental y CD	Cesar Tovar Lucuara Asesor Secretaría General
		Gilberto Galvis Bautista Secretario General