



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente
INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES
IDEAM

OFICINA DE PLANEACION

Diagonal 97 No. 17-60, Piso 10 Telefax: 635 61 80 A. A. 18633
Internet <http://www.ideam.gov.co> Santa Fe de Bogotá, D. C., Colombia



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			11200 OFICINA DE PLANEACION				Hoja No. 5 DE 85					
CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	

11200	03	02	ACTAS Actas Comité Científico <ul style="list-style-type: none"> • Oficio de citación • Orden del día 	2	18			X		X		Depurar en el archivo de gestión los tipos documentales oficio de citación y orden del día
11200	04	00	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO <ul style="list-style-type: none"> • Plan de compras • Plan de acción • Anteproyecto • Proyecto de presupuesto • Formatos Programación Operativa Anual • PAC • Distribución de cuotas de inversión por departamento • Manual de programación 	2	18			X		X		

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final:	CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;
				S: Seleccionar
Firma del Responsable: <u>Clarisa Bermúdeza</u>				
Jefe De Archivo				



República de Colombia

Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			11200. OFICINA DE PLANEACION						Hoja No. 6 DE 85			
CODIGO			RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO	
D	S	Sb	SERIES DOCUMENTALES		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E		I

11200	02	01	INFORMES Informe Anual de Actividades	1	--		X		X			Hace parte del informe consolidado que presenta el Director.
11200	05	00	PLAN INDICATIVO • Plan indicativo • E valuación de seguimiento del plan	1	10	X X					X	Un 5%, por muestreo aleatorio

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final: CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;	S: Seleccionar
Firma del Responsable: <u>Clarisa Bermudeza</u> Jefe De Archivo				



República de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			11200 OFICINA DE PLANEACION						Hoja No. 7 DE 85			
CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	

11200	06	01	PROYECTOS Proyectos de Inversión <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud • Proyectos formulados • Fichas EBI • Conceptos de viabilidad DNP • Resolución distribución de recursos • Informes de avance • Informe final 	2	18								X	Un 5%. Por muestreo aleatorio. Procedimiento igual para las demás subseries
						X								
						X			X					
						X								

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final:	CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;
				S: Seleccionar
	Firma del Responsable:	<u>Clarisa Bermúdeza</u> Jefe De Archivo		



pública de Colombia
Ministerio del Medio Ambiente

INSTITUTO DE HIDROLOGIA, METEOROLOGIA Y ESTUDIOS AMBIENTALES- IDEAM

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA:			11200. OFICINA DE PLANEACION						Hoja No. 8 DE 85			
CODIGO			SERIES DOCUMENTALES	RETENCION EN AÑOS		TRADICION DOCUMENTAL		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	Sb		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	ORIGINAL	COPIA	CT	E	I	S	

11200	06	02	Proyectos de Cooperación Técnica Internacional <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud • Proyecto formulado • Convenio de Cooperación Técnica • Informes de avance • Informe final 			X						X
11200		03	Proyectos de Crédito Externo <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud • Proyectos formulados 			X						X

CONVENCIONES:	Código:	D: dependencia	S: Serie;	• ;Tipo documental
	Disposición Final:	CT: Conservación Total;	E: Eliminar;	I: Imágenes;
				S: Seleccionar
Firma del Responsable: <u>Clarisa Bermúdez</u>				
Jefe De Archivo				