



IDEAM

Instituto de Hidrología, Meteorología
y Estudios Ambientales

INFORME FINAL ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2024

**Grupo de Servicio al Ciudadano
Secretaría General**



CONTENIDO

1. Introducción
2. Objetivo
3. Proyección de la estrategia
4. Desarrollo de las actividades
5. Ciudadanía impactada
6. Memorias fotográficas
7. Nivel de satisfacción
8. Fortalezas
9. Recomendaciones

1. Introducción

Con el fin de garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública, el Estado colombiano promueve la participación de la ciudadanía en los procesos de toma de decisiones.

El Ideam, como entidad encargada de la gestión ambiental, ha trabajado durante el año 2024 en la creación de mecanismos que permitan a la sociedad civil ejercer su derecho a participar en la formulación, seguimiento y evaluación de sus planes y proyectos. En este informe se presentan los resultados de las iniciativas plasmadas en la estrategia de participación ciudadana.

2. Objetivo

Facilitar la participación de diversos actores sociales en la toma de decisiones ambientales, a través de la creación de espacios de diálogo y co-creación, fortaleciendo los vínculos entre la institución y la comunidad para construir una gestión ambiental más transparente y democrática.

3. Proyección de la Estrategia

La estrategia de participación ciudadana 2024, diseñada de manera colaborativa con todas las dependencias del Instituto, busca fomentar la interacción directa con la ciudadanía ,grupos de valor e interés. A través de diversas actividades, como talleres, charlas, eventos y espacios interactivos se busca garantizar un diálogo constante, fortalecer los vínculos entre la institución y la comunidad , facilitar la toma de decisiones informadas, facilitar el acceso a la información generada por el Ideam.

Durante el año 2024, se establecieron 26 espacios de participación a desarrollar desde las diferentes dependencias del Instituto, no obstante, al final de la vigencia se ejecutaron 120 actividades impactando diferentes usuarios.

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA														Entidad:	Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales	Versión: 1 Fecha: 27 de diciembre de 2023
Forma elaborada por: Unidad Pública Agua 2024																
Acción de gestión institucional	Instrumento de planeación asociado a la acción de gestión institucional	Grupos de valor (entre los grupos de valor se incluye una instancia de participación formalmente constituida) (¿Cuál es?)	Diagnóstico participativo	Formulación participativa	Decisión participativa	Seguimiento y evaluación participativa	Alcance de la participación	Acción participativa	Metodología participativa que se utilizará	Resultado esperado con la acción participativa	Fecha de realización de acción	Dependencia responsable	Observaciones			
Realizar la actualización del Sistema de Gestión del Estado Nacional del Agua para la sostenibilidad del territorio.	Plan de acción	Representantes de actores: Entidades, ONG, Academia, Sector privado, etc.					Alcance de la participación: Se realizará en la sede del Estado Nacional del Agua y en las regiones.	Realizar un (1) taller para la actualización del Sistema de Gestión del Estado Nacional del Agua y en las regiones.	Realización de talleres de participación ciudadana, charlas, reuniones, foros, grupos focales, etc.	Se planeará, programará y ejecutará el taller.	Segunda semana del 2024	Subdirección de Hidrología y Uso de Recursos Hídricos				
Realizar la divulgación regional del Estado Nacional del Agua.	Plan de acción	Existencia de Sistema Nacional de Gestión del Agua					Alcance de la participación: Se realizará en la sede del Estado Nacional del Agua y en las regiones.	Realizar un (1) taller para la actualización del Sistema de Gestión del Estado Nacional del Agua y en las regiones.	Realización de talleres de participación ciudadana, charlas, reuniones, foros, grupos focales, etc.	Se planeará, programará y ejecutará el taller.	Primer trimestre del 2024	Subdirección de Hidrología y Uso de Recursos Hídricos	Se programará de acuerdo a plan de trabajo y calendario.			
Realización de la Oficina Técnica Superior Nacional.	Plan de acción	Existencia de Sistema Nacional de Gestión del Agua					Alcance de la participación: Se realizará en la sede del Estado Nacional del Agua y en las regiones.	Realizar un (1) taller para la actualización del Sistema de Gestión del Estado Nacional del Agua y en las regiones.	Realización de talleres de participación ciudadana, charlas, reuniones, foros, grupos focales, etc.	Se planeará, programará y ejecutará el taller.	Segunda semana del 2024	Subdirección de Hidrología y Uso de Recursos Hídricos				
Procesamiento de información y datos estadísticos de la calidad del agua.	Plan de acción	Existencia de Sistema Nacional de Gestión del Agua					Alcance de la participación: Se realizará en la sede del Estado Nacional del Agua y en las regiones.	Realizar un (1) taller para la actualización del Sistema de Gestión del Estado Nacional del Agua y en las regiones.	Realización de talleres de participación ciudadana, charlas, reuniones, foros, grupos focales, etc.	Se planeará, programará y ejecutará el taller.	Segunda semana del 2024	Subdirección de Hidrología y Uso de Recursos Hídricos				

Instrucciones

Estategia

Estategia del libro de trabajo

Enviar comentario a Microsoft

4. Desarrollo de las actividades

Mes	Número de actividades	Ciudadanos Impactados
Febrero	4	338
Marzo	7	540
Abril	20	637
Mayo	29	819
Junio	10	376
Julio	8	171
Agosto	10	161
Septiembre	14	357
Octubre	12	876
Noviembre	5	102
Diciembre	1	117
TOTAL	120	4.494

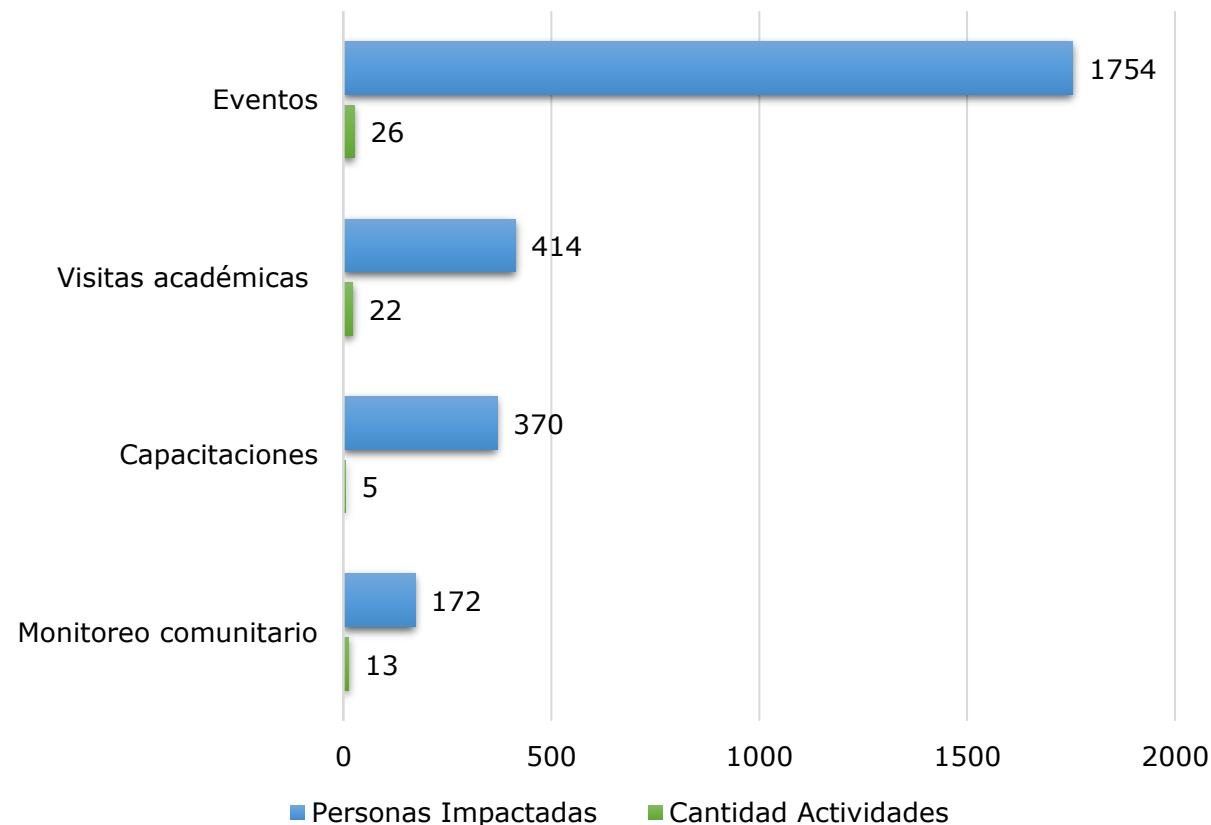
En 2024, la estrategia de participación ciudadana logró un alcance significativo, con la realización de 120 actividades que involucraron a 4.494 ciudadanos. Se logró impactar a una diversidad de públicos, incluyendo académica, entidades públicas, privadas, y la ciudadanía en general.

4.1 primer semestre

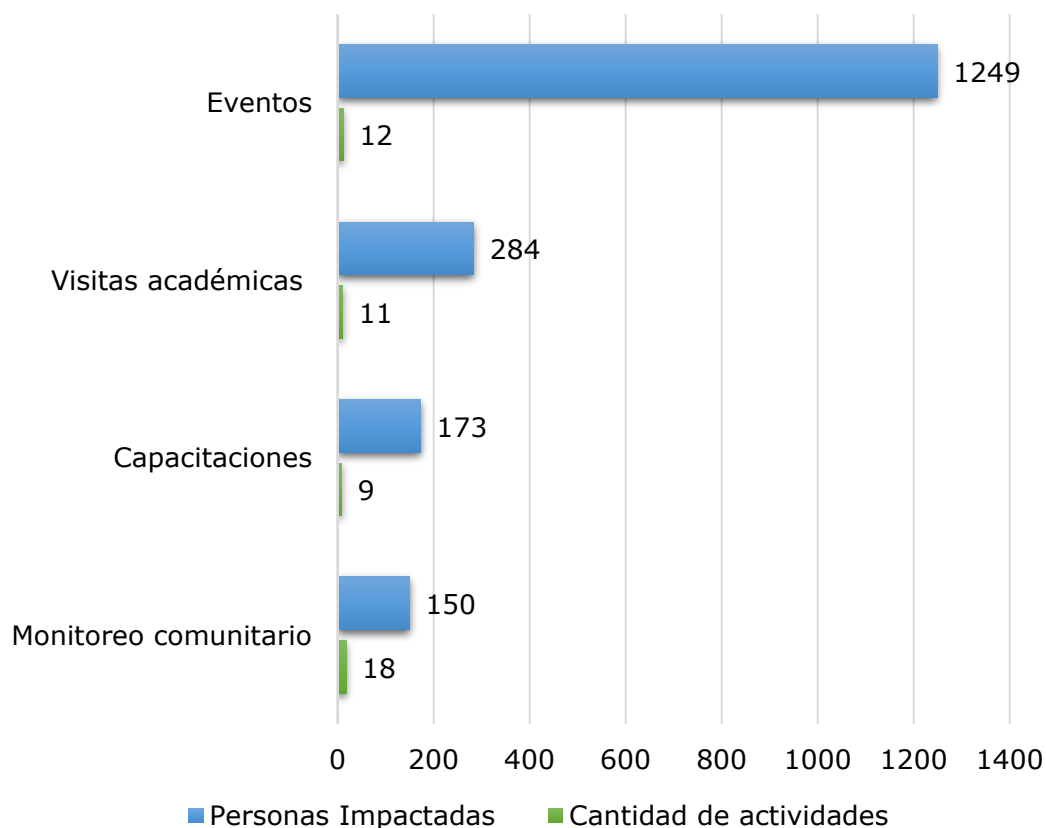
Durante el primer semestre de 2024, se realizaron 70 actividades de participación ciudadana, impactando a 2.710 ciudadanos.

Las principales actividades que se desarrollaron durante este semestre fueron:

- Visitas académicas de algunas universidades y colegios como la Jorge Tadeo Lozano, la Pedagógica, la Nacional, la Rosario y la Distrital, el IED Aquileo Parra y el IED Pablo de Tarso.
- Capacitaciones a entidades como Ceniflores, Ecopetrol, Escuela de Ingenieros Militares, Ejercito Nacional, APC.
- Eventos como: los lanzamientos del Mapa de Degradación de Suelos y de los Informes ambientales, el encuentro de autoridades ambientales y talleres de Temporada de Huracanes.
- Monitoreo Ambiental Comunitario de alta Montaña MAPAM.



4.2 Segundo semestre



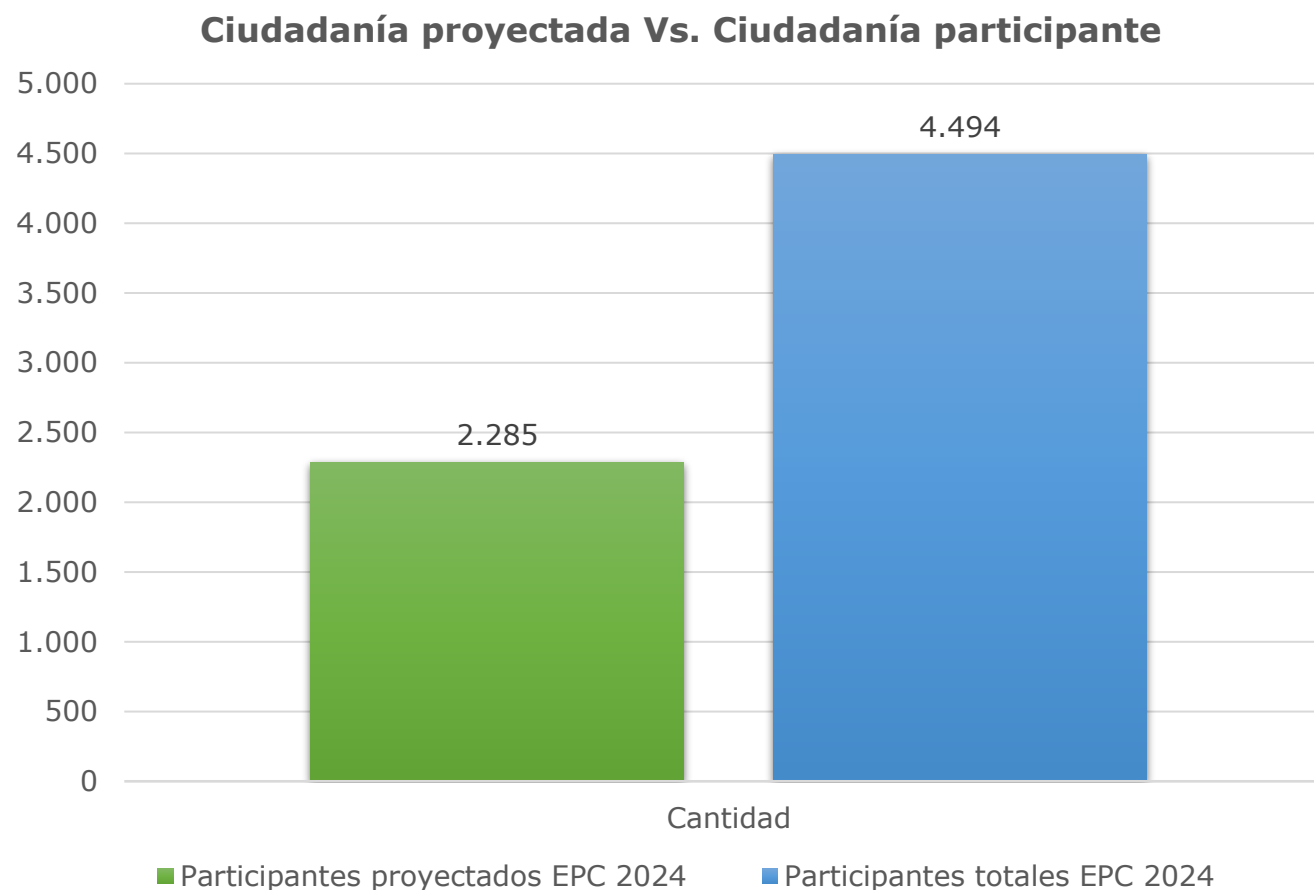
Durante el segundo semestre de 2024, se realizaron 50 actividades de participación ciudadana, impactando a 1.784 ciudadanos.

Las principales actividades que se desarrollaron durante este semestre fueron:

- Visitas académicas de las universidades Agraria, Nacional Abierta y a distancia y Piloto. Y Colegios como IED Porfirio Barba Jacob.
- Capacitaciones a entidades como Ceniflores, Ejercito Nacional, Fuerza Aérea, Policía Nacional, Planetario y Defensa Civil.
- Lanzamiento del Mapa de Coberturas de la Tierra, Seminario de Bosques, COP 16, entre otras.
- Monitoreo Ambiental Comunitario MAPAM y ENANDES.

5. Ciudadanía Impactada

La estrategia de participación ciudadana generó un impacto significativamente mayor al esperado. Con un estimado inicial de 2.285 ciudadanos, se logró impactar a un total de 4.494 personas a través de las diversas actividades realizadas. Este resultado demuestra el impacto de la estrategia y su capacidad para conectar con la ciudadanía.



6. Memorias Fotográficas

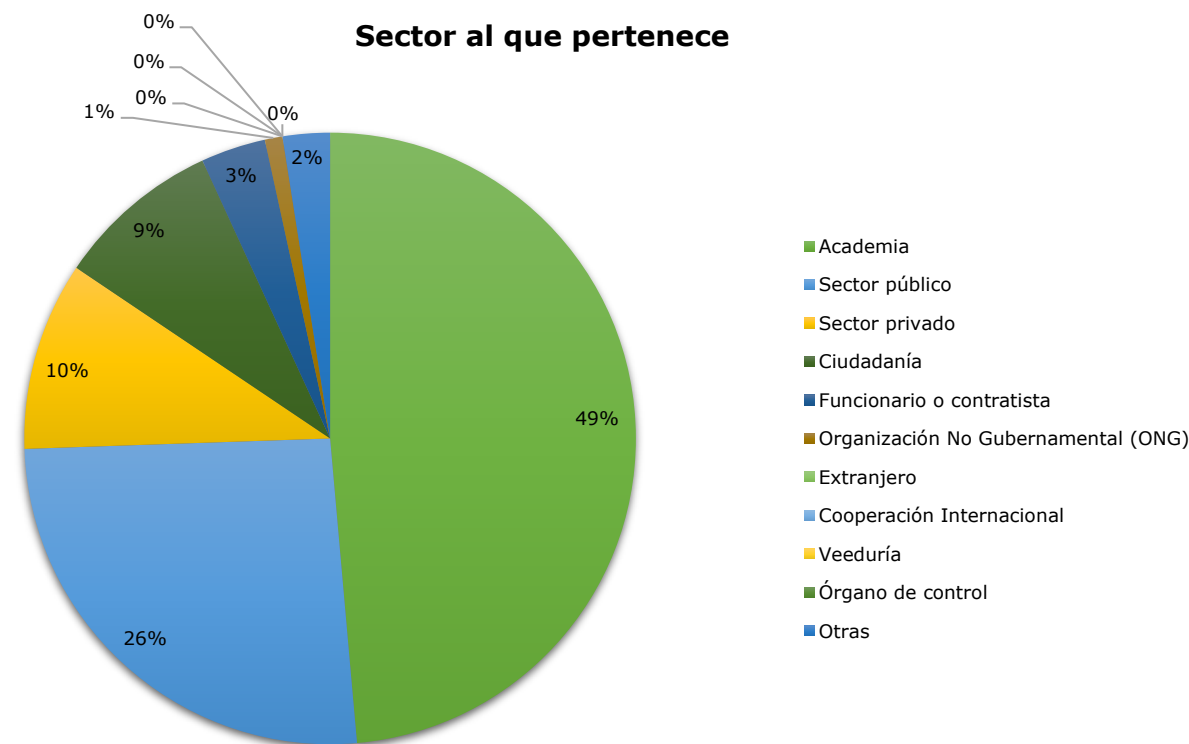


7. Nivel de satisfacción

Teniendo en cuenta la importancia de la percepción de los participantes en las actividades de participación ciudadana, como las visitas académicas, foros, charlas, capacitaciones, eventos y demás, contamos con la encuesta de satisfacción la cual fue diligenciada por un total de 321 Ciudadanos, durante el desarrollo de estas, obteniendo los siguientes resultados:

Pregunta 2: Indique el sector al que pertenece

De acuerdo con los datos recolectados, se evidencia que la mayor participación en las actividades planteadas en la estrategia fue por parte de la academia con 156 personas y el sector público con 83 personas registradas. Sin embargo, también se evidencia participación del sector privado con 32 personas y de la ciudadanía con 28 personas.



Datos tomados de: Encuesta nivel de satisfacción actividades de participación ciudadana

Pregunta 3: Califique la agenda u organización de la actividad y/o visita. La calificación se realiza en una escalada de 1 a 5, donde 1 (muy malo), 2 (malo), 3 (aceptable), 4 (bueno) y 5 (excelente).



Respecto a la agenda y organización de la actividad, el 73,2% de los asistentes estiman que fue excelente, el 23,7% que fue bueno, el 2,2% opinó que fue aceptable y el 0,9% que fue malo.

Dentro de los comentarios realizados, la mayoría resaltan la organización y atención brindada durante el desarrollo del evento; sin embargo, se evidencia que existen aspectos por mejorar en cuanto al abordaje de los temas y la utilización de los espacios.

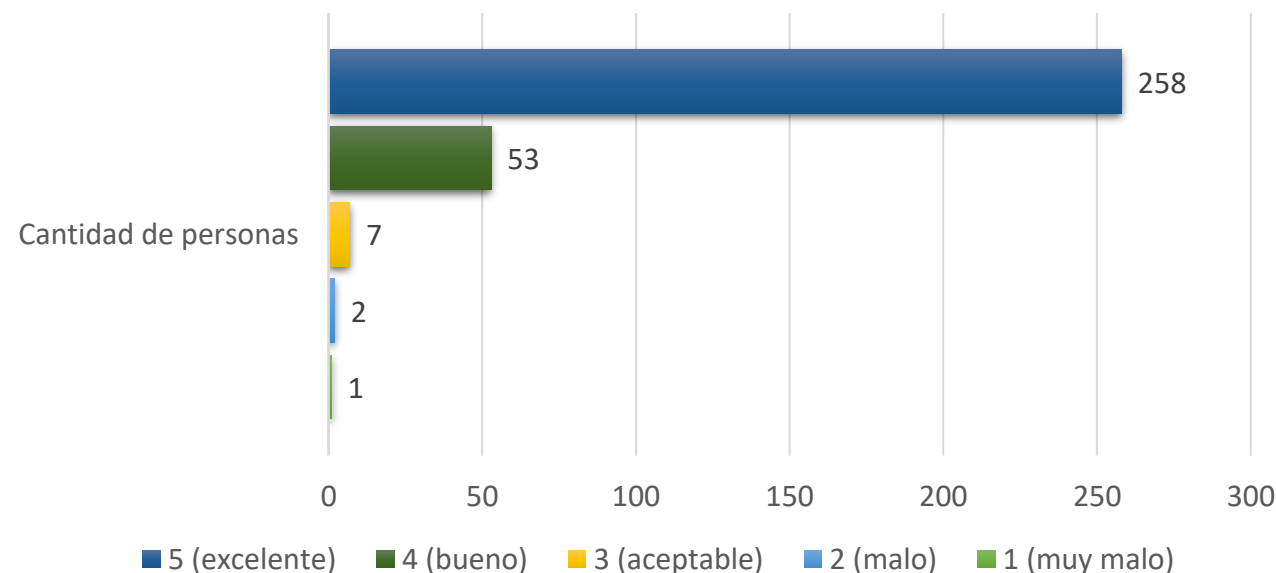
Datos tomados de: Encuesta nivel de satisfacción actividades de participación ciudadana

Pregunta 4: Califique la pertinencia de la temática desarrollada durante la actividad y/o visita. La calificación se realiza en una escalada de 1 a 5, donde 1 (muy malo), 2 (malo), 3 (aceptable), 4 (bueno) y 5 (excelente).

Respecto a la pertinencia de la temática desarrollada durante la actividad, el 80,4% de asistentes estiman que fue excelente y el 16,5% que fue buena. En las observaciones manifiestan que los temas tratados son de su interés y les ha permitido conocer y profundizar en temas para su enriquecimiento profesional.

Sin embargo, se evidencia que hay aspectos en los cuales mejorar, como el dinamismo y la fluidez por parte de los expositores, ya que, el 2,2% de los participantes indicaron que fue aceptable, el 0,6% que fue mala y el 0,3% muy mala.

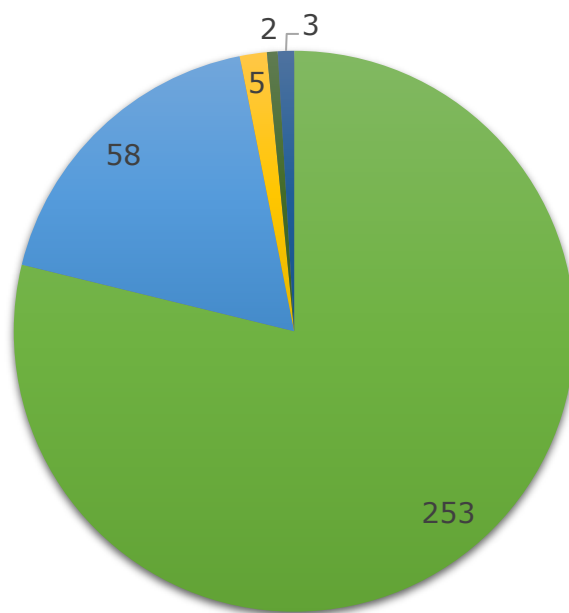
Pertinencia de la temática desarrollada



Datos tomados de: Encuesta nivel de satisfacción actividades de participación ciudadana

Pregunta 5: Califique a los expositores, panelistas y/o ponentes de la actividad y/o visita. La calificación se realiza en una escalada de 1 a 5, donde 1 (muy malo), 2 (malo), 3 (aceptable), 4 (bueno) y 5 (excelente).

Calidad de los expositores



■ 5 (Excelente) ■ 4 (bueno) ■ 3 (aceptable) ■ 2 (malo) ■ 1 (muy malo)

El 78,8% de los asistentes consideran que los panelistas son excelentes y que la información expuesta fue clara y concreta, el 18% que fueron buenos y el 1,5% que fueron aceptables. Igualmente, el 0,6% indicó que eran malos y el 0,9% muy malos.

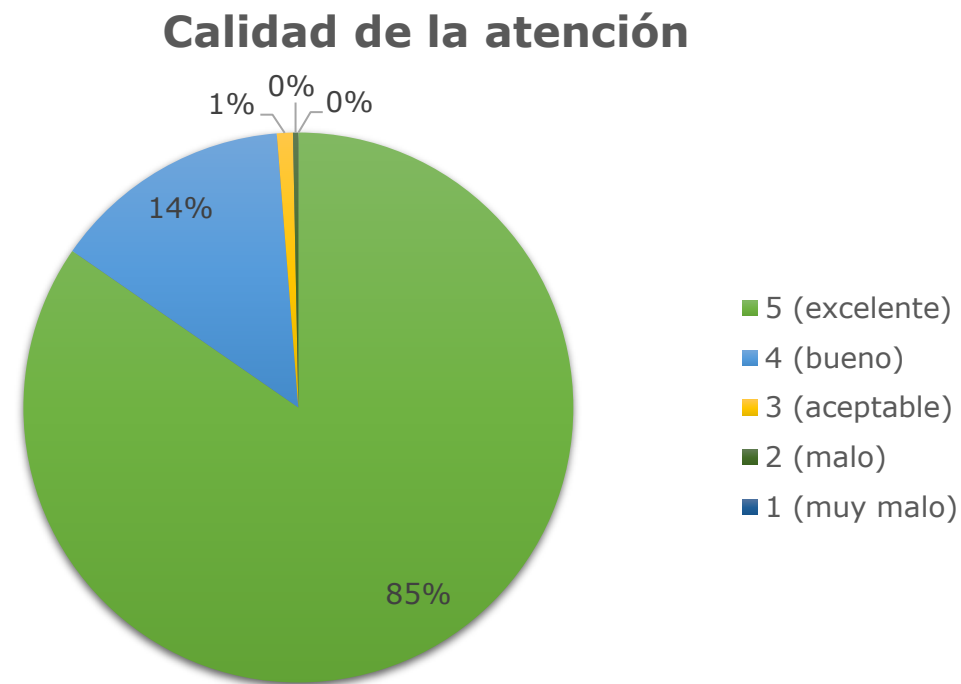
Estos últimos recomendaron que se debía mejorar la fluidez de los expositores, el dinamismo y la interacción con los participantes.

Datos tomados de: Encuesta nivel de satisfacción actividades de participación ciudadana

Pregunta 6: Califique la calidad de la atención que recibió por parte del personal del Instituto que atendió la actividad y/o visita. La calificación se realiza en una escalada de 1 a 5, donde 1 (muy malo), 2 (malo), 3 (aceptable), 4 (bueno) y 5 (excelente).

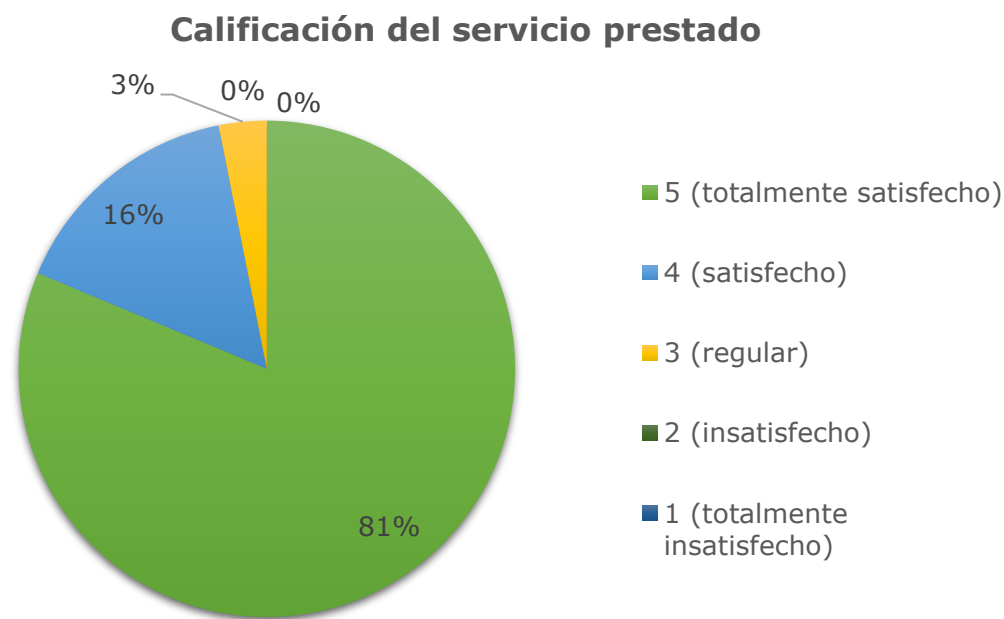
De los 321 participantes que realizaron la encuesta de nivel de satisfacción, 270 indicaron que la atención recibida por parte del personal del Ideam fue excelente, 45 indican que fue buena, 5 que fue aceptable y 1 persona que fue mala.

Pese a lo anterior, solamente se encuentran comentarios enfocados hacia la buena atención prestada por el personal del Instituto.



Datos tomados de: Encuesta nivel de satisfacción actividades de participación ciudadana

Pregunta 7: Califique el servicio prestado por la entidad durante la actividad y/o visita. La calificación se realiza en una escalada de 1 a 5, donde 1 (totalmente insatisfecho), 2 (insatisfecho), 3 (regular), 4 (satisfecho) y 5 (totalmente satisfecho).



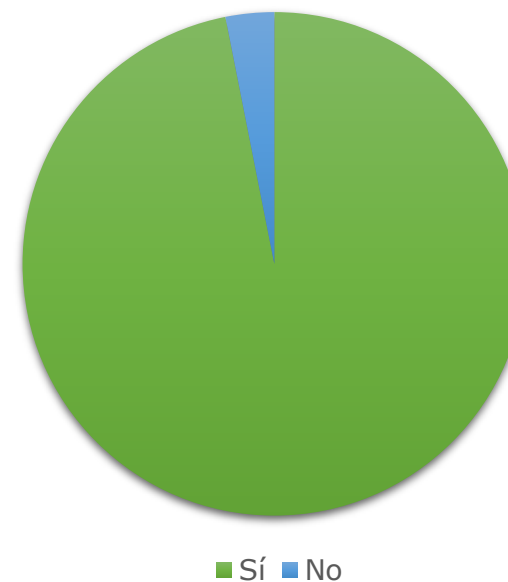
Respecto al servicio prestado por la entidad, se evidencia que, para 261 participantes, el servicio es destacado y concluyeron estar totalmente satisfechos con el mismo. 50 indicaron que estaban satisfechos y 10 que el servicio prestado fue regular, estos hacen referencia a que se debería ahondar en la conceptualización de algunos términos y siglas que no son comunes para todo el mundo, así como ampliar el horario de las actividades.

Datos tomados de: Encuesta nivel de satisfacción actividades de participación ciudadana

Pregunta 8: Recomendaría las actividades y/o visitas realizadas por el Ideam.

El 97% (311) de los participantes indicaron que recomendaría la actividad a la que asistieron y aunque solo 10 personas manifestaron no hacerlo, la mayoría de los comentarios son muy positivos.

Cantidad de personas



Datos tomados de: Encuesta nivel de satisfacción actividades de participación ciudadana

8. Fortalezas

- La estrategia ha superó alrededor de un 50% la cantidad de personas que se tenía proyectado que participaran, impactando a 4.494 ciudadanos y consolidando la imagen del Instituto como un referente en materia ambiental.
- A través de la diversidad de actividades, se ha logrado no solo aumentar el alcance, sino también fortalecer la conexión con diversos públicos, desde académicos hasta comunidades locales.
- Los canales virtuales han ampliado significativamente nuestra audiencia, permitiendo una comunicación más directa y efectiva con la ciudadanía.
- Las visitas académicas han reafirmado nuestro liderazgo en investigación ambiental, atrayendo a un número creciente de instituciones educativas, entidades públicas y empresas privadas interesadas en colaborar con nosotros.
- El liderazgo interno de los enlaces delegados de cada subdirección ha asegurado un resultado de reporte y seguimiento juicioso de las importantes temáticas propuestas en las actividades de participación de cada área.

9. Recomendaciones

- Fortalecer la colaboración: Ampliar el acompañamiento del Grupo de Servicio al Ciudadano para optimizar los procesos en todas las áreas.
- Mejorar la comunicación interna: Implementar canales de reporte más centralizados y directos para facilitar el flujo de información y fomentar la transparencia.
- Incrementar la flexibilidad: Incorporar nuevas actividades a lo largo del año para responder de manera ágil a las necesidades cambiantes y aprovechar oportunidades.
- Simplificar los procesos: Desarrollar guías y herramientas prácticas que faciliten el desarrollo y reporte de compromisos por parte de las áreas.
- Modernizar los sistemas de reporte: Explorar alternativas tecnológicas para agilizar y simplificar los procesos de reporte de actividades.



JUAN FERNANDO ACOSTA MIRKOW
Secretario General

Elaboró: Alejandra Álvarez Alarcón - Contratista
Bibian Verónica Tello Pérez - Funcionaria
Grupo de Servicio al Ciudadano

Revisó: Laura Camila Bautista Espinosa
Contratista Grupo de Servicio al Ciudadano

Aprobó: Natalia Torres Garzón
Contratista Secretaria General



IDEAM

Instituto de Hidrología, Meteorología
y Estudios Ambientales