



EDICTO

Nº22 del 25 de marzo del 2025

REFERENCIA: Auto No. 042 del 04 de marzo del 2025, por medio del cual se ordenó la **APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA** en el trámite disciplinario No. CDI-010-2025.

INVESTIGADOS (A): JAVIER IGNACIO ÁLVAREZ GONZÁLEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 71.674.997 y otros.

LA SUSCRITA FUNCIONARIA DEL GRUPO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

HACE SABER

Que de conformidad con el artículo 127 de la Ley 1952 de 2019, no habiéndose podido notificar en forma personal, al servidor público del IDEAM, **JAVIER IGNACIO ÁLVAREZ GONZÁLEZ** identificado con cédula de ciudadanía No. 71.674.997, se procede a notificarle mediante el presente EDICTO el resuelve del Auto No. 042 del 04 de marzo del 2025, por medio del cual se ordenó la **APERTURA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA** en el trámite disciplinario No. CDI-010-2025, que en su parte resolutive ordena:

(...)

ORDENA

PRIMERO: ABRIR INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA en contra de los servidores públicos **JAVIER IGNACIO ALVAREZ GONZALEZ** identificado con cedula de ciudadanía **No. 71674997**, **VICKY DEL ROSARIO PINEDA ALVAREZ** identificada con cedula de ciudadanía **No. 45.473.661**, **JOSE MAURICIO FONSECA RAMOS** identificado con cedula de ciudadanía **No. 79.518.651**, **MARIA ELENA RODRIGUEZ SILVA** identificada con cedula de ciudadanía **No. 52329500** por las razones expuestas en la parte motiva del presente proveído que se adelanta bajo el radicado **CDI-010-2025**.

SEGUNDO: Tomar como pruebas los documentos adjuntos con el informe y allegarlos a la presente actuación, practicar para el esclarecimiento de los hechos materia de investigación, las que se relacionan a continuación:

DOCUMENTALES:

- Solicitar al Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano, se sirva remitir certificación laboral de los señores: JAVIER IGNACIO ALVAREZ GONZALEZ, VICKY DEL ROSARIO PINEDA ALVAREZ, JOSE MAURICIO FONSECA RAMOS, y MARIA ELENA RODRIGUEZ SILVA en la que conste, número de identificación, tipo de vinculación, cargos ocupados con sus respectivas funciones (señalando fechas de inicio y de terminación). Adicionalmente, se deberá informar la dirección de residencia, correo electrónico personal, abonados telefónicos registrados en la Hoja de vida y valor del salario devengado en la vigencia 2024.



- Solicitar al Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano (en memorando independiente) se sirva informar las situaciones administrativas (de acuerdo con el artículo 2.2.5.5.1, situaciones administrativas decreto 1083 de 2015), presentadas por los señores JAVIER IGNACIO ALVAREZ GONZALEZ, VICKY DEL ROSARIO PINEDA ALVAREZ, JOSE MAURICIO FONSECA RAMOS, y MARIA ELENA RODRIGUEZ SILVA, para el segundo semestre de la vigencia 2024, adjuntando los actos admirativos o documental idónea que las sustentan.
- Solicitar al Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano (en memorando independiente) se sirva remitir copia íntegra y legible de los procedimientos, protocolos o documentos a fines, establecidos al interior del IDEAM vigentes para 2024, respecto a las capacitaciones y al deber de asistencia por parte de los servidores públicos.
- Solicitar al Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano (en memorando independiente) se sirva remitir copia íntegra y legible de los documentos relativos al desarrollo y ejecución del Programa Institucional de Capacitación -PIC 2024 - adelantado por el IDEAM, a través del cual se adjudicó el Contrato No. 373 de 2024.
- Solicitar al Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano (en memorando independiente) se sirva remitir copia íntegra y legible de las misivas, comunicaciones, correos electrónicos o documentos afines, en donde se informó a los servidores públicos del IDEAM respecto a la inscripción voluntaria al Curso de **Comprensión Lectora y Razonamiento Lógico**, para la vigencia 2024, ofrecidos por la entidad en el marco de la ejecución del Contrato No. 373 de 2024.
- Solicitar al Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano (en memorando independiente) se sirva remitir copia íntegra y legible de los documentos (físicos o digitales) que den cuenta de la voluntad de inscripción realizada por los señores JAVIER IGNACIO ALVAREZ GONZALEZ, VICKY DEL ROSARIO PINEDA ALVAREZ, JOSE MAURICIO FONSECA RAMOS, y MARIA ELENA RODRIGUEZ SILVA, al curso de **Comprensión Lectora y Razonamiento Lógico**, ofrecido por la entidad en el marco de la ejecución del Contrato No. 373 de 2024.
- Solicitar al Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano (en memorando independiente) se sirva remitir copia íntegra y legible de las comunicaciones previas y posteriores al inicio de los cursos que remitió ese grupo de trabajo a los señores: JAVIER IGNACIO ALVAREZ GONZALEZ, VICKY DEL ROSARIO PINEDA ALVAREZ, JOSE MAURICIO FONSECA RAMOS, y MARIA ELENA RODRIGUEZ SILVA, por medio de las cuales se le informó del cumplimiento y deber de asistencia al Curso de **Comprensión Lectora y Razonamiento Lógico**, ofrecido por la entidad en el marco de la ejecución del Contrato No. 373 de 2024.
- Solicitar al Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano (en memorando independiente) se sirva informar si los funcionarios JAVIER IGNACIO ALVAREZ GONZALEZ, VICKY DEL ROSARIO PINEDA ALVAREZ, JOSE MAURICIO FONSECA RAMOS, y MARIA ELENA RODRIGUEZ SILVA, informaron su imposibilidad del cumplimiento del requisito de asistencia al Curso de **Comprensión Lectora y Razonamiento Lógico**



ofrecido por la entidad en el marco de la ejecución del Contrato No. 373 de 2024. En caso afirmativo, allegue los soportes correspondientes.

- Solicitar a la Oficina Asesora Jurídica se sirva remitir copia digital íntegra y legible del expediente contractual No. 373 de 2024.
- Solicitar a la Oficina Asesora Jurídica (en memorando independiente) se sirva certificar el estado actual (financiero y contractual) del Contrato No. 373 de 2024.
- Previo a la mención de la normatividad referente a la reserva legal de los documentos obrantes en los procesos disciplinarios y la autoridad que deriva a esta dependencia para acceder a la información de los servidores públicos del IDEAM, solicitar a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, se sirva allegar copia íntegra y legible de los listados de asistencia o sus equivalentes al Curso de **Comprensión Lectora y Razonamiento Lógico**, desarrollado al interior del Contrato Interadministrativo No. 373 de 2024 suscrito entre esa casa de estudio y el IDEAM.
- Previo a la mención de la normatividad referente a la reserva legal de los documentos obrantes en los procesos disciplinarios y la autoridad que deriva a esta dependencia para acceder a la información de los servidores públicos del IDEAM, solicitar a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, se sirva allegar en medio magnético las grabaciones de las sesiones virtuales adelantadas en el Curso de **Comprensión Lectora y Razonamiento Lógico**, desarrollado al interior del Contrato Interadministrativo No. 373 de 2024 suscrito entre esa casa de estudio y el IDEAM.

Practicar las demás pruebas conducentes y pertinentes que surjan directamente de las ordenadas para el esclarecimiento de los hechos indicados y el consecuente perfeccionamiento de la Investigación Disciplinaria.

CUARTO: Comunicar y notificar personalmente a los investigados el contenido del presente proveído de conformidad con lo dispuesto en el artículo 121 del Código General Disciplinario, a efectos de garantizar sus derechos fundamentales, enterándolo que contra la misma por ser de trámite no procede recurso alguno.

La presente decisión también podrá ser notificada en la forma señalada en el artículo 122 ibídem (notificación por medios de comunicación electrónicos), siempre que, previamente y por escrito, los investigados hubieren aceptado ser notificado de esta manera.

En caso de no poder surtir la notificación personal ni por medios de comunicación electrónicos, se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 127 del Código General Disciplinario.

QUINTO: OPORTUNIDAD Y BENEFICIOS DE LA CONFESIÓN Y DE LA ACEPTACIÓN DE CARGOS: Al tenor del contenido del numeral 5 del artículo 215 del Código General Disciplinario, se le informa a los investigados sobre los beneficios de la confesión o aceptación de cargos señalados el artículo 162 ibídem, que reza:



"ARTÍCULO 162. OPORTUNIDAD Y BENEFICIOS DE LA CONFESIÓN Y DE LA ACEPTACIÓN DE CARGOS. La confesión y la aceptación de cargos proceden, en la etapa de investigación, desde la apertura de esta hasta antes de la ejecutoria del auto de cierre. Al momento de la confesión o de la aceptación de cargos se dejará la respectiva constancia. Corresponderá a la autoridad disciplinaria evaluar la manifestación y, en el término improrrogable de diez (10) días, elaborará un acta que contenga los términos de la confesión o de la aceptación de cargos, los hechos, su encuadramiento típico, su calificación y la forma de culpabilidad. Dicho documento equivaldrá al pliego de cargos; el cual será remitido al funcionario de juzgamiento para que, dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes a su recibo, profiera el respectivo fallo.

Si la aceptación de cargos o la confesión se producen en la fase de juzgamiento, se dejará la respectiva constancia y, se proferirá la decisión dentro de los quince (15) días siguientes. La aceptación de cargos o la confesión en esta etapa procede hasta antes de la ejecutoria del auto que concede el traslado para alegar de conclusión.

Si la confesión o aceptación de cargos se produce en la etapa de investigación, las sanciones de inhabilidad, suspensión o multa se disminuirán hasta la mitad. Si se produce en la etapa de juzgamiento, se reducirán en una tercera parte.

El anterior beneficio no se aplicará cuando se trate de las faltas gravísimas contenidas en el artículo 52 de este código. En el evento en que la confesión o aceptación de cargos sea parcial, se procederá a la ruptura de la unidad procesal en los términos de esta ley.

PARÁGRAFO. No habrá lugar a la retractación, salvo la violación de derechos y garantías fundamentales."

SEXTO: Informar a la Viceprocuraduría General de la Nación, la apertura de la presente Investigación Disciplinaria, para que ésta decida sobre el ejercicio del poder disciplinario preferente, establecido en el Código General Disciplinario.

SEPTIMO: Por el personal asistencial del Grupo de Instrucción de Control Disciplinario Interno, consúltese en el Portal WEB de la Procuraduría General de la Nación y alléguese al expediente, copia del Certificado de Antecedentes Disciplinarios de los investigados.

OCTAVO: El Coordinador y/o el Profesional Especializado del Grupo de Instrucción de Control Disciplinario Interno, acorde con las funciones propias de su cargo, adelantará las actuaciones disciplinarias correspondientes, estando facultados entre otros, para librar los oficios de comunicación y citación que se requieran, así mismo para fijar la fecha, hora y lugar en que debe comparecer cada uno de los citados, al igual que reconocer personería para actuar, en caso de designación de apoderado o defensor de oficio.

Igualmente, para que decrete y practique las pruebas que puedan surgir dentro del desarrollo de la instrucción de la presente investigación disciplinaria, siempre que sean conducentes y pertinentes, de conformidad con la competencia de las funciones propias de su cargo. Lo anterior, dentro del término establecido en el artículo 213 del Código General Disciplinario.

NOVENO: Por el personal asistencial del Grupo de Instrucción de Control Disciplinario Interno súrtanse las comunicaciones, constancias y anotaciones a que haya lugar con el fin de dar cumplimiento a lo ordenado en el presente proveído.

DECIMO: Contra las determinaciones tomadas en este proveído, no procede recurso alguno.



COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,

(...)

El presente EDICTO se fija por el término tres (3) días la Cartelera del Grupo de Instrucción de Control Disciplinario Interno y/o en la página web de la entidad destinada para este fin (<https://www.ideam.gov.co/transparencia/obligacion-de-reporte-de-informacion-especifica/notificaciones/actuaciones-diciplinarias>) a los veinticinco (25) días del mes de marzo del 2025 a las 10:00 am.

CONSTANCIA DE DESFIJACIÓN: Se desfija, hoy _____ de _____ del _____ a las _____

MAYERLY SIERRA MOLINA

Técnico Administrativo

Grupo de Instrucción de Control Disciplinario Interno