

PUBLICACIÓN INTERNA No. 073 de 2024

PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL INSTITUTO

La Secretaría General del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, presenta a continuación la siguiente hoja de vida del aspirante a ser nombrado en provisionalidad, teniendo en cuenta que el empleo fue publicado a través de la Publicación No. 57 de 14 de junio de 2024 por el Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano en concordancia con el artículo 24 y 25 de la Ley 909 de 2004, en donde no hubo manifestación de interés por parte de los funcionarios del Instituto.

- DENOMINACIÓN:** Técnico Administrativo Código 3124 Grado 10
- DEPENDENCIA:** Secretaría General
- GRUPO ESPECÍFICO:** Grupo De Comunicaciones y Prensa
- UBICACIÓN DE LA VACANTE:** Bogotá
- TIPO DE VACANTE:** Definitiva
- MANUAL DE FUNCIONES:** Resolución No. 0624 de 26 de junio de 2019 – Ref. No. 185

PROPÓSITO DEL EMPLEO: Atender, procesar, tramitar y suministrar la Información técnica hidrometeorológica y las demás solicitudes asociadas al Banco de Datos del IDEAM, que requieren los usuarios, por los diferentes canales que se tienen disponibles en el Instituto para la ciudadanía en general y Elaborar, desarrollar y orientar actividades encaminadas al mejoramiento continuo del servicio al ciudadano.

PERFIL REQUERIDO PARA EL DESEMPEÑO DEL EMPLEO	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
1. Título de formación técnica profesional o Aprobación de dos (2) años de educación superior de pregrado en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento en: Comunicación social. Periodismo y Afines; Administración; Contaduría Pública y Afines, ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines o ingeniería Ambiental y Afines.	1. No requiere experiencia si acredita título y Nueve (09) meses de experiencia relacionada o laboral si acredita aprobación de estudios.
ALTERNATIVA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
1. Diploma de Bachiller	2. Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada más nueve (09) meses de experiencia laboral relacionada con las funciones del empleo.
NOMBRE DEL ASPIRANTE	FORMACION ACADÉMICA Y EXPERIENCIA
TATIANA MARCELA CHAPARRO ALVARO	1. Diploma Bachiller y técnico laboral por competencias auxiliar de recursos humanos 2. Experiencia relacionada: 55,13 meses 3. Experiencia laboral: 46,10 meses



Los funcionarios de carrera administrativa que tengan alguna observación sobre la presente publicación la podrán hacer en un término de tres (3) días hábiles a partir de la fecha al correo electrónico: procesoencargos@ideam.gov.co

JUAN FERNANDO ACOSTA MIRKOW
Secretario General

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Laura Alejandra Penagos Reyes	Profesional Especializado del Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano	
Revisó	Angela María Betín García	Coordinadora del Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano	
Revisó	Natalia Torres Garzón	Contratista Secretaria General	