

	Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa	Código: GTH- F006 Versión: 01 Fecha: 19/02/2025
---	---	---

PUBLICACIÓN INTERNA No. 028 del 16 de septiembre de 2026

La Secretaría General del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, informa a los funcionarios de carrera administrativa que dentro de su planta de personal se encuentra vacante el siguiente empleo:

IDENTIFICACION DEL EMPLEO	14
DENOMINACIÓN	Secretario ejecutivo, Código 4210, Grado 16
DEPENDENCIA	Subdirección de Hidrología
GRUPO ESPECÍFICO	Área Operativa N°9
UBICACIÓN DE LA VACANTE	Cali
TIPO DE VACANTE	Definitiva
TITULAR DEL EMPLEO (Si aplica)	N/A
MANUAL DE FUNCIONES	Ficha 14) DONDE SE UBIQUE EL EMPLEO.pdf
PROPÓSITO DEL EMPLEO	
Desempeñar actividades administrativas, logísticas, de sistemas de información y correspondencia, archivo y atención al usuario, encaminados a facilitar el desarrollo y ejecución de las actividades de la dependencia, de conformidad con los lineamientos dados por el instituto.	
PERFIL REQUERIDO PARA EL DESEMPEÑO DEL EMPLEO	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
Diploma de bachiller en cualquier modalidad	Cinco (5) meses de experiencia laboral

Así las cosas, con el propósito de proveer transitoriamente el empleo **denominado Secretario Ejecutivo, Código 4210, Grado 16 del Área Operativa N°9 de la Subdirección de Hidrología** y en cumplimiento de las disposiciones contenidas en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1º de la Ley 1960 de 2019, el Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano del IDEAM procedió con la verificación de los requisitos de los funcionarios de carrera que dentro de la planta de personal desempeñan en los grados inmediatamente inferiores, que cuentan con Evaluación del Desempeño Laboral – EDL en el nivel sobresaliente, sin sanción disciplinaria en el último año, y que cuenten con los requisitos de formación académica, con corte

	Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa	Código: GTH- F006 Versión: 01 Fecha: 19/02/2025
---	---	---

a 31 de enero de 2026, que dieciocho (18) servidores son titulares de este, tal como se muestra a continuación:

Cédula	Nombre funcionario (a)	Dependencia	Empleo Titular	Evaluación De Desempeño	Sanción Disciplinaria	Formación Académica
9.528.155	ESCAMILLA RIPE GUILLERMO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/GRUPO DE INSTRUMENTOS Y METALMECANICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/4044/14	Sobresaliente	N/A	Cumple
80.827.492	PAEZ ROMERO EDGARDO IVAN	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/AREA OPERATIVA No. 11	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/4044/14	Sobresaliente	N/A	Cumple
80.126.632	VARON SALAMANCA JULIAN	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/GRUPO DE INSTRUMENTOS Y METALMECANICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/4044/14	Sobresaliente	N/A	Cumple
1.101.694.956	MENDOZA CUPA LUIS FERNANDO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/AREA OPERATIVA No. 3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/4044/14	*Sobresaliente Prueba	N/A	Cumple
1.052.415.325	GRANADOS MONTOYA DIEGO FERNANDO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/AREA OPERATIVA No. 6	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/4044/12	Sobresaliente	N/A	Cumple
63.529.825	PEDRAZA PINZON MAYRA JENITZA	SUBDIRECCION DE ESTUDIOS AMBIENTALES/GRUPO DE ACREDITACION DE LABORATORIOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES/4064/9	Sobresaliente	N/A	Cumple
45.473.661	PINEDA ALVAREZ VICKY DEL ROSARIO	SECRETARIA GENERAL/GRUPO DE SERVICIO AL CIUDADANO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES/4064/9	Sobresaliente	N/A	Cumple
79.802.877	ROMERO VIDARTE MAURICIO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/AREA OPERATIVA No. 5	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES/4064/9	Sobresaliente	N/A	Cumple
46.381.511	OLARTE VERGARA FANY	SECRETARIA GENERAL/GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL Y CENTRO DE DOCUMENTACION CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES/4064/9	*Sobresaliente Prueba	N/A	Cumple
82.394.922	GUZMAN CALDERON JESUS DAVID	SECRETARIA GENERAL/GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL Y CENTRO DE DOCUMENTACION CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES/4064/9	Sobresaliente	N/A	Cumple
79.259.365	ROBAYO CUESTA HENRY RAUL	SECRETARIA GENERAL/GRUPO DE MANEJO Y CONTROL DE ALMACEN E INVENTARIOS	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES/4064/9	Sobresaliente	N/A	Cumple
79.888.987	PARDO CACERES JUAN CARLOS	SECRETARIA GENERAL/SECRETARIA GENERAL	CONDUCTOR MECANICO/4103/15	*Sobresaliente Prueba	N/A	Cumple
79.401.740	MALAGON MORALES JOSE SAUL	SUBDIRECCION DE METEOROLOGIA/SUBDIRECCION DE METEOROLOGIA	CONDUCTOR MECANICO/4103/15	Sobresaliente	N/A	Cumple
1.033.776.935	AMAYA CUELLAR DIDIER FERNEY	SUBDIRECCION DE ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL/SUBDIRECCION DE ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	CONDUCTOR MECANICO/4103/15	Sobresaliente	N/A	Cumple

	Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa	Código: GTH- F006 Versión: 01 Fecha: 19/02/2025
---	---	---

19.481.122	ARDILA BOHORQUEZ CARLOS JULIO	SECRETARIA GENERAL/SECRETARIA GENERAL	CONDUCTOR MECANICO/4103/15	Sobresaliente	N/A	Cumple
80.747.306	ZAMUDIO FIGUEROA JORGE DARIO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/GRUPO DE INSTRUMENTOS Y METALMECANICA	OPERARIO CALIFICADO/4169/11	*Sobresaliente Prueba	N/A	Cumple
1.143.841.855	DIAZ HIGUERAS DANIEL ALEJANDRO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/AREA OPERATIVA No. 9	OPERARIO CALIFICADO/4169/11	Sobresaliente	N/A	Cumple
1.026.259.669	ALARCON VANEGAS ADRIANA	SUBDIRECCION DE ESTUDIOS AMBIENTALES/GRUPO DE ACREDITACION DE LABORATORIOS	OPERARIO CALIFICADO/4169/11	Sobresaliente	N/A	Cumple

*Calificación periodo de prueba

Los servidores públicos identificados con asterisco (*) registran como última calificación la correspondiente al período de prueba. De conformidad con lo establecido en el Procedimiento para el Otorgamiento de Encargos, código GTH-P002, estos servidores serán tenidos en cuenta de manera excepcional. Esto solo ocurrirá después de agotada la revisión de toda la planta de personal, si no existe personal de carrera administrativa con evaluación del desempeño laboral definitiva en nivel sobresaliente o, en su defecto, satisfactorio, que reúna los requisitos exigidos para el empleo o que manifieste interés en su provisión. En tal caso, se considerarán en primer lugar quienes hayan superado el período de prueba en el nivel sobresaliente y, en su defecto, quienes lo hayan superado en el nivel satisfactorio.

De acuerdo con lo definido en el procedimiento "PROCEDIMIENTO PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS V.2." código GTH-P002, se procedió a realizar mediante correo electrónico la solicitud de manifestación de interés a los servidores públicos que cumplen con el requisito de formación académica, para conocer si se encuentran interesados o no en continuar con el proceso de revisión para la elaboración del estudio técnico de encargos. La solicitud se realizó mediante correo electrónico el pasado 08 de septiembre de 2026 a la cual, el siguiente servidor manifestó interés:

Cedula	Nombre funcionario (a)	Dependencia	Empleo Titular	Fecha correo electrónico
1.143.841.855	DIAZ HIGUERAS DANIEL ALEJANDRO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/AREA OPERATIVA No. 9	OPERARIO CALIFICADO/4169/11	08/09/2026

Ahora bien, una vez recibida la manifestación de interés del funcionario enlistado previamente, se procedió a verificar el cumplimiento de los requisitos de estudio y experiencia (información que reposa en el sistema de información SIGEPII y la historia laboral) frente a lo requerido en el

	Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa	Código: GTH- F006 Versión: 01 Fecha: 19/02/2025
---	---	---

manual específico de funciones y de competencias laborales para acreditar el derecho a encargo, así:

Cedula	Nombre funcionario(A)	Dependencia Actual	Empleo Titular	Cumple Requisito de Formación		Cumple Requisito de Experiencia	
				SI	NO	SI	NO
1.143.841.855	DIAZ HIGUERAS DANIEL ALEJANDRO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/AREA OPERATIVA No. 9	OPERARIO CALIFICADO/4169/11	X		X	

Tal como se observa, 1 servidor cumple con los requisitos previstos en el Manual Específico de Funciones y Competencia Laborales y acredita las aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo objeto de provisión, y ha manifestado previamente su interés para continuar con el proceso.

De conformidad con el análisis realizado, el funcionario con derechos de carrera administrativa que manifestó interés, cumple con los requisitos exigidos para ser encargado y posee las competencias, aptitudes y habilidades necesarias para el desempeño del empleo ubicado en la ciudad de **Cali -Área Operativa N°9 de la Subdirección de Hidrología**, por tal razón se recomienda proveer de manera transitoria y bajo la modalidad de encargo el empleo ofertado en el siguiente orden del derecho preferencial:

No. De posición	Cédula	Nombre funcionario(a)	Dependencia Actual	Empleo Titular
1	1.143.841.855	DIAZ HIGUERAS DANIEL ALEJANDRO	SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/AREA OPERATIVA No. 9	OPERARIO CALIFICADO/4169/11

OBSERVACIÓN:

Los funcionarios con derechos de carrera administrativa que consideren cumplir con el perfil requerido para el desempeño del empleo ofertado podrán presentar las observaciones correspondientes en un término de tres (3) días hábiles siguientes de la fecha de la presente publicación.

	Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa	Código: GTH- F006 Versión: 01 Fecha: 19/02/2025
---	---	---

No se incluyen en el proceso de revisión de los demás requisitos exigidos para el otorgamiento del encargo, a quienes manifestaron no estar interesados en continuar en el proceso de estudio de encargo y a quienes no dieron respuesta a la solicitud de manifestación de interés.

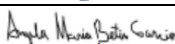
Se considera vigente el estudio realizado hasta el 31 de enero de la siguiente vigencia, dado que para esa fecha se genera la calificación definitiva de un nuevo período de Evaluación del Desempeño Laboral.

En relación con los funcionarios que se encuentran en periodo de prueba, se informa que no se incluyen en el análisis de encargo realizado hasta tanto no superen el periodo de prueba y adquieran derechos de carrera administrativa.

La postulación por sí misma no implica el derecho a ser encargado. Una vez emitido el acto administrativo que efectúa el encargo, el funcionario que considere ostentar el mejor derecho tendrá un término de diez (10) días hábiles para presentar la reclamación por encargo ante la comisión de personal en concordancia con el Decreto Ley 760 de 2005 y la Circular No. 20191000000127 del 24 de septiembre de 2019.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y a la Resolución 2821 de 2016 del IDEAM.


VARGAS VALENZUELA OLGA MARCELA
Secretaria General (E)

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Zulma Yomary Bravo Bustos	Profesional Universitario del GADTH	
Revisó	Yareth J. Rodríguez Zuleta	Profesional Especializado del GADTH	
Revisó	Angela María Betín García	Coordinadora del Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano	
Revisó	Natalia Torres Garzón	Contratista Secretaría General	

Control de cambios

Versión	Fecha	Descripción
1	19/02/2025	Creación formato